

1 Stampante HP Deskjet 6600 series



Per trovare la risposta a una domanda, fare clic su uno dei seguenti argomenti:

- [Avvisi](#)
- [Funzioni speciali](#)
- [Introduzione](#)
- [Collegamento alla stampante](#)
- [Stampa di foto da una fotocamera digitale](#)
- [Stampa di foto da un computer](#)
- [Stampa di altri documenti](#)
- [Suggerimenti per la stampa](#)
- [Software della stampante](#)
- [Manutenzione](#)
- [Risoluzione dei problemi](#)
- [Accessori opzionali](#)
- [Specifiche](#)
- [Materiali di consumo](#)

2 Avvisi

- [Avvisi e titolarità dei marchi](#)
- [Termini e convenzioni](#)

2.1 Avvisi e titolarità dei marchi

Avvisi della Hewlett-Packard Company

Sono proibiti la riproduzione, l'adattamento o la traduzione senza previa autorizzazione scritta, salvo per quanto consentito dalle leggi sui diritti d'autore.

Le informazioni contenute in questo documento sono soggette a modifica senza preavviso.

Le uniche garanzie dei prodotti e dei servizi HP sono quelle stabilite nelle dichiarazioni di garanzia esplicite che accompagnano tali prodotti e servizi. Nulla di quanto contenuto nella presente Guida in linea ha valore di garanzia aggiuntiva. HP non è responsabile di errori tecnici o editoriali od omissioni contenuti nella presente Guida in linea.

Titolarità dei marchi

Apple, il logo Apple, AppleTalk, ColorSync, il logo ColorSync, Finder, Mac, Macintosh, MacOS, Powerbook, Power Macintosh e Quickdraw sono marchi registrati della Apple Computer, Inc. negli Stati Uniti e negli altri paesi.

TrueType è un marchio della Apple Computer, Inc. negli Stati Uniti.

Adobe e Acrobat sono marchi registrati della Adobe Systems Incorporated.

PictBridge è un marchio di Camera & Imaging Products Association (CIPA).

© 2004 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

2.2 Termini e convenzioni

Di seguito vengono indicati i termini e le convenzioni utilizzati nella Guida per l'utente.

Termini

La stampante HP Deskjet può essere indicata semplicemente come **stampante HP** o **stampante**.

Avvisi di attenzione, avvertenze e note

Un avviso del tipo **Attenzione** indica possibili danni alla stampante HP Deskjet o a un altro dispositivo. Ad esempio:



Attenzione: non toccare gli ugelli dell'inchiostro o i contatti di rame della cartuccia. Intervenendo su queste parti, la cartuccia può otturarsi o possono verificarsi problemi di inchiostro e di connessioni elettriche.

Un'Avvertenza segnala possibili danni a cose o a persone. Ad esempio:



Avvertenza: tenere le cartucce nuove e usate fuori dalla portata dei bambini.

Una **Nota** indica la disponibilità di ulteriori informazioni. Ad esempio:

Nota: per ottenere risultati ottimali, utilizzare sempre prodotti HP.

3 Funzioni speciali

Complimenti per l'acquisto di una stampante HP Deskjet dotata di diverse funzioni e caratteristiche accattivanti:

- **Funzioni di collegamento in rete incorporate:** consentono di eseguire il collegamento a una rete [cablata](#) senza l'ausilio di un server di stampa esterno.
- **Modalità backup dell'inchiostro:** la [modalità Backup dell'inchiostro](#) consente di continuare a stampare con una cartuccia quando l'altra ha esaurito l'inchiostro.
- **Pulsante Annulla stampa:** è possibile annullare i processi di stampa premendo semplicemente un [pulsante](#).
- **Stampa di più pagine su un unico foglio:** il [software della stampante](#) consente di stampare fino a 16 pagine su un unico foglio di carta.
- **Stampa senza bordi:** la funzione di [stampa senza bordi](#) consente di utilizzare l'intera superficie della pagina per la stampa di foto e biglietti.
- **Stampa di fotografie digitali:** sono disponibili funzioni migliorate per la [stampa di fotografie digitali](#).
- **Stampa ottimizzabile con sei inchiostri:** la stampa delle fotografie può essere ottimizzata utilizzando una [cartuccia fotografica](#).
- **Stampa direttamente da una fotocamera:** la [porta PictBridge](#) consente alla stampante di stampare le foto direttamente da una fotocamera digitale.
- **Accessorio opzionale di stampa automatica in fronte/retro:** è possibile acquistare un [accessorio di stampa automatica in fronte/retro](#) per stampare automaticamente i documenti su due lati.
- **Accessorio opzionale di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni:** è possibile acquistare un [accessorio opzionale di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni](#) per stampare automaticamente i documenti in fronte/retro e caricare supporti di piccole dimensioni dal retro della stampante.
- **Vassoio da 250 fogli per carta comune:** è possibile acquistare un [vassoio da 250 fogli per carta comune](#) opzionale per ampliare la capacità della carta della stampante.



4 Introduzione



Per una panoramica delle funzioni della stampante, consultare la pagina [Funzioni della stampante](#).

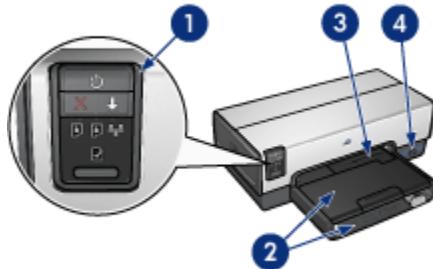
Per la descrizione di una funzione della stampante, fare clic sull'argomento più appropriato:

- [Pulsanti e spie](#)
- [Spie di stato delle cartucce](#)
- [Vassoi della carta](#)
- [Alimentatore per foto/buste](#)
- [Cartucce](#)
- [Modalità Backup dell'inchiostro](#)
- [Sensore automatico del tipo di carta](#)
- [Porta PictBridge](#)

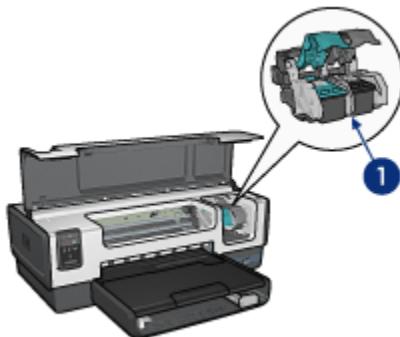
Per una descrizione degli accessori opzionali, consultare la pagina [Accessori opzionali](#).

4.1 Funzioni della stampante

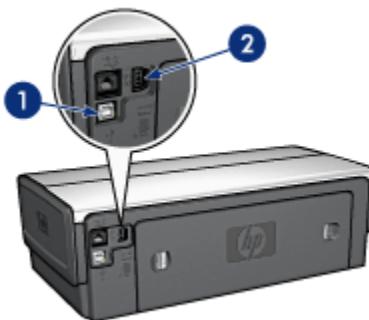
La stampante HP dispone di diverse funzionalità che rendono le operazioni di stampa più semplici ed efficaci.



1. Pulsanti e spie
2. Vassoi della carta
3. Alimentatore per foto/buste
4. Porta PictBridge



1. Cartucce
2. Sensore automatico del tipo di carta (non illustrato)
3. Modalità Backup dell'inchiostro (non illustrato)

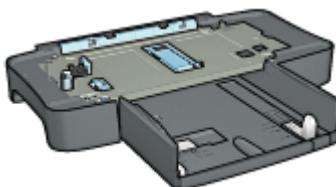


1. Porta USB posteriore
2. Porta Ethernet cablata

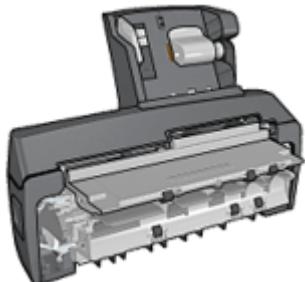
Accessori opzionali



Accessorio di stampa
automatica in fronte/retro
(opzionale)



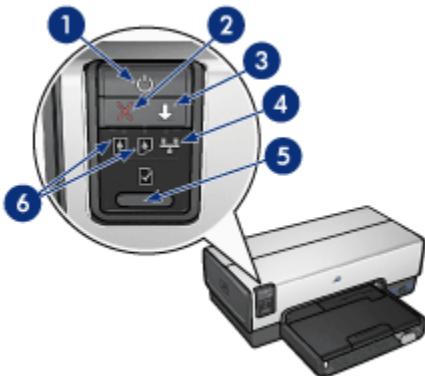
Vassoio da 250 fogli per carta
comune (opzionale)



Accessorio di stampa
automatica in fronte/retro
con vassoio per la carta di
piccole dimensioni
(opzionale)

4.2 Pulsanti e spie

Utilizzare i pulsanti della stampante per accenderla e spegnerla e per annullare e riavviare un processo di stampa. Le spie della stampante indicano lo stato della stampante.



1. Pulsante e spia di accensione
2. Pulsante di annullamento della stampa
3. Pulsante e spia Riprendi
4. Spia di rete
5. Pulsante Pagina rapporto
6. Spie di stato delle cartucce

Per una descrizione dei seguenti pulsanti e spie, fare clic sull'opzione appropriata:

- [Pulsante Pagina rapporto](#)
- [Spia di rete](#)
- [Spie di stato delle cartucce](#)

Pulsante e spia di accensione

Il pulsante di accensione consente di accendere e spegnere la stampante. Sono necessari alcuni secondi perché la stampante venga attivata dopo aver premuto tale pulsante.

La spia di accensione lampeggiava quando la stampante è in fase di elaborazione.



Attenzione: per accendere o spegnere la stampante, utilizzare sempre il pulsante di accensione. L'uso di una prolunga, di un dispositivo di protezione da sovratensione o di un interruttore a parete per accendere e spegnere la stampante può causare un malfunzionamento della stessa.

Pulsante di annullamento della stampa

La selezione di questo pulsante consente di annullare il processo di stampa corrente.

Pulsante e spia Riprendi

La spia Riprendi lampeggia quando è richiesta un'azione, come ad esempio caricare la carta o rimuovere la carta inceppata. Una volta risolto il problema, premere il pulsante Riprendi per continuare la stampa.

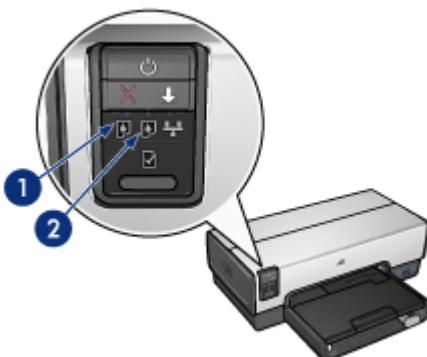
4.3 Spie di stato delle cartucce

Le spie di stato delle cartucce indicano lo stato della cartuccia.

Stato delle spie di stato delle cartucce	Stato delle cartucce
Accesa	Inchiostro in esaurimento
Lampeggiante	Occorre manutenzione



1. Spie di stato delle cartucce



1. La spia di stato di **sinistra** rappresenta la cartuccia in tricromia.
2. La spia di stato di **destra** rappresenta la cartuccia installata nello scomparto di destra del supporto che può essere la cartuccia del nero, la cartuccia fotografica o la cartuccia per stampe fotografiche in grigio.

4.4 Vassoi della carta

La stampante dispone di due vassoi della carta:

- Vassoio di alimentazione
- Vassoio di uscita

Vassoio di alimentazione

Il vassoio di alimentazione contiene la carta o un altro tipo di supporto su cui si desidera stampare.



1. Vassoio di alimentazione

Far scorrere le guide della carta in modo che siano a stretto contatto con i bordi del supporto su cui si desidera stampare.



1. Guida della larghezza della carta
2. Guida della lunghezza della carta

Vassoio di uscita

Le pagine stampate vengono depositate nel vassoio di uscita.



1. Vassoio di uscita
2. Alimentatore per foto/buste

Utilizzare l'[alimentatore per foto/buste](#) per stampare buste, piccole foto e schede singole.

Per caricare la carta, sollevare il vassoio di uscita.



Per evitare che la carta cada dal vassoio di uscita, estrarre l'estensione del vassoio e aprire il relativo fermo.



1. Estensione del vassoio di uscita
2. Fermo dell'estensione del vassoio di uscita

Non aprire il fermo dell'estensione del vassoio di uscita quando si stampa su carta in formato Legale.

Al termine del processo di stampa, chiudere il fermo, quindi spingere l'estensione nel vassoio di uscita.



4.5 Alimentatore per foto/buste

Per stampare i seguenti documenti, utilizzare l'alimentatore per foto/buste:

- Buste

- Foto
- Cartoline



1. Alimentatore per foto/buste

Buste

Per utilizzare l'alimentatore per foto/buste per le buste singole, effettuare le seguenti operazioni:

1. Inserire la busta con il lato da stampare rivolto verso il basso e la linguetta rivolta verso sinistra.



2. Spingere la busta nella stampante fino a quando entra senza piegarsi.
3. Stampare la **busta**.

Foto

Per utilizzare l'alimentatore per foto/buste per stampare una foto singola, effettuare le seguenti operazioni:

1. Inserire nell'alimentatore per foto/buste la carta fotografica con il lato da stampare rivolto verso il basso.

2. Spingere delicatamente la carta fotografica nell'alimentatore per foto/buste fino a quando entra senza piegarsi.



3. Far scorrere in avanti l'alimentatore per foto/buste fino a quando entra senza sforzo.

Nota: se la carta fotografica tocca la parte posteriore del vassoio della carta, l'alimentatore è entrato quanto è necessario.



4. Stampare la foto.

Cartoline

Per utilizzare l'alimentatore per foto/buste per stampare una cartolina singola, effettuare le seguenti operazioni:

1. Inserire nell'alimentatore per foto/buste la cartolina con il lato da stampare rivolto verso il basso.
2. Spingere delicatamente la cartolina nell'alimentatore per foto/buste fino a quando entra senza piegarsi.



3. Far scorrere in avanti l'alimentatore per foto/buste fino a quando entra.



4. Stampare la [cartolina](#).

4.6 Cartucce

Per la stampante sono disponibili quattro cartucce.



1. Del nero
2. In tricromia
3. Fotografica
4. Per stampe fotografiche in grigio

Nota: la disponibilità delle cartucce varia a seconda dei paesi o delle aree geografiche.

Uso delle cartucce

Stampa per uso quotidiano

Per i processi di stampa per uso quotidiano, utilizzare le cartucce del nero e in tricromia.

Per ottenere colori più vivaci nelle stampe di foto a colori o di altri documenti particolari, rimuovere la cartuccia del nero e utilizzare una [cartuccia fotografica](#) in combinazione con la cartuccia in tricromia.

Per ottenere foto in bianco e nero eccezionali, rimuovere la cartuccia del nero e utilizzare una [cartuccia per stampe fotografiche](#) in grigio in combinazione con la cartuccia in tricromia.

Sostituzione delle cartucce

Prima di acquistare le cartucce, controllarne il numero di selezione.

Il numero di selezione può essere riportato nelle seguenti posizioni:

- Etichetta del numero di selezione: guardare l'etichetta apposta sulla cartuccia da sostituire.



1. Etichetta del numero di selezione

- Documentazione della stampante: per un elenco di numeri di selezione delle cartucce, consultare la guida di riferimento fornita con la stampante.
- Casella degli strumenti di HP Inkjet: aprire la [casella degli strumenti di HP Inkjet](#), quindi selezionare il pannello **Materiali di consumo**.

Se una cartuccia esaurisce l'inchiostro, la stampante può funzionare in [modalità Backup dell'inchiostro](#).

Per informazioni sull'installazione di una cartuccia, vedere la pagina [Installazione delle cartucce](#).

4.7 Modalità Backup dell'inchiostro

In modalità Backup dell'inchiostro la stampante funziona utilizzando solo una cartuccia. La modalità Backup dell'inchiostro viene attivata quando viene rimossa una cartuccia dal supporto delle cartucce.

Per rimuovere una cartuccia, consultare la pagina [Installazione delle cartucce](#).

Stampa in modalità Backup dell'inchiostro

La stampa in modalità Backup dell'inchiostro è più lenta e di qualità inferiore.

Cartuccia installata	Risultato
Cartuccia del nero.	I colori vengono stampati in scala di grigi.
Cartuccia in tricromia.	I colori vengono stampati, ma il nero tende al grigio e non è realmente nero.
Cartuccia fotografica.	I colori vengono stampati in scala di grigi.
Cartuccia per stampe fotografiche in grigio.	I colori vengono stampati in scala di grigi.

Nota: si sconsiglia l'uso della cartuccia fotografica o della cartuccia per stampe fotografiche in grigio per la modalità Backup dell'inchiostro.

Disattivazione della modalità Backup dell'inchiostro

Per disattivare la modalità Backup dell'inchiostro, installare due cartucce.

Per installare una cartuccia, consultare la pagina [Installazione delle cartucce](#).

4.8 Sensore automatico del tipo di carta

Il sensore automatico del tipo di carta seleziona automaticamente le impostazioni di stampa appropriate per il supporto su cui si stampa, in particolare i supporti HP.

Quando è attivo il sensore automatico del tipo di carta, la stampante analizza la prima pagina di un documento con la luce di un sensore ottico per determinare l'impostazione ottimale in base al tipo di carta. Una volta determinata l'impostazione, la pagina viene stampata.

Non esporre la stampante alla luce solare diretta che può alterare la lettura del sensore automatico del tipo di carta.

Per utilizzare il sensore automatico del tipo di carta, consultare la pagina [Selezione di un tipo di carta](#).

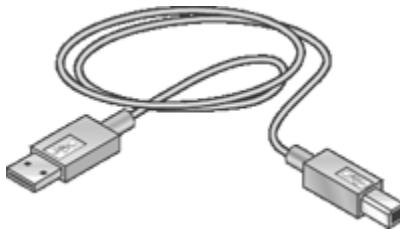
Nota: il sensore automatico del tipo di carta non è disponibile per i documenti che vengono stampati dal vassoio da 250 fogli per carta comune o dall'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni.

5 Collegamento alla stampante

- Collegamento a una fotocamera digitale
- USB
- Connessioni di rete Ethernet cablate
 - Informazioni di base su Ethernet
 - Esempi di reti Ethernet
 - Installazione della stampante in una rete Ethernet
 - Collegamento della stampante a una rete Ethernet
 - Installazione del software della stampante
 - Spie Ethernet
 - Pulsante Pagina rapporto
 - Spia di rete
 - Pagina di rapporto di HP
 - Server Web incorporato (EWS)
 - Reimpostazione dei valori predefiniti della stampante
 - Glossario delle connessioni di rete

5.1 USB

Il collegamento della stampante al computer avviene mediante un cavo USB (Universal Serial Bus).



Per istruzioni sul collegamento della stampante mediante un cavo USB, consultare la guida di riferimento o lo schema di configurazione fornito con la stampante.

5.2 Connessioni di rete Ethernet cablate

Per informazioni sull'impostazione, fare clic su una delle seguenti opzioni:

- [Informazioni di base su Ethernet](#)
- [Installazione della stampante in una rete Ethernet](#)

Per una descrizione della funzione Ethernet della stampante, fare clic su una delle seguenti opzioni:

- [Spie Ethernet](#)
- [Pulsante Pagina rapporto](#)
- [Spia di rete](#)
- [Pagina di rapporto di HP](#)
- [Server Web incorporato \(EWS\)](#)

Altre informazioni:

- [Reimpostazione dei valori predefiniti della stampante](#)
- [Risoluzione dei problemi](#)
- [Glossario](#)

5.2.1 Informazioni di base su Ethernet

La funzione Ethernet incorporata alla stampante consente di collegare direttamente la stampante a una rete Ethernet **10/100 Base-T** senza l'ausilio di un server di stampa esterno.

Per installare la stampante in una rete Ethernet, seguire le [istruzioni per l'installazione Ethernet](#).

Hardware

Hub, switch e router

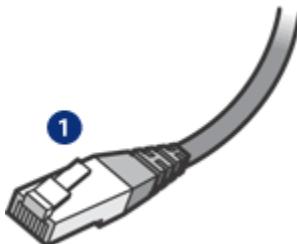
In una rete Ethernet, le periferiche, quali computer e stampanti, sono tutte collegate a un [hub](#), uno [switch](#) o un [router](#).

Hub,switch e router potrebbero sembrare simili, ma presentano differenze importanti:

- Gli hub svolgono una funzione passiva, ossia le altre periferiche della rete si collegano a un hub per comunicare le une con le altre. Un hub non gestisce la rete.
- Uno switch consente alle periferiche di una rete di comunicare direttamente le une con le altre in modo semplice ed efficace. Uno switch controlla e dirige il traffico di rete per consentire a ogni trasmissione la maggior parte possibile di larghezza di banda. Controllando il traffico di rete, gli switch riducono al minimo le collisioni e ottimizzano la velocità.

- I router collegano principalmente reti diverse, ad esempio un rete domestica a Internet. I router svolgono una funzione attiva e dispongono di strumenti di amministrazione di rete, quali **firewall** e **DHCP**. Un router può svolgere la funzione di **gateway**, mentre un hub e uno switch non possono.

Utilizzare un cavo Ethernet CAT-5 per collegare la stampante a una rete Ethernet. I cavi Ethernet dispongono di spine RJ-45.



1. Spina RJ-45

Comunicazione di rete

TCP/IP

Le periferiche di una rete comunicano le une con le altre utilizzando un linguaggio detto **protocollo**. La stampante è concepita per essere utilizzata su reti che utilizzano un protocollo di ampia diffusione detto **TCP/IP**.

Ogni periferica di una rete si identifica con un indirizzo IP univoco. La maggior parte delle reti utilizza uno strumento software, ad esempio **DHCP** o **AutоИР**, per assegnare automaticamente gli indirizzi IP.

Connessioni Internet

Le reti potrebbero essere connesse o meno a Internet.

Se si inserisce la stampante in una rete connessa a Internet, si consiglia di utilizzare un **gateway** in modo tale che l'**indirizzo IP** della stampante sia assegnato tramite **DHCP**.

Un gateway può essere un **router** o un computer Macintosh OSX con **Condivisione Internet**. Per ulteriori informazioni su Condivisione Internet, vedere la documentazione in dotazione con il computer.

Rendezvous

Rendezvous® è una funzione di connessione di rete disponibile per Mac OS X 10.2 e versioni successive.

Rendezvous consente di creare immediatamente e senza alcuna configurazione reti di computer e periferiche cablate o senza fili, basate su protocolli IP standard.

Per ulteriori informazioni su Rendezvous, vedere la documentazione in dotazione con il computer.

Nota: Hewlett-Packard supporta Rendezvous per Mac OS X 10.2.3 e versioni successive.

Esempi di reti Ethernet

Per vedere alcuni esempi di reti Ethernet, aprire la pagina [Esempi di reti Ethernet](#).

Stampa

I computer della rete inviano i processi di stampa direttamente alla stampante che li stamperà nell'ordine ricevuto.

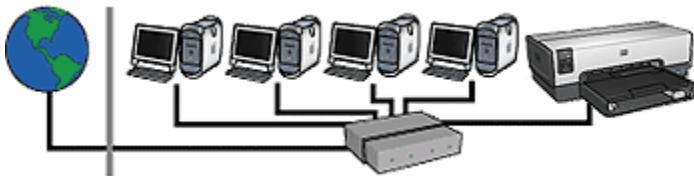
La stampante può accettare processi di stampa inviati da quattro utenti simultaneamente.

Ad esempio, se cinque utenti inviano simultaneamente un processo di stampa, la stampante accetta quattro processi di stampa e rifiuta il quinto. L'utente che ha inviato il quinto processo di stampa deve attendere qualche minuto, quindi inviarlo nuovamente.

5.2.2 Esempi di reti Ethernet

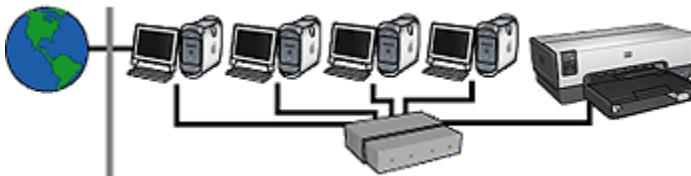
Di seguito sono riportate alcune configurazioni tipiche di reti Ethernet:

Connessione Internet condivisa con un router che funge da gateway



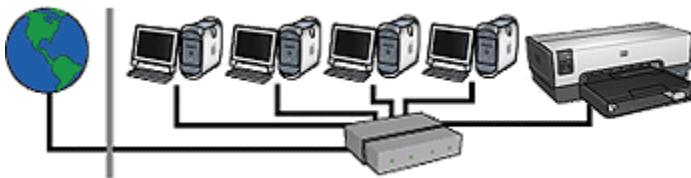
In questo esempio, un [router](#) gestisce i collegamenti di rete e funge da [gateway](#) tra la rete e Internet.

Connessione Internet condivisa con un computer che svolge la funzione di gateway



In questo esempio, le periferiche di rete sono collegate a un **hub**. Un computer Macintosh OSX della rete svolge la funzione **gateway** tra la rete e Internet. Il computer gateway utilizza **Condivisione Internet** per gestire i collegamenti di rete e fornire accesso a Internet alle altre periferiche.

DSL o connessione Internet cablata senza gateway



In apparenza questo esempio è simile al primo. Tuttavia qui le periferiche di rete sono collegate a un **hub** invece che a un **router**. L'hub è collegato direttamente a Internet.



Attenzione: HP non consiglia questa configurazione. Se possibile, gestire l'accesso a Internet della rete utilizzando un gateway, in modo da limitare l'esposizione a virus e proteggersi da eventuali accessi indesiderati.

Rete Ethernet senza una connessione Internet



In questo esempio, le periferiche di rete sono collegate a un **hub**. Le periferiche utilizzano **AutoIP** per ottenere gli indirizzi IP.

5.2.3 Installazione della stampante in una rete Ethernet

L'installazione della stampante in una rete Ethernet è un processo suddiviso in due parti.

Innanzitutto occorre collegare la stampante alla rete. Quindi occorre installare il software della stampante su ogni computer che utilizzerà la stampante.

- Collegamento della stampante a una rete Ethernet
- Installazione del software della stampante

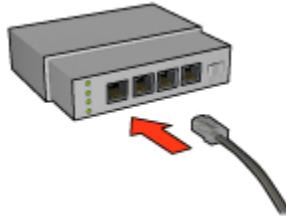
5.2.4 Collegamento della stampante a una rete Ethernet

Per collegare la stampante a una rete Ethernet, effettuare le seguenti operazioni:

1. Se necessario, impostare l'hardware della stampante.

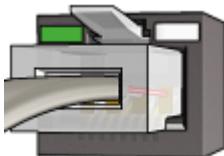
Per le istruzioni sull'impostazione dell'hardware della stampante, vedere il poster di installazione fornito con la stampante.

2. Verificare che la stampante sia accesa.
3. Collegare un [cavo Ethernet](#) a una porta disponibile di un [hub](#) o [router](#) della rete.



Nota: non collegare il cavo Ethernet alle porte contrassegnate dalla dicitura **WAN** o **Uplink**.

4. Collegare il cavo Ethernet alla porta Ethernet sul retro della stampante.
5. Effettuare una delle seguenti operazioni:

Stato della spia di collegamento	Attività
Accesa 	Andare al passaggio 6.

Stato della spia di collegamento	Attività
Spenta 	Ripetere i passaggi da 2 a 4 . Se le spie sono ancora spente, verificare i seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none">• La stampante è accesa.• L'hub o il router della rete sono accesi.• Tutti i cavi sono inseriti saldamente.• Si sta utilizzando un cavo Ethernet.

6. Stampare una pagina di rapporto di HP.
7. Installare il software della stampante su ogni computer che utilizzerà la stampante.



Attenzione: si consiglia di inserire nella stessa sottorete la stampante e i computer che la utilizzano. A seconda del tipo di router in uso, l'installazione della stampante su sottoreti diverse può creare problemi.

5.2.5 Installazione del software della stampante

Prima di installare il software della stampante in un computer collegato in rete, verificare i seguenti aspetti:

- La stampante è configurata e accesa.
- L'[hub](#), lo [switch](#) o il [router](#) della rete sono accesi e funzionano correttamente.
- Tutti i computer della rete sono accesi e collegati alla rete.
- La [stampante è installata nella rete](#).

Installazione del software

Per installare il software della stampante sul computer, effettuare le seguenti operazioni:

1. Inserire il CD del software della stampante nell'unità CD-ROM del computer e fare doppio clic sull'icona del CD sulla scrivania.
2. Fare doppio clic sull'icona **HP Deskjet 6600 installer** e seguire le istruzioni visualizzate.
3. Nella schermata **Tipo di connessione**, selezionare **Rete cablata (802.3)** e fare clic su **Avanti**.
4. Seguire le istruzioni visualizzate per completare l'installazione del software.
5. Nella schermata **Aggiungi stampante**, fare clic su **Apri Centro Stampa**.
6. Fare clic su **Aggiungi stampante**.
7. Effettuare una delle seguenti operazioni in base alla versione di Mac OS X in uso:

- Mac OS x v 10.2.3: Selezionare **Rendezvous**.
 - Mac OS x v 10.2.2 e versioni precedenti: Selezionare **Stampa IP HP** e fare clic sul pulsante **Ricerca**.
8. Selezionare la stampante, quindi fare clic sul pulsante **Aggiungi**.
 9. Chiudere **Centro Stampa**.

5.2.6 Spie Ethernet

Le spie Ethernet della stampante indicano lo stato del collegamento Ethernet della stampante.

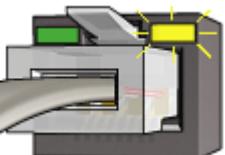
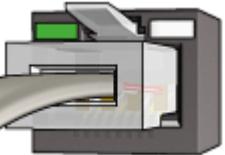
Spia di collegamento

La spia di collegamento emette una luce fissa quando la stampante è connessa a una rete Ethernet ed è accesa.

Stato della spia di collegamento	Stato della stampante
Accesa	 Collegata a una rete Ethernet e accesa.
Spenta	 Non collegata a una rete Ethernet o spenta.

Spia di attività

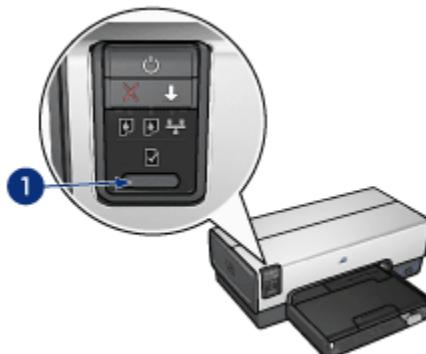
La spia di attività lampeggiava quando la stampante riceve o trasmette dati tramite il collegamento Ethernet.

Stato della spia di attività	Stato della stampante
Lampeggiante 	Sta ricevendo o trasmettendo dati tramite il collegamento Ethernet.
Spenta 	Non sta ricevendo o trasmettendo dati tramite il collegamento Ethernet.

5.2.7 Pulsante Pagina rapporto

Utilizzare il pulsante Pagina rapporto per effettuare le seguenti operazioni:

- Stampare una pagina di rapporto di HP
- Reimpostare i valori predefiniti della stampante



1. Pulsante Pagina rapporto

5.2.8 Spia di rete

La spia di rete si illumina quando la stampante è collegata a una rete [Ethernet](#).

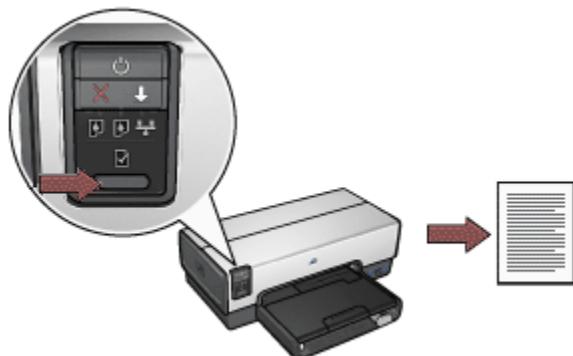
Stato della spia	Stato della connessione di rete della stampante
 Accesa	Collegata a una rete Ethernet.
 Spenta	Non collegata a una rete Ethernet.

5.2.9 Pagina di rapporto di HP

La pagina di rapporto HP contiene informazioni utili sui collegamenti [cablati](#) e [PictBridge](#) della stampante.

Stampa di una pagina di rapporto di HP

Per stampare una pagina di rapporto di HP, verificare che la stampante sia accesa e inattiva, quindi premere una volta il pulsante **Pagina rapporto**.



Se la stampante è stata appena collegata a una rete, attendere alcuni minuti prima di stampare la pagina di rapporto di HP per consentire alla stampante di ottenere impostazioni valide.

Selezione della lingua

La lingua predefinita per la pagina di rapporto di HP è l'inglese. Per stampare la pagina in un'altra lingua, effettuare le seguenti operazioni:

1. Premere il pulsante **Pagina rapporto** per stampare la versione in inglese della pagina.
2. Individuare la lingua desiderata nella parte inferiore della pagina.
3. Per stampare la pagina in quella lingua, attenersi alle istruzioni corrispondenti.

Per stampare, ad esempio, la pagina in francese, premere e tenere premuto il pulsante **Pagina rapporto**, premere due volte il pulsante **Riprendi**, quindi rilasciare il pulsante **Pagina rapporto**.

Informazioni sulla pagina di rapporto di HP

Nella pagina di rapporto di HP sono riportate le seguenti informazioni di cui potrebbe essere spesso necessario disporre:

Informazioni generiche

Le informazioni generiche riguardano le reti Ethernet:

Voce	Significato
Stato della rete	Lo stato della rete della stampante: <ul style="list-style-type: none">• Pronta: la stampante è pronta a stampare.• Offline: la stampante non è collegata a una rete.
Tipo di connessione attiva	Il tipo di rete a cui è collegata la stampante: <ul style="list-style-type: none">• Cablata: la stampante è collegata a una rete Ethernet.• Disattivata: la stampante non è collegata a una rete.
URL	L'indirizzo da utilizzare per aprire il server Web incorporato della stampante.
Indirizzo hardware (MAC)	L' indirizzo MAC (Media Access Control) della stampante.
Revisione firmware	Il numero di revisione del software interno della stampante. Questa voce potrebbe venire richiesta dai tecnici dell'Assistenza HP.
Nome host	Il nome host della stampante nella rete.
Indirizzo IP	L' indirizzo IP attuale della stampante nella rete.
Subnet mask	La maschera di sottorete della stampante.
Gateway predefinito	L' indirizzo del gateway della stampante.
Origine configurazione	La modalità con cui la stampante ha ottenuto l'indirizzo IP: <ul style="list-style-type: none">• Automatico: AutoIP o DHCP• Manuale: indirizzo IP statico
DNS Server	L' indirizzo IP del server dei nomi di dominio della stampante. Non specificato indica che non è stato impostato alcun indirizzo IP. Questa impostazione non si applica alla stampante.
mDNS	Il nome del servizio mDNS della stampante nella rete. Questo nome viene utilizzato da Apple Rendezvous per identificare la stampante su Mac OS 10.2.3 e versioni successive.

Voce	Significato
Password amministratore	Indica se il server Web incorporato della stampante è protetto da password. <ul style="list-style-type: none"> • Definita: è necessaria una password. • Non definita: non è necessaria una password.
Tipo di connessione	La configurazione del collegamento della rete: <ul style="list-style-type: none"> • 10T-Full • 10T-Half • 100TX-Full • 100TX-Half

Wireless 802.11

Le informazioni su Wireless 802.11 non si applicano alla stampante HP Deskjet 6600 series.

La sezione Varie contiene informazioni applicabili alle reti Ethernet e ai collegamenti PictBridge:

Voce	Significato
Totale pacchetti trasmessi	Numero di pacchetti inviati senza errori. Questa voce potrebbe venire richiesta dai tecnici dell'Assistenza HP.
Totale pacchetti ricevuti	Numero di pacchetti ricevuti senza errori. Questa voce potrebbe venire richiesta dai tecnici dell'Assistenza HP.
Stato PictBridge	<ul style="list-style-type: none"> • Connesso: la stampante è collegata a una fotocamera digitale. • Errore: si è verificato un problema con il collegamento PictBridge.
Ultimo errore PictBridge	L'ultimo errore noto verificatosi nella funzione PictBridge della stampante dall'ultima accensione.

5.2.10 Server Web incorporato (EWS)

Il server Web incorporato (EWS) rappresenta un modo semplice di gestire la stampante in una rete.

	<p>Utilizzare il server EWS della stampante per effettuare le seguenti operazioni:</p> <ul style="list-style-type: none">• Verificare lo stato della stampante.• Regolare la configurazione di rete della stampante.• Verificare i livelli di inchiostro stimati nelle cartucce della stampante.• Visualizzare le statistiche della rete.• Visitare il sito Web HP per informazioni sull'assistenza e per acquisti.
---	---

 Attenzione: si consiglia di inserire nella stessa sottorete la stampante e i computer che la utilizzano. A seconda del tipo di router in uso, l'installazione della stampante su sottoreti diverse può creare problemi.

Prima di utilizzare il server EWS, verificare che la stampante e il computer siano accessi e collegati alla rete.

Per aprire il server EWS, effettuare le seguenti operazioni:

1. Avviare il browser Internet.

Utilizzare Microsoft Internet Explorer 5.0 o versioni successive, Netscape 4.75 o versioni successive, oppure Apple Safari.

2. Immettere nella casella degli indirizzi del browser l'indirizzo IP.

Nota: se il computer utilizza un server proxy per accedere a Internet, è possibile che sia necessario configurare il browser in modo che il server proxy venga bypassato per poter accedere al server EWS.

Se non si conoscono l'indirizzo IP o il nome host della stampante, [stampare una pagina di rapporto HP](#).

Nota: per istruzioni sull'uso del server EWS della stampante, vedere la Guida in linea. Per aprire la Guida in linea, fare clic su **Guida** sotto l'intestazione **Altri collegamenti**.

 Attenzione: se si perde il collegamento, per ripristinarlo potrebbe essere necessario utilizzare le nuove impostazioni. Se la stampante perde il collegamento in rete è possibile che sia necessario ripristinarne le impostazioni predefinite e ripetere l'installazione del software.

5.2.11 Reimpostazione dei valori predefiniti della stampante

Una volta configurata una stampante per una rete, le impostazioni di configurazione vengono salvate nella memoria della stampante.

La reimpostazione dei valori predefiniti della stampante cancellerà dalla memoria della stampante tutte le impostazioni per la rete. Questa soluzione deve essere utilizzata solo come ultima risorsa durante la risoluzione dei problemi della stampante.

Inoltre, la reimpostazione dei valori predefiniti della stampante elimina la password dell'amministratore del **server Web incorporato (EWS)**.

La reimpostazione dei valori predefiniti della stampante potrebbe richiedere la reinstallazione del software. Inoltre, sarà necessario riconfigurare le impostazioni di sicurezza della stampante.

Per reimpostare i valori predefiniti della stampante, effettuare queste operazioni:

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Premere e tenere premuto il pulsante **Pagina rapporto**.
3. Mentre si tiene premuto il pulsante **Pagina rapporto**, premere tre volte il pulsante di **annullamento**.
4. Rilasciare il pulsante **Pagina rapporto**.

5.2.12 Glossario delle connessioni di rete

numeri

10/100 Base-T: termine tecnico per Ethernet. 10/100 si riferisce alla velocità a cui funziona la rete Ethernet. 10 indica 10 megabit al secondo (Mb/s) per Ethernet normale e 100 indica 100 Mb/s per Fast Ethernet.

a

AutoIP: processo con il quale una periferica di una rete assegna automaticamente un indirizzo IP a se stessa.

b

BOOTP: il protocollo BOOTP (Bootstrap Protocol) è un protocollo Internet che consente a una periferica di identificare il proprio indirizzo IP, l'indirizzo IP di un server BOOTP nella rete e un file da caricare in memoria per avviare il computer. In questo modo si consente l'avvio della periferica senza unità a disco rigido o floppy.

c

Cavo Ethernet: esistono due tipi di cavi Ethernet. Il cavo passante diretto (straight-through) è il tipo più comune e viene utilizzato per collegare le periferiche di una rete a un hub o a un router. Il cavo incrociato (crossover) viene utilizzato per collegare due periferiche che dispongono di porte Ethernet, ma non sono hub o router. Utilizzare un cavo CAT-5 con una spina RJ-45 per collegare la stampante a una rete Ethernet.

Condivisione connessione Internet: programma di Windows che consente a un computer di svolgere la funzione di gateway tra Internet e una rete. Condivisione connessione Internet utilizza DHCP per assegnare gli indirizzi IP. Per ulteriori informazioni su Condivisione connessione Internet, consultare la documentazione di Windows.

Condivisione Internet: programma di Macintosh OSX che consente a un computer di svolgere la funzione di gateway tra Internet e una rete. Per ulteriori informazioni su Condivisione Internet, consultare la documentazione di Macintosh.

d

DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol): protocollo utilizzato per assegnare automaticamente un indirizzo IP a ogni periferica di una rete.

e

EAP: acronimo di Extensible Authentication Protocol (EAP). Protocollo generico di autenticazione che supporta più metodi di autenticazione, quali schede token, password monouso, certificati e autenticazione con chiave pubblica.

Ethernet: forma diffusa di connessioni di rete di computer cablati per reti LAN (Local Area Network).

f

Firewall: combinazione di strumenti hardware e software che protegge una rete dall'accesso non autorizzato.

g

Gateway: periferica dedicata (router o computer) che collega due reti diverse. Ad esempio, un computer di una rete Ethernet potrebbe svolgere la funzione di gateway tra la rete e Internet.

h

Hub: periferica semplice che serve da centro di una rete Ethernet. Le altre periferiche della rete sono collegate all'hub.

i

Indirizzo IP (Internet Protocol, protocollo Internet): numero univoco che identifica una periferica in una rete. L'indirizzo IP viene spesso assegnato automaticamente da DHCP o AutoIP. Tuttavia, è possibile assegnare manualmente a una periferica un indirizzo IP statico.

Indirizzo IP statico: indirizzo IP assegnato manualmente a una periferica di una rete. Un indirizzo IP statico rimane fisso finché non viene modificato manualmente. Metodi alternativi di assegnazione di indirizzi IP sono DHCP e AutoIP.

Indirizzo MAC (Media Access Control): indirizzo hardware di una periferica in una rete. L'indirizzo MAC della stampante è visualizzato nella pagina di rapporto di HP.

l

LAN (Local Area Network): tipo di rete di computer ad alta velocità che collega le periferiche che si trovano a una distanza relativamente breve le une dalle altre. Una rete Ethernet è un tipo di LAN.

m

Maschera di sottorete: anche subnet mask. Numero che identifica gli indirizzi IP che appartengono a una sottorete.

Mb/s (megabit al secondo): misura della velocità di funzionamento di una rete. Ad esempio, 1 Mb/s equivale a 1.000.000 di bit al secondo o a 125.000 byte al secondo.

mDNS: in alternativa a un DNS (Domain Name Server, server di nomi di dominio), una periferica emette una notifica mDNS (Multicast Domain Name Server) allo scopo di fornire informazioni relative al proprio servizio. Nella notifica sono inclusi il tipo di servizio, ad esempio stampa, il nome del servizio, ad esempio stampante, gli indirizzi IP e della porta ed altre informazioni necessarie. Ogni periferica della rete riceve la notifica e memorizza le informazioni in un server DNS personale.

n

Nome host: nome con cui la stampante si identifica nella rete. Il nome host della stampante è visualizzato nella pagina di rapporto di HP. Utilizzare il nome host per aprire il server Web incorporato (EWS) della stampante.

p

Pacchetto broadcast: pacchetto inviato da una periferica della rete a tutte le altre periferiche della stessa rete.

Pacchetto unicast: pacchetto inviato da una periferica della rete a un'altra periferica della stessa rete.

Pacchetto: messaggio inviato da una periferica della rete alle altre periferiche della stessa rete.

Protocollo: linguaggio utilizzato dalle periferiche di una rete per comunicare le une con le altre. Un protocollo di rete diffuso è TCP/IP.

r

RJ-45: tipo di spina all'estremità di un cavo Ethernet.

Router: periferica complessa di connessione di rete che indirizza i pacchetti da una rete a un'altra. Un router può svolgere la funzione di gateway tra una LAN e Internet.

s

Sottorete: rete di piccole dimensioni che fa parte di una rete più ampia. Si consiglia di inserire nella stessa sottorete la stampante e i computer che la utilizzano.

Switch: periferica di rete che gestisce il traffico di rete allo scopo di ridurre al minimo le collisioni e ottimizzare la velocità.

t

TCP/IP: acronimo di Transmission Control Protocol/Internet Protocol. È il protocollo di comunicazione di rete utilizzato su Internet. La funzione di connessione di rete incorporata della stampante supporta le LAN che utilizzano TCP/IP.

6 Stampa di foto da una fotocamera digitale

Istruzioni per la stampa di foto direttamente da una fotocamera digitale:

- Descrizione di PictBridge
- Istruzioni di stampa con PictBridge
- Risoluzione dei problemi di PictBridge
- Uso dell'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni e PictBridge

6.1 PictBridge

Con una fotocamera abilitata all'uso di PictBridge non occorre un computer per stampare le foto digitali, è sufficiente collegare la fotocamera alla porta PictBridge della stampante.



1. Porta PictBridge

Nota: quando due periferiche PictBridge comunicano, forniscono solo i servizi che hanno in comune. Ad esempio, alcune fotocamere potrebbero consentire la stampa di foto in formato TIFF o JPEG tramite un collegamento PictBridge, tuttavia, poiché la stampante non supporta le immagini TIFF tramite un collegamento PictBridge, è possibile stampare solo le immagini JPEG.

Con una fotocamera collegata alla porta PictBridge, per impostazione predefinita la stampante stampa foto senza bordi da 10x15 cm con orientamento verticale. Per informazioni dettagliate sulla stampa dalla fotocamera, consultare la documentazione fornita con la fotocamera stessa.

6.2 Stampa con PictBridge

Per stampare foto direttamente da una fotocamera digitale, occorrono i seguenti elementi:

- una fotocamera abilitata all'uso di PictBridge;
- un cavo USB per fotocamera digitale.



Per verificare che PictBridge sia supportato, consultare la documentazione fornita con la fotocamera.

Stampa

Per stampare foto da una fotocamera abilitata all'uso di PictBridge, effettuare le seguenti operazioni:

1. Caricare la carta fotografica nella stampante.

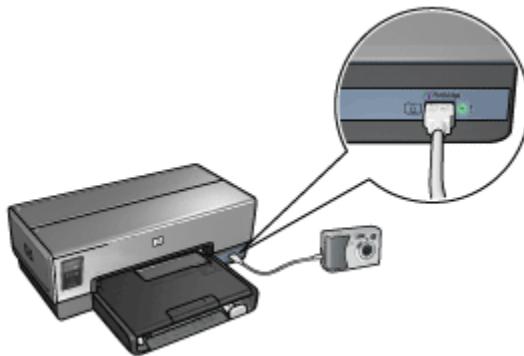
Per istruzioni sul caricamento della carta fotografica selezionare una delle opzioni elencate di seguito:

- Foto di piccole dimensioni
- Foto di grandi dimensioni
- Foto di piccole dimensioni dall'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoi per la carta di piccole dimensioni.

2. Collegare la fotocamera alla porta PictBridge sulla parte anteriore della stampante utilizzando il cavo USB in dotazione con la fotocamera.
3. Accendere la fotocamera, quindi impostare la modalità PictBridge.

Se non si conosce il modo per impostare la modalità PictBridge, vedere la documentazione fornita con la fotocamera.

Nota: se la fotocamera è collegata correttamente, la spia di collegamento è accesa. Durante la stampa dalla fotocamera la spia di collegamento lampeggia in verde. Se la fotocamera non è abilitata all'uso di PictBridge o non è in modalità PictBridge, la spia di errore lampeggia.



Una volta collegata correttamente la fotocamera alla stampante, è possibile stampare le foto. Verificare che il formato carta caricato nella stampante corrisponda all'impostazione della fotocamera. Per informazioni dettagliate sulla stampa dalla fotocamera, consultare la documentazione fornita con la fotocamera stessa.

6.3 Problemi relativi a PictBridge

Le immagini di una fotocamera digitale collegata non vengono stampate

Esistono vari motivi per cui le immagini di una fotocamera digitale collegata non vengono stampate:

- La fotocamera digitale non è abilitata all'uso di PictBridge.
- La fotocamera digitale non è in modalità PictBridge.
- Le immagini non sono in un formato supportato.
- Non è stata selezionata nessuna foto da stampare nella fotocamera.

Per verificare che PictBridge sia supportato, consultare la documentazione fornita con la fotocamera.

Se la fotocamera supporta PictBridge, verificare che sia impostata la modalità PictBridge. Per istruzioni sull'impostazione della fotocamera in modalità PictBridge, consultare la documentazione fornita con la fotocamera.

Verificare che la fotocamera digitale salvi le foto in un formato file supportato dalla funzione di trasferimento PictBridge:

- EXIF/JPEG
- JPEG

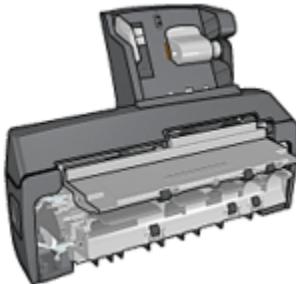
Prima di collegare la fotocamera digitale alla porta PictBridge della stampante, selezionare nella fotocamera alcune foto da stampare.

Le spie di PictBridge lampeggiano

Stato delle spie	Attività
La spia di collegamento e la spia di errore lampeggiano	 <p>La stampante ha perso il collegamento con la fotocamera durante la stampa. Verificare il collegamento USB.</p>
La spia di collegamento è accesa e la spia di errore lampeggia	 <p>La fotocamera non è alimentata. Sostituire le batterie della fotocamera o collegarla a un alimentatore.</p>
La spia di collegamento è accesa e la spia di errore lampeggia due volte	 <p>La fotocamera ha richiesto un comando non supportato.</p>

6.4 Uso dell'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni per la stampa da una fotocamera digitale

Per poter utilizzare l'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni per stampare direttamente da una fotocamera digitale è possibile che sia necessario configurare la stampante per alimentare la carta dall'accessorio invece che dal vassoio di alimentazione.



Configurazione della stampante per alimentare la carta dall'accessorio

Per configurare la stampante per alimentare la carta dall'accessorio, effettuare le seguenti operazioni:

1. Premere e tenere premuto il pulsante **Pagina rapporto**.
2. Mentre si tiene premuto il pulsante **Pagina rapporto**, premere due volte il pulsante **Annulla**.
3. Rilasciare il pulsante **Pagina rapporto**.

Dopo aver configurato la stampante per alimentare la carta dall'accessorio, [caricare la carta fotografica nell'accessorio](#), quindi seguire le [istruzioni di stampa con PictBridge](#).

Nota: per stampare foto con PictBridge è sufficiente configurare una volta sola la stampante per alimentare la carta dall'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni. Una volta configurata, la stampante stamperà dall'accessorio finché non la si configurerà per utilizzare il vassoio di alimentazione per le foto PictBridge.

Riconfigurazione della stampante per alimentare la carta dal vassoio di alimentazione

Per riconfigurare la stampante per alimentare la carta dal vassoio di alimentazione per le foto PictBridge, effettuare le seguenti operazioni:

1. Premere e tenere premuto il pulsante **Pagina rapporto**.
2. Mentre si tiene premuto il pulsante **Pagina rapporto**, premere due volte il pulsante **Annulla**, quindi premere una volta il pulsante **Riprendi**.
3. Rilasciare il pulsante **Pagina rapporto**.

7 Stampa di foto da un computer

Selezionare il tipo di fotografia da stampare:

Foto senza bordi



Foto di piccole dimensioni senza bordi



Foto di grandi dimensioni senza bordi



Foto panoramica senza bordi

Foto con bordo bianco



Foto di piccole dimensioni con bordo bianco



Foto di grandi dimensioni con bordo bianco



Foto panoramica con bordo bianco

Ottimizzazione delle foto

L'utilizzo delle [funzioni di stampa di fotografie](#) della stampante consente di ottimizzare le fotografie.

PictBridge

Utilizzare la [porta PictBridge](#) della stampante per stampare le foto direttamente da una fotocamera digitale.

7.1 Ottimizzazione delle foto

Il software della stampante offre numerose funzioni per facilitare la stampa delle foto digitali e per migliorare la qualità delle foto:

- Per ritoccare le foto, utilizzare le [opzioni di fotografia digitale HP](#).
- Per raggiungere la massima risoluzione, utilizzare la modalità Max dpi.
- Per risparmiare denaro e inchiostro quando si stampano le foto, utilizzare carta fotografica per uso quotidiano HP, semilucida.

Istruzioni per dare un tocco professionale alle foto digitali:

- Utilizzare la [cartuccia fotografica](#) per ottenere colori perfetti.
- Per le impostazioni di colore avanzate, utilizzare queste opzioni del software:
 - [Opzioni colore](#)
 - [Impostazioni CMYK](#)
 - [Gestione colori avanzata](#)
- Per foto in bianco e nero di ottima qualità, utilizzare la [cartuccia per stampe fotografiche in grigio](#).
- Stampare le [foto in bianco e nero](#).
- Stampare fino ai bordi della carta fotografica con [stampa senza bordi](#).

Per impedire alla carta fotografica di arricciarsi, seguire le [indicazioni per la conservazione della carta fotografica](#).

7.2 Stampa di fotografie digitali

La stampante dispone di numerose funzioni che consentono di migliorare la qualità delle fotografie digitali.

Accedere alle opzioni di fotografia digitale

1. Aprire la finestra di dialogo [Stampa](#).
2. Selezionare il pannello [Tipo di carta/Qualità](#).
3. Fare clic sulla scheda [Fotografia digitale](#).

Accedere alle opzioni di fotografia digitale



1. Menu Opzioni: selezionare una delle seguenti opzioni:

- **Rimozione effetto occhi rossi:** per eliminare del tutto o ridurre l'effetto occhi rossi nella fotografia, fare clic su **Attivata**.
- **Flash digitale:** consente di regolare l'esposizione nelle aree scure delle foto per evidenziare i dettagli. Per regolare automaticamente la luminosità, fare clic su **Automatico**.
- **Miglioramento contrasto:** consente di regolare il contrasto in base alle proprie preferenze. Per regolare automaticamente il contrasto, fare clic su **Automatico**.
- **SmartFocus:** consente di migliorare la qualità e la definizione dell'immagine. Per rendere più nitidi i dettagli nelle immagini, fare clic su **Attivato**.
- **Uniformità:** consente di riprodurre un'immagine in modo uniforme. Per consentire al driver della stampante di impostare automaticamente il livello di uniformità dell'immagine, fare clic su **Automatico**.
- **Definizione dettagli:** consente di regolare la nitidezza dell'immagine in base alle proprie preferenze. Per consentire al driver della stampante di impostare automaticamente il livello di uniformità dell'immagine, fare clic su **Automatico**.

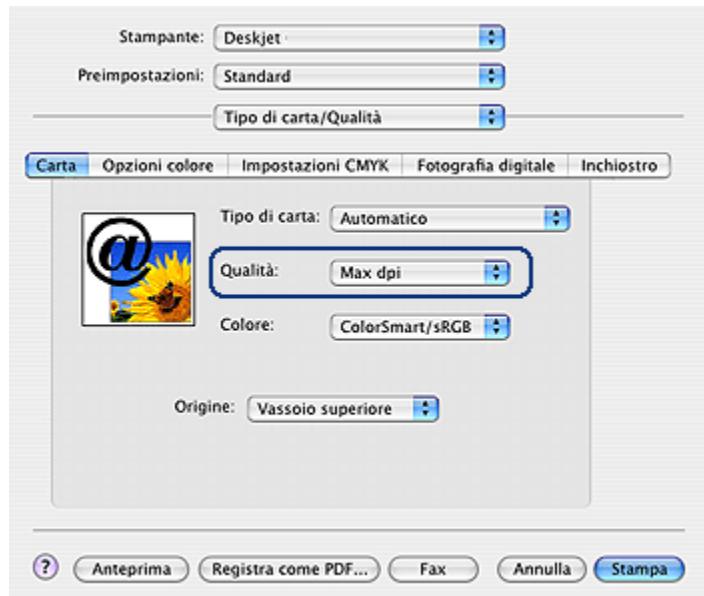
7.3 Max dpi

L'impostazione della qualità di stampa **Max dpi** offre una stampa a 4800 x 1200 dpi ottimizzati.

La modalità di stampa 4800 x 1200 dpi ottimizzati è la risoluzione più alta supportata dalla stampante. Quando si seleziona la risoluzione 4800 x 1200 dpi ottimizzati nel driver della stampante, la cartuccia in tricromia stampa in modalità 4800 x 1200 dpi ottimizzati (fino a 4800 x 1200 dpi ottimizzati a colori e 1200 dpi in ingresso). Se è installata anche una [cartuccia fotografica](#), la qualità della stampa risulta ancora più elevata. Se la cartuccia fotografica non viene fornita con la stampante, è possibile acquistarla separatamente.

Per stampare in modalità 4800 x 1200 dpi ottimizzati, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
2. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**.



3. Nell'elenco a discesa **Tipo di carta**, fare clic su **Carta fotografica** e quindi su un tipo di carta fotografica appropriato.
4. Nell'elenco a discesa **Qualità**, fare clic su **Max dpi**.
5. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

7.4 Stampa economica delle fotografie

Carta fotografica per uso quotidiano HP

Per risparmiare denaro e inchiostro quando si stampano le foto, utilizzare **Carta fotografica per uso quotidiano HP, semilucida** e impostare la **Qualità** su **Normale**.

La **Carta fotografica per uso quotidiano HP, semilucida** è stata pensata per realizzare foto di qualità con meno inchiostro.

Nota: per foto di qualità superiore, utilizzare carta fotografica HP massima qualità e impostare la **Qualità** su **Ottima** o **Max dpi**.

7.5 Cartuccia fotografica

La cartuccia fotografica utilizzata in combinazione con la cartuccia in tricromia, consente di produrre fotografie a sei inchiostri, praticamente prive di difetti e che non sbiadiscono.



Se la cartuccia fotografica non viene fornita con la stampante, è possibile acquistarla separatamente.

Installazione della cartuccia fotografica

Per installare la cartuccia fotografica, rimuovere la cartuccia del nero dalla stampante, quindi installare la cartuccia fotografica nello scomparto a destra del supporto delle cartucce.

Per ulteriori informazioni, vedere la pagina [Installazione delle cartucce](#).

Uso della cartuccia fotografica

Per stampare in modalità di stampa a colori con sei inchiostri, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
2. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**.

3. Selezionare il tipo di carta fotografica appropriato dall'elenco a discesa **Tipo di carta**.
4. Selezionare una delle seguenti modalità di qualità di stampa nell'elenco a discesa **Qualità**.
 - **Normale**
 - **Ottima**
 - **Max dpi**
5. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

Conservazione della cartuccia fotografica

Per conservare la cartuccia in buono stato, attenersi alle [indicazioni per la conservazione delle cartucce](#).

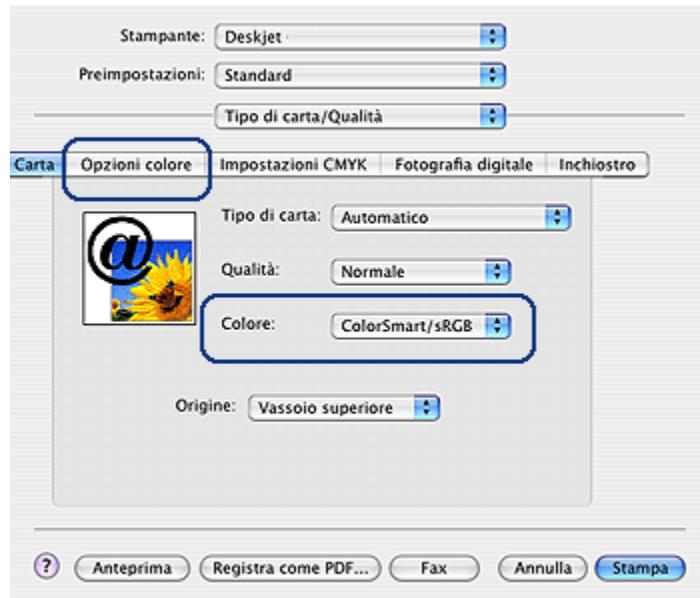
7.6 Uso delle opzioni colore

Se si regolano le opzioni colore, i colori stampati saranno diversi da quelli visualizzati sul monitor del computer.

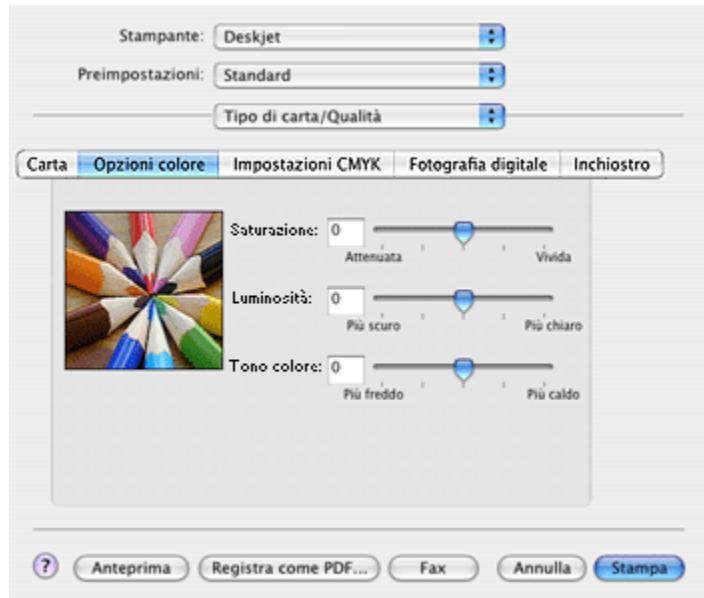
Per impostare le opzioni colore, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
2. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**.

Guida per l'utente della stampante HP Deskjet 6600 series



3. Verificare che nell'elenco a discesa **Colore** sia selezionata l'opzione **ColorSmart/sRGB**.
4. Fare clic sulla scheda **Opzioni colore**.

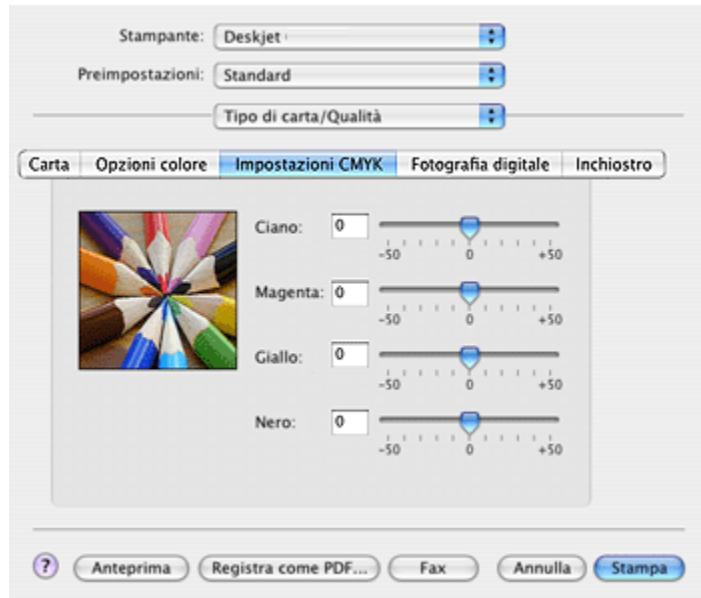


5. Regolare la **Saturazione**, la **Luminosità** e il **Tono colore** per modificare la stampa dei colori.
6. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

7.7 Impostazioni CMYK

Per specificare le impostazioni CMYK, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
2. Fare clic sulla scheda **Tipo di carta/Qualità**.
3. Fare clic sulla scheda **Impostazioni CMYK**.



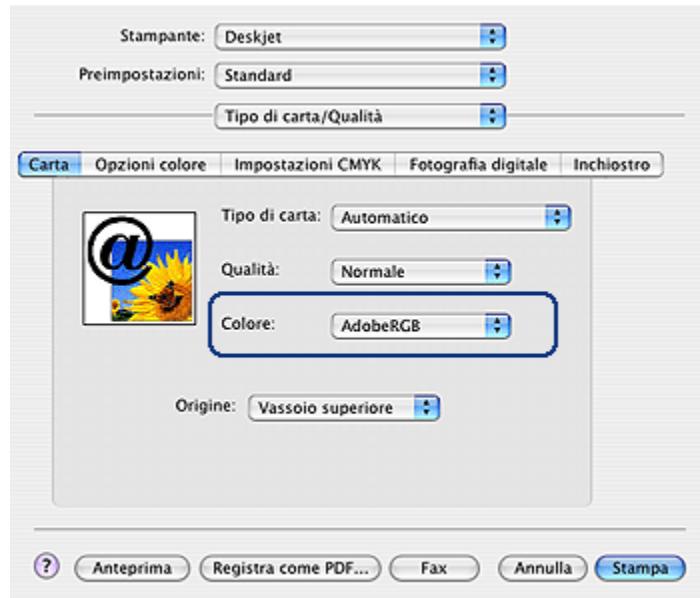
4. Regolare i dispositivi di scorrimento **Ciano**, **Magenta**, **Giallo** e **Nero** per specificare il livello di ciascun colore utilizzato nella stampa.
5. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

7.8 Gestione colori avanzata

La gestione del colore consente di definire la gamma di colori che è possibile stampare. Il software della stampante converte l'impostazione corrente dei colori del documento nell'impostazione selezionata per la gestione del colore.

Per selezionare un'opzione della gestione del colore, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
2. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**.



3. Nell'elenco a discesa **Colore**, fare clic su una delle seguenti opzioni:

- **AdobeRGB**: quando si stampa da un'applicazione professionale con AdobeRGB, disattivare la gestione colori dell'applicazione e far gestire al software della stampante lo spazio colore. Utilizzare l'impostazione AdobeRGB per documenti e foto che erano stati creati in origine con lo spazio colore AdobeRGB.
- **ColorSync**: questa opzione consente al driver della stampante di gestire il colore del documento.
- **Determinata dall'applicazione**: questa opzione consente all'applicazione da cui si sta stampando di gestire il colore del documento.

4. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

7.9 Cartuccia per stampe fotografiche in grigio

La cartuccia per stampe fotografiche in grigio, utilizzata in combinazione con la cartuccia in tricromia, consente di stampare fotografie in bianco e nero di alta qualità.



Se la cartuccia per stampe fotografiche in grigio non viene fornita con la stampante, è possibile acquistarla separatamente.

Installazione della cartuccia per stampe fotografiche in grigio

Per installare la cartuccia per stampe fotografiche in grigio, rimuovere la cartuccia del nero dalla stampante, quindi installare la cartuccia per stampe fotografiche in grigio nello scomparto a destra del supporto delle cartucce.

Per ulteriori informazioni, vedere la pagina [Installazione delle cartucce](#).

Uso della cartuccia per stampe fotografiche in grigio

Per utilizzare la cartuccia per stampe fotografiche in grigio, attenersi alla [procedura per stampare una foto in bianco e nero](#).

Conservazione della cartuccia per stampe fotografiche in grigio

Per conservare la cartuccia in buono stato, attenersi alle [indicazioni per la conservazione delle cartucce](#).

7.10 Stampa di foto in bianco e nero

Con la stampante è possibile effettuare le seguenti operazioni:

- [Stampare una foto in bianco e nero](#)
- [Stampare una foto a colori in bianco e nero](#)

Per ottenere foto in bianco e nero di ottima qualità, installare nella stampante una [cartuccia per stampe fotografiche in grigio](#) e una cartuccia in tricromia.

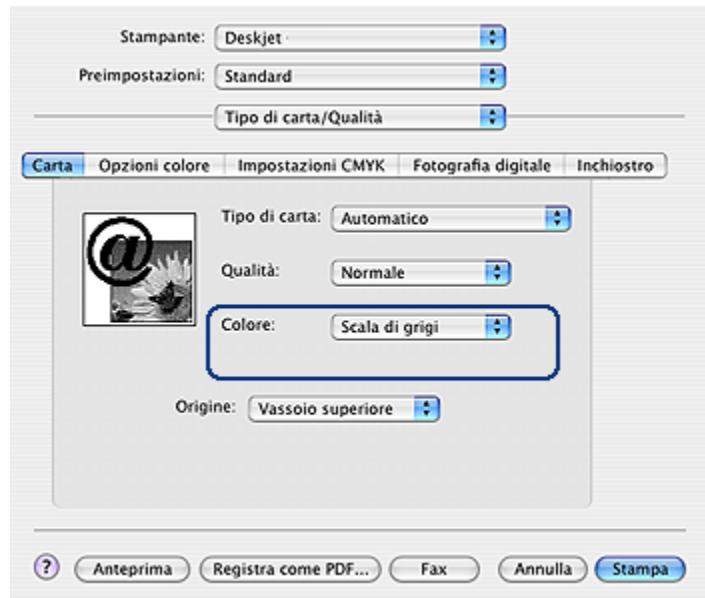
Stampa di una foto in bianco e nero

Per stampare una foto già in bianco e nero, seguire le istruzioni per il [tipo e il formato della foto](#) che si desidera stampare.

Stampa di una foto a colori in bianco e nero

Per stampare una foto a colori in bianco e nero, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la finestra di dialogo Stampa.
2. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**.



3. Nell'elenco a discesa **Colore**, fare clic su **Scala di grigi**.
4. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

7.11 Stampa di foto senza bordi

Utilizzare la stampa senza bordi per stampare fino ai bordi di alcuni tipi di carta e su una gamma di formati di carta standard.

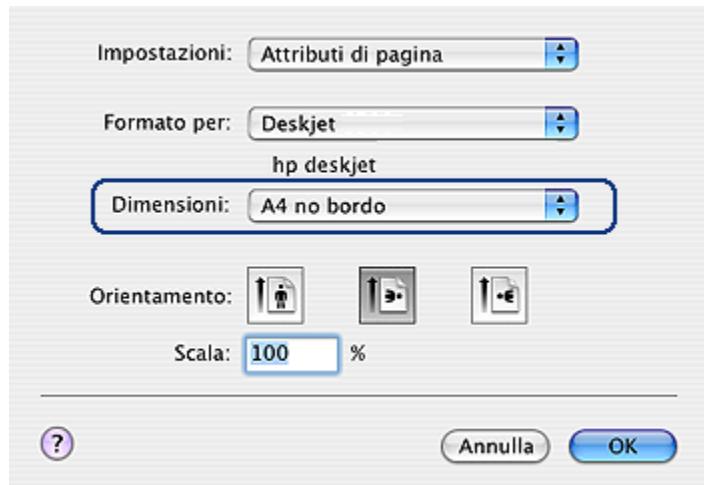
Indicazioni utili

- Non stampare i documenti senza bordi in **modalità Backup dell'inchiostro**. Tenere sempre due cartucce installate nella stampante.
- Aprire il file in un'applicazione software e assegnare il formato per le immagini. Accertarsi che tale formato corrisponda al formato della carta su cui si desidera stampare l'immagine.

Stampa

Per stampare un documento senza bordi, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire il file da stampare.
2. Aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa**.



3. Fare clic sul formato carta senza bordi appropriato nell'elenco **Dimensioni**.
4. Fare clic su **OK**.
5. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
6. Selezionare il pannello **Stampa senza bordi**.
7. Selezionare la casella di controllo **Stampa senza bordi**.

Nota: utilizzare il dispositivo di scorrimento **Espansione senza bordi** per adeguare la dimensione dell'immagine al fine di evitare che sulla foto stampata appaia un bordo bianco nel caso in cui l'immagine non si adatti perfettamente al formato della pagina selezionato. La regolazione del dispositivo di scorrimento **Espansione senza bordi** apporta solo una leggera modifica alla dimensione dell'immagine. Inoltre, la regolazione del dispositivo di scorrimento **Espansione senza bordi** potrebbe provocare il taglio di parte dell'immagine.

8. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

Se si stampa su carta fotografica con linguetta a strappo, rimuovere la linguetta per rendere il documento completamente privo di bordi.



7.12 Conservazione e gestione della carta fotografica

Per mantenere inalterata la qualità della carta fotografica HP, attenersi alle seguenti istruzioni.

Conservazione

- Tenere la carta fotografica inutilizzata in una busta di plastica richiudibile all'interno della confezione originale. Conservare la confezione della carta fotografica su una superficie piana in un luogo fresco.
- Quando si è pronti a stampare, estrarre dalla busta di plastica solo la carta che si intende utilizzare immediatamente. Al termine della stampa, riporre nella busta di plastica eventuale carta fotografica inutilizzata.
- Non lasciare la carta fotografica inutilizzata nel vassoio della carta della stampante per evitare che inizi ad arricciarsi compromettendo la qualità delle fotografie.

Gestione

- Tenere sempre la carta fotografica per i bordi. Impronte digitali sulla carta fotografica possono ridurre la qualità di stampa.
- Verificare che la carta fotografica non sia arricciata. Se è arricciata, inserirla in una busta di plastica e piegarla delicatamente nella direzione opposta fino a farla tornare piana. Se il problema persiste, utilizzare carta fotografica non arricciata.

7.13 Foto di piccole dimensioni senza bordi

Indicazioni utili

- Per ottenere risultati di alta qualità, utilizzare una [cartuccia fotografica](#) in combinazione con una cartuccia in tricromia.
- Per ottenere stampe che non sbiadiscano, utilizzare carta fotografica HP massima qualità e installare nella stampante una cartuccia fotografica.
- Per istruzioni sull'utilizzo delle funzioni di stampa di fotografie, vedere la pagina [Ottimizzazione delle foto](#).
- Per risparmiare denaro e inchiostro quando si stampano le foto, utilizzare [carta fotografica per uso quotidiano HP](#), semilucida.
- Verificare che la carta fotografica che si utilizza non sia ondulata. Per informazioni su come impedire alla carta fotografica di arricciarsi, vedere le [istruzioni per la conservazione della carta fotografica](#).
- Non superare la capacità del vassoio di alimentazione: fino a 25 fogli.

Preparazione per la stampa

Per stampare una foto singola, utilizzare l'[alimentatore per foto/buste](#).

Per stampare più foto, effettuare le seguenti operazioni:

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Estrarre il vassoio di uscita, quindi rimuovere tutta la carta dal vassoio di alimentazione.
3. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta, quindi estrarre la guida della lunghezza della carta.
4. Verificare che la carta fotografica non sia ondulata.

Se la carta fotografica è ondulata, vedere le [istruzioni per la conservazione della carta fotografica](#).

5. Inserire nel vassoio di alimentazione la carta fotografica con il lato da stampare rivolto verso il basso. Se si utilizza una carta fotografica con linguetta a strappo, verificare che la linguetta sia rivolta in direzione opposta alla stampante.



6. Far scorrere le guide della carta in modo che siano a stretto contatto con la carta.
7. Reinserire il vassoio di uscita.

Stampa

Per stampare un documento senza bordi, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Dimensioni**: il formato carta senza bordi appropriato
 - **Orientamento**: l'orientamento appropriato.
2. Fare clic su **OK**.
3. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
4. Selezionare il pannello **Stampa senza bordi**.
5. Selezionare la casella di controllo **Stampa senza bordi**.
6. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Origine**: Vassoio superiore
 - **Tipo di carta**: Automatico o il tipo di carta fotografica appropriato
 - **Qualità**: Ottima o Max dpi.
7. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

Se si stampa su carta fotografica con linguetta a strappo, rimuovere la linguetta per rendere il documento completamente privo di bordi.

7.14 Foto di grandi dimensioni senza bordi

Indicazioni utili

- Per ottenere risultati di alta qualità, utilizzare una **cartuccia fotografica** in combinazione con una cartuccia in tricromia.
- Per ottenere stampe che non sbiadiscano, utilizzare carta fotografica HP massima qualità e installare nella stampante una cartuccia fotografica.
- Per istruzioni sull'utilizzo delle funzioni di stampa di fotografie, vedere la pagina [Ottimizzazione delle foto](#).
- Per risparmiare denaro e inchiostro quando si stampano le foto, utilizzare **carta fotografica per uso quotidiano HP, semilucida**.

- Verificare che la carta fotografica che si utilizza non sia ondulata. Per informazioni su come impedire alla carta fotografica di arricciarsi, vedere le [istruzioni per la conservazione della carta fotografica](#).
- Non superare la capacità del vassoio di alimentazione: fino a 25 fogli.

Preparazione per la stampa

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Sollevare il vassoio di uscita, quindi rimuovere tutta la carta dal vassoio di alimentazione.
3. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta, quindi estrarre la guida della lunghezza della carta.
4. Verificare che la carta fotografica non sia ondulata.
Se la carta fotografica è ondulata, vedere le [istruzioni per la conservazione della carta fotografica](#).
5. Inserire nel vassoio di alimentazione la carta fotografica con il lato da stampare rivolto verso il basso.



6. Far scorrere le guide della carta in modo che siano a stretto contatto con la carta.
7. Abbassare il vassoio di uscita.

Stampa

Per stampare un documento senza bordi, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Dimensioni**: il formato carta senza bordi appropriato
 - **Orientamento**: l'orientamento appropriato.
2. Fare clic su **OK**.
3. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
4. Selezionare il pannello **Stampa senza bordi**.
5. Selezionare la casella di controllo **Stampa senza bordi**.

6. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Origine:** Vassoio superiore
 - **Tipo di carta:** Automatico o il tipo di carta fotografica appropriato
 - **Qualità:** Ottima o Max dpi.
7. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

Se si stampa su carta fotografica con linguetta a strappo, rimuovere la linguetta per rendere il documento completamente privo di bordi.

7.15 Foto panoramiche senza bordi

Indicazioni utili

- Per ottenere risultati di alta qualità, utilizzare una [cartuccia fotografica](#) in combinazione con una cartuccia in tricromia.
- Per ottenere stampe che non sbiadiscano, utilizzare carta fotografica HP massima qualità e installare nella stampante una cartuccia fotografica.
- Per istruzioni sull'utilizzo delle funzioni di stampa di fotografie, vedere la pagina [Ottimizzazione delle foto](#).
- Per risparmiare denaro e inchiostro quando si stampano le foto, utilizzare [carta fotografica per uso quotidiano HP, semilucida](#).
- Verificare che la carta fotografica che si utilizza non sia ondulata. Per informazioni su come impedire alla carta fotografica di arricciarsi, vedere le [istruzioni per la conservazione della carta fotografica](#).
- Non superare la capacità del vassoio di alimentazione: fino a 25 fogli.

Preparazione per la stampa

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Sollevare il vassoio di uscita, quindi rimuovere tutta la carta dal vassoio di alimentazione.
3. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta, quindi estrarre la guida della lunghezza della carta.
4. Verificare che la carta fotografica non sia ondulata.
Se la carta fotografica è ondulata, vedere le [istruzioni per la conservazione della carta fotografica](#).
5. Inserire nel vassoio di alimentazione la carta fotografica con il lato da stampare rivolto verso il basso.



6. Far scorrere le guide della carta in modo che siano a stretto contatto con la carta.

Nota: alcuni formati carta panoramici potrebbero fuoriuscire dal bordo del vassoio di alimentazione. Quando si stampa su queste carte, accertarsi di far scorrere la guida della larghezza della carta in modo che sia a stretto contatto con il bordo della carta.

7. Abbassare il vassoio di uscita.

Stampa

Per stampare un documento senza bordi, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Dimensioni**: il formato carta senza bordi appropriato
 - **Orientamento**: l'orientamento appropriato.
2. Fare clic su **OK**.
3. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
4. Selezionare il pannello **Stampa senza bordi**.
5. Selezionare la casella di controllo **Stampa senza bordi**.
6. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Origine**: **Vassoio superiore**
 - **Tipo di carta**: **Automatico** o il tipo di carta fotografica appropriato
 - **Qualità**: **Ottima** o **Max dpi**.
7. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

Se si stampa su carta fotografica con linguetta a strappo, rimuovere la linguetta per rendere il documento completamente privo di bordi.

7.16 Foto di piccole dimensioni con bordo bianco

Indicazioni utili

- Per ottenere risultati di alta qualità, utilizzare una [cartuccia fotografica](#) in combinazione con una cartuccia in tricromia.
- Per ottenere stampe che non sbiadiscano, utilizzare carta fotografica HP massima qualità e installare nella stampante una cartuccia fotografica.
- Per istruzioni sull'utilizzo delle funzioni di stampa di foto, vedere la pagina [Ottimizzazione delle foto](#).
- Per risparmiare denaro e inchiostro quando si stampano le foto, utilizzare [carta fotografica per uso quotidiano HP](#), semilucida.
- Verificare che la carta fotografica che si utilizza non sia ondulata. Per informazioni su come impedire alla carta fotografica di arricciarsi, vedere le [istruzioni per la conservazione della carta fotografica](#).
- Non superare la capacità del vassoio di alimentazione: fino a 25 fogli.

Preparazione per la stampa

Per stampare una foto singola, utilizzare l'[alimentatore per foto/buste](#).

Per stampare più foto, effettuare le seguenti operazioni:

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Estrarre il vassoio di uscita, quindi rimuovere tutta la carta dal vassoio di alimentazione.
3. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta, quindi estrarre la guida della lunghezza della carta.
4. Verificare che la carta fotografica non sia ondulata.

Se la carta fotografica è ondulata, vedere le [istruzioni per la conservazione della carta fotografica](#).

5. Inserire nel vassoio di alimentazione la carta fotografica con il lato da stampare rivolto verso il basso. Se si utilizza una carta fotografica con linguetta a strappo, verificare che la linguetta sia rivolta in direzione opposta alla stampante.



6. Far scorrere le guide della carta in modo che siano a stretto contatto con la carta.
7. Reinserire il vassoio di uscita.

Stampa

1. Aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Dimensioni**: il formato carta appropriato
 - **Orientamento**: l'orientamento appropriato.
2. Fare clic su **OK**.
3. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
4. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Origine**: **Vassoio superiore**
 - **Tipo di carta**: **Automatico** o il tipo di carta fotografica appropriato
 - **Qualità**: **Ottima** o **Max dpi**.
5. Se lo si desidera, è possibile impostare le **opzioni di fotografia digitale HP**.
6. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

7.17 Foto di grandi dimensioni con bordo bianco

Indicazioni utili

- Per ottenere risultati di alta qualità, utilizzare una **cartuccia fotografica** in combinazione con una cartuccia in tricromia.
- Per ottenere stampe che non sbiadiscano, utilizzare carta fotografica HP massima qualità e installare nella stampante una cartuccia fotografica.
- Per istruzioni sull'utilizzo delle funzioni di stampa di foto, vedere la pagina **Ottimizzazione delle foto**.
- Per risparmiare denaro e inkjet quando si stampano le foto, utilizzare **carta fotografica per uso quotidiano HP, semilucida**.
- Verificare che la carta fotografica che si utilizza non sia ondulata. Per informazioni su come impedire alla carta fotografica di arricciarsi, vedere le **istruzioni per la conservazione della carta fotografica**.
- Non superare la capacità del vassoio di alimentazione: fino a 25 fogli.

Preparazione per la stampa

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Sollevare il vassoio di uscita, quindi rimuovere tutta la carta dal vassoio di alimentazione.
3. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta, quindi estrarre la guida della lunghezza della carta.
4. Verificare che la carta fotografica non sia ondulata.
Se la carta fotografica è ondulata, vedere le [istruzioni per la conservazione della carta fotografica](#).
5. Inserire nel vassoio di alimentazione la carta fotografica con il lato da stampare rivolto verso il basso.



6. Far scorrere le guide della carta in modo che siano a stretto contatto con la carta.
7. Abbassare il vassoio di uscita.

Stampa

1. Aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Dimensioni:** il formato carta appropriato
 - **Orientamento:** l'orientamento appropriato.
2. Fare clic su **OK**.
3. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
4. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Origine:** **Vassoio superiore**
 - **Tipo di carta:** **Automatico** o il tipo di carta fotografica appropriato
 - **Qualità:** **Ottima** o **Max dpi**.
5. Se lo si desidera, è possibile impostare le **opzioni di fotografia digitale HP**.
6. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

7.18 Foto panoramiche con bordo bianco

Indicazioni utili

- Per ottenere risultati di alta qualità, utilizzare una [cartuccia fotografica](#) in combinazione con una cartuccia in tricromia.
- Per ottenere stampe che non sbiadiscano, utilizzare carta fotografica HP massima qualità e installare nella stampante una cartuccia fotografica.
- Per istruzioni sull'utilizzo delle funzioni di stampa di foto, vedere la pagina [Ottimizzazione delle foto](#).
- Per risparmiare denaro e inchiostro quando si stampano le foto, utilizzare [carta fotografica per uso quotidiano HP](#), semilucida.
- Verificare che la carta fotografica che si utilizza non sia ondulata. Per informazioni su come impedire alla carta fotografica di arricciarsi, vedere le [istruzioni per la conservazione della carta fotografica](#).
- Non superare la capacità del vassoio di alimentazione: fino a 25 fogli.

Preparazione per la stampa

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Sollevare il vassoio di uscita, quindi rimuovere tutta la carta dal vassoio di alimentazione.
3. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta, quindi estrarre la guida della lunghezza della carta.
4. Verificare che la carta fotografica non sia ondulata.
Se la carta fotografica è ondulata, vedere le [istruzioni per la conservazione della carta fotografica](#).
5. Inserire nel vassoio di alimentazione la carta fotografica con il lato da stampare rivolto verso il basso.



6. Far scorrere le guide della carta in modo che siano a stretto contatto con la carta.

Nota: alcuni formati carta panoramici potrebbero fuoriuscire dal bordo del vassoio di alimentazione. Quando si stampa su queste carte, accertarsi di far scorrere la guida della larghezza della carta in modo che sia a stretto contatto con il bordo della carta.

7. Abbassare il vassoio di uscita.

Stampa

1. Aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Dimensioni:** il formato carta appropriato
 - **Orientamento:** l'orientamento appropriato.
2. Fare clic su **OK**.
3. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
4. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Origine:** Vassoio superiore
 - **Tipo di carta:** Automatico o il tipo di carta fotografica appropriato
 - **Qualità:** Ottima o Max dpi.
5. Se lo si desidera, è possibile impostare le **opzioni di fotografia digitale HP**.
6. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

8 Stampa di altri documenti



Messaggi di posta elettronica



Lettere



Documenti



Buste



Cartoline



Brochure



Biglietti d'auguri



Lucidi



Etichette



Schede



Striscioni continui



Supporti per il trasferimento a caldo

Suggerimenti per la stampa

I suggerimenti per la stampa consentono di ridurre al minimo costi e tempi ottimizzando la qualità delle stampe.

Software della stampante

Informazioni sul software della stampante.

8.1 Messaggi di posta elettronica

Indicazioni utili

Non superare la capacità del vassoio di alimentazione: fino a 150 fogli.

Preparazione per la stampa

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Sollevare il vassoio di uscita.

3. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta, quindi estrarre la guida della lunghezza della carta.
4. Inserire carta comune nel vassoio di alimentazione spingendola nella stampante finché non si blocca.
5. Far scorrere le guide della carta in modo che siano a stretto contatto con la carta.



6. Abbassare il vassoio di uscita.

Stampa

1. Se necessario, aprire la finestra di dialogo Formato di stampa e impostare le opzioni di formato carta, scala e orientamento.
2. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
3. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**.
4. Nell'elenco a discesa **Tipo di carta**, fare clic su **Automatico** o **Carta comune**.
5. Selezionare le seguenti impostazioni di stampa in base alle proprie esigenze:
 - **Qualità di stampa**
 - **Alimentazione carta**
6. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

8.2 Lettere

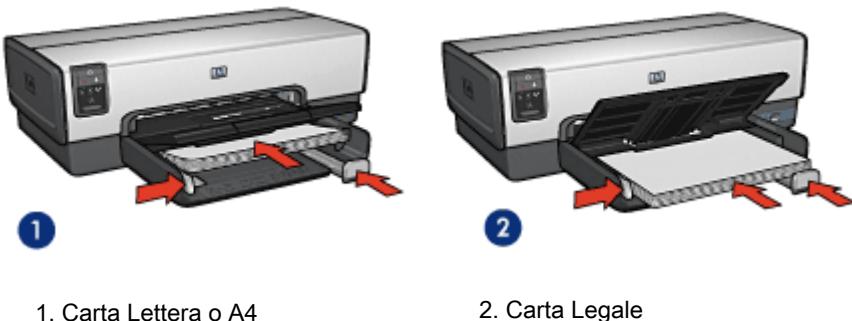
Indicazioni utili

- Per istruzioni relative alla stampa su una busta, consultare la pagina [Buste](#).
- Non superare la capacità del vassoio di alimentazione: fino a 150 fogli.

Preparazione per la stampa

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Sollevare il vassoio di uscita.

3. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta, quindi estrarre la guida della lunghezza della carta.
4. Inserire carta comune nel vassoio di alimentazione spingendola nella stampante finché non si blocca.
5. Far scorrere le guide della carta in modo che siano a stretto contatto con la carta.



1. Carta Lettera o A4

2. Carta Legale

Nota: se si utilizza carta intestata, verificare che sia rivolta verso il basso e verso l'interno della stampante.

6. Abbassare il vassoio di uscita.

Non aprire il fermo dell'estensione del vassoio di uscita quando si stampa su carta in formato Legale.

Stampa

1. Se necessario, aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa** e impostare le opzioni di formato carta, scala e orientamento.
2. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
3. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**.
4. Nell'elenco a discesa **Tipo di carta**, fare clic su **Automatico** o **Carta comune**.
5. Selezionare le seguenti impostazioni di stampa in base alle proprie esigenze:
 - **Qualità di stampa**
 - **Alimentazione carta**
6. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

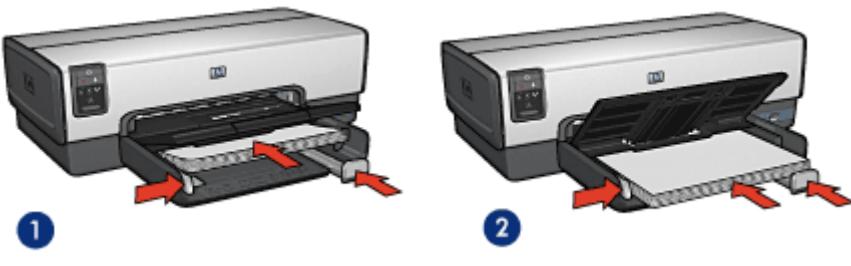
8.3 Documenti

Indicazioni utili

- Risparmiare carta con la **stampa in fronte/retro**.
- Non superare la capacità del vassoio di alimentazione: fino a 150 fogli.

Preparazione per la stampa

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Sollevare il vassoio di uscita.
3. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta, quindi estrarre la guida della lunghezza della carta.
4. Inserire carta comune nel vassoio di alimentazione spingendola nella stampante finché non si blocca.
5. Far scorrere le guide della carta in modo che siano a stretto contatto con la carta.



1. Carta Lettera o A4

2. Carta Legale

6. Abbassare il vassoio di uscita.

Non aprire il fermo dell'estensione del vassoio di uscita quando si stampa su carta in formato Legale.

Stampa

1. Se necessario, aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa** e impostare le opzioni di formato carta, scala e orientamento.
2. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
3. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**.
4. Nell'elenco a discesa **Tipo di carta**, fare clic su **Automatico** o **Carta comune**.
5. Selezionare le seguenti impostazioni di stampa in base alle proprie esigenze:

- Qualità di stampa
 - Alimentazione carta
 - Stampa in fronte/retro
6. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

8.4 Buste

Indicazioni utili

- Evitare di utilizzare le buste che presentano le seguenti caratteristiche:
 - Contengono fermagli o aree trasparenti
 - Presentano bordi spessi, irregolari o piegati
 - Sono in materiale lucido o in rilievo
 - Sono gualcite, strappate o comunque danneggiate.
- Prima di inserire le buste nel vassoio di alimentazione, allinearne i bordi.
- Non superare la capacità del vassoio di alimentazione: fino a 20 buste.

Preparazione per la stampa

Se si stampa un'unica busta, utilizzare l'[alimentatore per foto/buste](#).

Se si stampano più buste, effettuare le seguenti operazioni:

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Estrarre il vassoio di uscita, quindi rimuovere tutta la carta dal vassoio di alimentazione.
3. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta, quindi estrarre la guida della lunghezza della carta.
4. Posizionare le buste sulla parte destra del vassoio di alimentazione, con il lato da stampare rivolto verso il basso e la linguetta rivolta verso sinistra. Spingere le buste nella stampante finché non si bloccano.



5. Far scorrere le guide della carta in modo che siano a stretto contatto con le buste.
6. Reinserire il vassoio di uscita.

Stampa

1. Se necessario, aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa** e impostare le opzioni di formato carta, scala e orientamento.
2. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
3. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**.
4. Nell'elenco a discesa **Tipo di carta**, fare clic su **Automatico** o **Carta comune**.
5. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

8.5 Cartoline



Se alla stampante è collegato l'accessorio opzionale di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni, attenersi alla procedura per la stampa di cartoline con l'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni.

Indicazioni utili

- Utilizzare soltanto cartoline e supporti di stampa di piccole dimensioni compatibili con le specifiche dei formati carta della stampante. Per le specifiche, consultare la guida di riferimento fornita con la stampante.
- Non superare la capacità del vassoio di alimentazione: fino a 60 cartoline.

Preparazione per la stampa

Per stampare una cartolina singola, utilizzare l'alimentatore per foto/buste.

Per stampare più cartoline, effettuare le seguenti operazioni:

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Estrarre il vassoio di uscita, quindi rimuovere tutta la carta dal vassoio di alimentazione.
3. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta, quindi estrarre la guida della lunghezza della carta.

4. Inserire le cartoline nella parte destra del vassoio di alimentazione, con il lato da stampare rivolto verso il basso e uno dei lati corti rivolto verso la stampante. Spingere le cartoline nella stampante finché non si bloccano.



5. Far scorrere le guide della carta in modo che siano a stretto contatto con le cartoline.
6. Reinserire il vassoio di uscita.

Stampa

1. Aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Dimensioni:** il formato carta appropriato

Nota: per stampare una cartolina senza bordi, fare clic sul formato fotografico senza bordi che corrisponde al formato della cartolina.
 - **Orientamento:** l'orientamento appropriato.
2. Fare clic su **OK**.
3. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
4. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Origine:** Vassoio superiore
 - **Tipo di carta:** Automatico o il tipo di carta appropriato
 - **Qualità:** Normale, Ottima o Max dpi.
5. Se lo si desidera, è possibile impostare le **opzioni di fotografia digitale HP**.
6. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

Nota: se viene visualizzato un messaggio di esaurimento della carta, verificare che le cartoline siano inserite correttamente nel vassoio della carta.

8.6 Brochure

Indicazioni utili

- Istruzioni per stampare brochure senza bordi.
- Per ottenere risultati ottimali, utilizzare la carta HP per brochure e pieghevoli.
- Non superare la capacità del vassoio di alimentazione: fino a 25 fogli.

Preparazione per la stampa

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Sollevare il vassoio di uscita.
3. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta, quindi estrarre la guida della lunghezza della carta.
4. Posizionare la carta comune nel vassoio di alimentazione spingendola nella stampante finché non si blocca.
5. Far scorrere le guide della carta in modo che siano a stretto contatto con la carta.



6. Abbassare il vassoio di uscita.

Stampa

1. Se necessario, aprire la finestra di dialogo Formato di stampa e impostare le opzioni di formato carta, scala e orientamento.
2. Aprire la finestra di dialogo Stampa.
3. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**, quindi specificare le seguenti impostazioni:
 - **Origine:** Vassoio superiore
 - **Tipo di carta:** Automatico o il tipo di carta per brochure appropriato
 - **Qualità:** Normale, Ottima o Max dpi.
4. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

8.7 Biglietti d'auguri

Indicazioni utili

- Aprire i biglietti già piegati, quindi inserirli nel vassoio di alimentazione.
- Per ottenere risultati ottimali, utilizzare carta per biglietti d'auguri HP.
- Non superare la capacità del vassoio di alimentazione: fino a 30 biglietti.

Preparazione per la stampa

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Sollevare il vassoio di uscita, quindi rimuovere tutta la carta dal vassoio di alimentazione.
3. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta, quindi estrarre la guida della lunghezza della carta.
4. Aprire a ventaglio i biglietti d'auguri per separarli, quindi allinearne i bordi.
5. Inserire nel vassoio di alimentazione i biglietti d'auguri con il lato da stampare rivolto verso il basso. Spingere i biglietti nella stampante finché non si bloccano.
6. Far scorrere le guide della carta in modo che siano a stretto contatto con la carta.



7. Abbassare il vassoio di uscita.

Stampa

1. Se necessario, aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa** e impostare le opzioni di formato carta, scala e orientamento.
2. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
3. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**, quindi specificare le seguenti impostazioni:
 - **Origine:** Vassoio superiore
 - **Tipo di carta:** Automatico o il tipo di carta per biglietti d'auguri appropriato
 - **Qualità:** Normale, Ottima o Max dpi.

4. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

8.8 Lucidi

Indicazioni utili

- Per ottenere risultati ottimali, utilizzare pellicola per lucidi per stampanti a getto d'inchiostro HP alta qualità.
- Non superare la capacità del vassoio di alimentazione: fino a 30 lucidi.

Preparazione per la stampa

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Sollevare il vassoio di uscita, quindi rimuovere tutta la carta dal vassoio di alimentazione.
3. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta, quindi estrarre la guida della lunghezza della carta.
4. Inserire i lucidi nel vassoio di alimentazione, con il lato da stampare rivolto verso il basso e la striscia adesiva rivolta verso l'alto e verso la stampante.



5. Spingere con delicatezza i lucidi nella stampante finché non si bloccano, facendo attenzione che le strisce adesive non aderiscano tra loro.
6. Far scorrere le guide della carta in modo che siano a stretto contatto con la carta.
7. Abbassare il vassoio di uscita.

Stampa

1. Se necessario, aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa** e impostare le opzioni di formato carta, scala e orientamento.
2. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
3. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**, quindi specificare le seguenti impostazioni:

- **Origine:** Vassoio superiore
 - **Tipo di carta:** Automatico o il tipo di pellicola per lucidi appropriato
 - **Qualità:** Normale o Ottima.
4. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

8.9 Etichette

Indicazioni utili

- Utilizzare soltanto etichette specifiche per le stampanti a getto d'inchiostro.
- Utilizzare soltanto fogli di etichette completi.
- Accertarsi che le etichette non siano appiccicose, piegate o arricciate e che non si stacchino dal foglio di protezione.
- Non superare la capacità del vassoio di alimentazione: fino a 30 fogli di etichette (utilizzare solo fogli di etichette in formato Lettera o A4).

Preparazione per la stampa

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Sollevare il vassoio di uscita, quindi rimuovere tutta la carta dal vassoio di alimentazione.
3. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta, quindi estrarre la guida della lunghezza della carta.
4. Aprire a ventaglio i fogli di etichette per separarli, quindi allinearne i bordi.
5. Posizionare i fogli di etichette nel vassoio di alimentazione con il lato da stampare rivolto verso il basso. Spingere i fogli nella stampante finché non si bloccano.



6. Far scorrere le guide della carta in modo che siano a stretto contatto con il bordo dei fogli.
7. Abbassare il vassoio di uscita.

Stampa

1. Aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Dimensioni:** A4 o Lettera USA
 - **Orientamento:** l'orientamento appropriato.
2. Fare clic su **OK**.
3. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
4. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**, quindi specificare le seguenti impostazioni:
 - **Origine:** Vassoio superiore
 - **Tipo di carta:** Automatico o Carta comune
5. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

8.10 Schede e altri supporti di stampa di piccole dimensioni

Indicazioni utili

- Utilizzare soltanto schede e supporti di stampa di piccole dimensioni compatibili con le specifiche dei formati carta della stampante. Per le specifiche, consultare la guida di riferimento fornita con la stampante.
- Non superare la capacità del vassoio di alimentazione: fino a 60 schede.

Preparazione per la stampa

Per stampare una scheda singola, utilizzare l'alimentatore per foto/buste.

Per stampare più schede, effettuare le seguenti operazioni:

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Estrarre il vassoio di uscita, quindi rimuovere tutta la carta dal vassoio di alimentazione.
3. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta, quindi estrarre la guida della lunghezza della carta.
4. Inserire le schede nella parte destra del vassoio di alimentazione, con il lato da stampare rivolto verso il basso e uno dei lati corti rivolto verso la stampante. Spingere le schede nella stampante finché non si bloccano.



5. Far scorrere le guide della carta in modo che siano a stretto contatto con le schede.
6. Reinserire il vassoio di uscita.

Stampa

1. Aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Dimensioni:** il formato carta appropriato

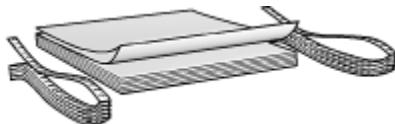
Nota: per stampare una scheda senza bordi, fare clic sul formato fotografico senza bordi che corrisponde al formato della scheda.
 - **Orientamento:** l'orientamento appropriato.
2. Fare clic su **OK**.
3. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
4. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Origine:** Vassoio superiore
 - **Tipo di carta:** Automatico o il tipo di carta appropriato
 - **Qualità:** Normale, Ottima o Max dpi.
5. Se lo si desidera, è possibile impostare le **opzioni di fotografia digitale HP**.
6. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

Nota: se viene visualizzato un messaggio di esaurimento della carta, verificare che le schede siano inserite correttamente nel vassoio della carta.

8.11 Striscioni continui

Indicazioni utili

- Per ottenere risultati ottimali, utilizzare la carta per striscione continuo HP.
- Rimuovere eventuali strisce perforate dalla carta per striscione continuo prima di caricarla nel vassoio di alimentazione.



- Non superare la capacità del vassoio di alimentazione: fino a 20 fogli.

Preparazione per la stampa

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Estrarre il vassoio di uscita, quindi rimuovere tutta la carta dal vassoio di alimentazione.
3. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta, quindi estrarre la guida della lunghezza della carta.
4. Posizionare la carta per striscione continuo nel vassoio di alimentazione in modo tale che il bordo non attaccato si trovi sopra la risma di carta e rivolto verso la stampante.



1. Bordo non attaccato
5. Far scorrere la guida della larghezza della carta in modo che sia a stretto contatto con la carta.

Nota: quando si stampa uno striscione continuo, non inserire il vassoio di uscita nella stampante.

Stampa

1. Aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa**.
2. Nell'elenco a discesa **Dimensioni**, fare clic su **Carta per striscione continuo A4 o Carta per striscione continuo Lettera USA**.
3. Fare clic su **OK**.
4. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
5. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**, quindi specificare le seguenti impostazioni:
 - **Origine:** Vassoio superiore
 - **Tipo di carta:** Automatico o **Carta comune**
6. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

8.12 Supporti per il trasferimento a caldo

Indicazioni utili

- Per ottenere risultati ottimali, utilizzare supporti di stampa HP per il trasferimento a caldo.
- Quando si stampa un'immagine speculare, il testo e le immagini vengono invertiti orizzontalmente rispetto a come appaiono sullo schermo del computer.



- Non superare la capacità del vassoio di alimentazione: fino a 20 fogli.

Preparazione per la stampa

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Sollevare il vassoio di uscita.
3. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta, quindi estrarre la guida della lunghezza della carta.
4. Inserire nel vassoio di alimentazione il supporto per il trasferimento a caldo con il lato da stampare rivolto verso il basso.
5. Spingere la carta nella stampante finché non si blocca.

6. Far scorrere le guide della carta in modo che siano a stretto contatto con la carta.



7. Abbassare il vassoio di uscita.

Stampa

1. Se necessario, aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa** e impostare le opzioni di formato carta, scala e orientamento.
2. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
3. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**, quindi specificare le seguenti impostazioni:
 - **Origine:** Vassoio superiore
 - **Tipo di carta:** Automatico o Carta comune
4. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

9 Suggerimenti per la stampa

Per risparmiare tempo

- Utilizzare il [vassoio da 250 fogli per carta comune](#) per ricaricare la stampante con frequenza minore.
- Stampare con l'[ordine delle pagine invertito](#).
- Stampare [copie fascicolate](#).

Per risparmiare denaro

- È possibile stampare un [documento in fronte/retro](#).
- Stampare [più pagine su un unico foglio](#).

Per ottimizzare la qualità delle stampe

- Selezionare il [tipo di carta](#) corretto.
- Selezionare la [qualità di stampa](#) corretta.
- [Ridimensionare](#) il documento se necessario.
- Stampare una [brochure senza bordi](#).

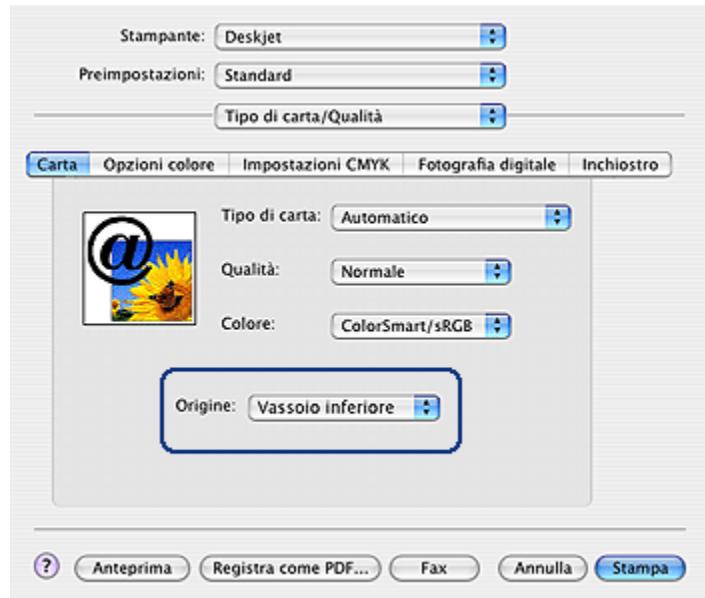
9.1 Uso del vassoio da 250 fogli per carta comune

Se il vassoio da 250 fogli per carta comune non è installato sulla stampante, eseguire le [operazioni di installazione](#).

Nota: il vassoio da 250 fogli per carta comune non è disponibile in tutti i paesi o aree geografiche.

Per utilizzare il vassoio da 250 fogli per carta comune, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la finestra di dialogo [Stampa](#).
2. Selezionare il pannello [Tipo di carta/Qualità](#).



3. Nell'elenco a discesa **Origine**, fare clic su **Vassoio inferiore**.

9.2 Impostazione dell'ordine delle pagine

L'impostazione dell'ordine delle pagine determina l'ordine con cui verrà stampato il documento. Spesso è più pratico stampare per ultima la prima pagina di un documento in modo tale che il documento completo si presenti nell'ordine corretto nel vassoio di uscita.

Per impostare l'ordine delle pagine, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
2. Selezionare il pannello **Gestione Carta**.



3. Compire una delle seguenti operazioni:

- Selezionare la casella di controllo **Inverti ordine pagine** per stampare per ultima la prima pagina del documento. È l'impostazione appropriata per la maggior parte dei processi di stampa.
- Deselezionare la casella di controllo **Inverti ordine pagine** per stampare per ultima l'ultima pagina del documento.

4. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

Nota: la funzione Inverti ordine pagine è disponibile solo in Mac OS X 10.3 e versioni successive.

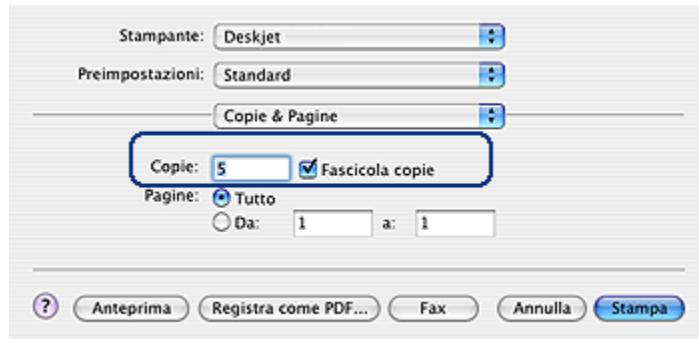
9.3 Stampa di copie fascicolate

Se si stampano contemporaneamente più copie di un documento, utilizzare la funzione di fascicolatura per non dover riorganizzare le copie dopo la stampa.

Nota: alcuni programmi software non consentono di utilizzare il software della stampante per specificare il numero di copie da stampare. Se il programma in uso consente di farlo, specificare il numero di copie da stampare nell'applicazione.

Per stampare copie fascicolate, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
2. Selezionare il pannello **Copie & Pagine**.



3. Nella casella **Copie**, digitare il numero di copie da stampare.
4. Selezionare la casella di controllo **Fascicola copie**.
5. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

9.4 Stampa automatica in fronte/retro

Per stampare automaticamente un documento in fronte/retro, è necessario collegare alla stampante uno dei seguenti accessori:



Accessorio di stampa automatica in fronte/retro



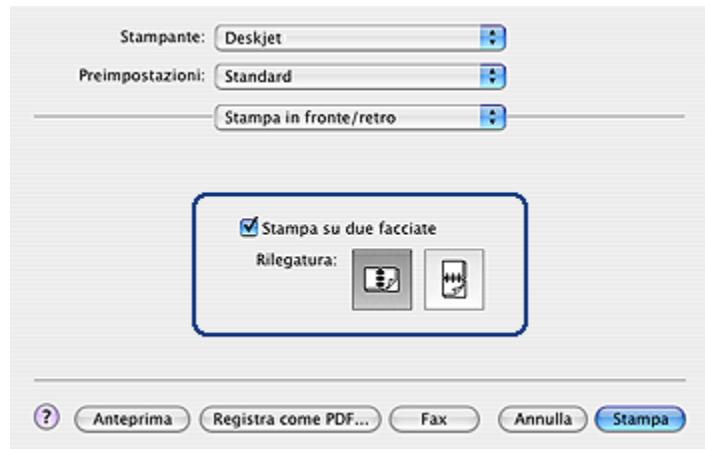
Accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni

Gli accessori di stampa in fronte/retro supportano solo certi tipi di carta. Per un elenco dei tipi di carta supportati, consultare la documentazione fornita con l'accessorio.

Stampa

Per stampare un documento in fronte/retro, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**, quindi selezionare il pannello **Stampa in fronte/retro**.



2. Selezionare la rilegatura appropriata:



Rilegatura a libro



Rilegatura a calendario

3. Modificare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

Una volta stampata la prima pagina, la stampante si mette in pausa mentre si asciuga l'inchiostro. Quando l'inchiostro è asciutto, la carta viene inserita nuovamente nell'accessorio di stampa automatica in fronte/retro e viene stampato il lato opposto della pagina.

Nota: non rimuovere la carta dalla stampante fino a quando non sono stati stampati entrambi i lati della pagina.

9.5 Stampa di più pagine su un unico foglio

È possibile stampare più pagine di un documento su un singolo foglio. Il testo e le immagini del documento vengono ridimensionati automaticamente in modo da rientrare tutti nella pagina stampata.

Per stampare più pagine su un unico foglio, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
2. Selezionare il pannello **Layout**.



3. Nel menu **Pagine per foglio**, selezionare il numero di pagine da stampare su ogni foglio.
4. Per **Orientamento**, selezionare l'opzione in base alla modalità desiderata per la disposizione di più pagine su un singolo foglio di carta.
5. Se si desidera delimitare con un bordo l'immagine di ciascuna pagina stampata sul foglio, selezionare il bordo desiderato dal menu **Bordi**.
6. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

Nota: i comandi per la stampa in fronte/retro nel pannello **Layout** non sono operativi per la stampante. Per stampare un documento in fronte/retro, vedere la pagina [stampa in fronte/retro](#).

9.6 Selezione di un tipo di carta

Nel software della stampante sono disponibili le seguenti opzioni per selezionare un tipo di carta:

- Uso del sensore automatico del tipo di carta
- Selezione di un tipo di carta specifico

Uso del sensore automatico del tipo di carta

Il **sensore automatico del tipo di carta** seleziona automaticamente le impostazioni di stampa appropriate per il supporto su cui si stampa, in particolare se utilizzato con la carta e i supporti HP.

Nota: non è possibile utilizzare il **sensore automatico del tipo di carta** per i documenti stampati dal vassoio da 250 fogli per carta comune.

Per utilizzare il sensore automatico del tipo di carta, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
2. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**.



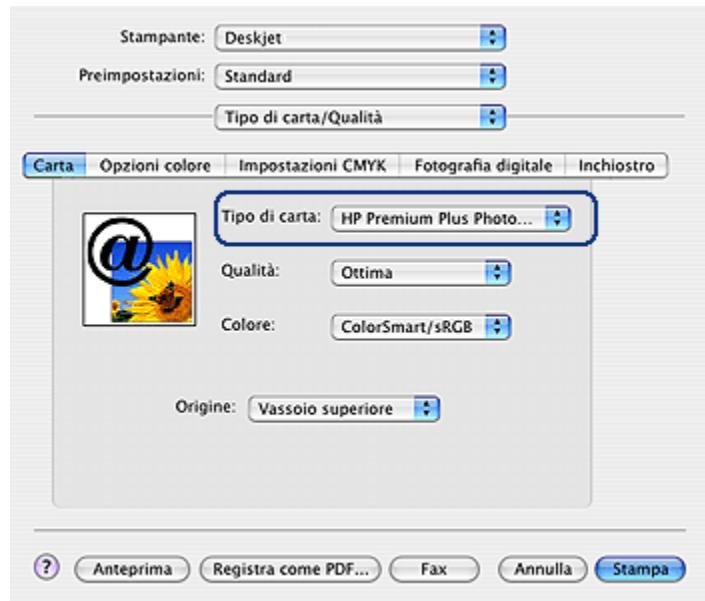
3. Nell'elenco a discesa **Tipo di carta**, fare clic su **Automatico**.
4. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

Selezione di un tipo di carta specifico

Quando si stampa un documento di qualità superiore, si consiglia di selezionare un tipo di carta specifico.

Per selezionare un tipo di carta specifico, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la finestra di dialogo Stampa.
2. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**.



3. Nell'elenco a discesa **Tipo di carta**, fare clic su un tipo di carta appropriato.
4. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

9.7 Selezione di una qualità di stampa

Per selezionare una qualità di stampa dal software della stampante, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la finestra di dialogo Stampa.
2. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**.



3. Selezionare una delle seguenti opzioni nell'elenco a discesa **Qualità**:

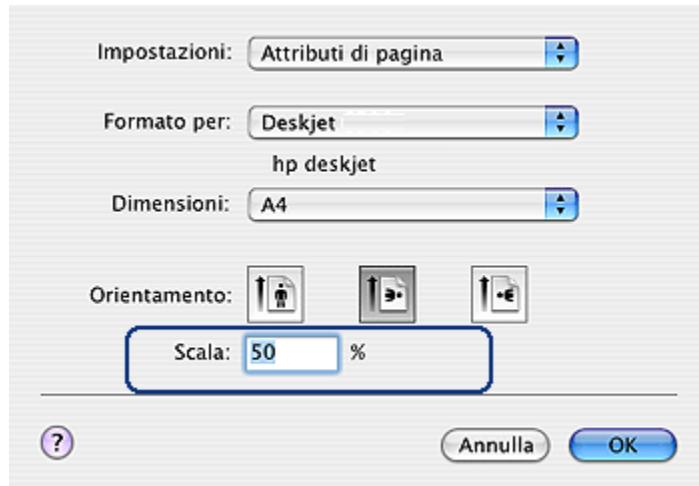
- **Bozza veloce**: stampa alla massima velocità.
- **Normale veloce**: stampa più rapidamente che in modalità Normale e a una qualità di stampa superiore che in modalità Bozza veloce.
- **Normale**: fornisce il rapporto ottimale tra qualità di stampa e velocità. È l'impostazione appropriata per la maggior parte dei documenti.
- **Ottima**: fornisce una stampa di alta qualità.
- **Max dpi**: fornisce la stampa di qualità migliore, ma richiede tempi di stampa più lunghi della modalità Ottima nonché una maggiore quantità di spazio su disco.

9.8 Ridimensionamento di un documento

Utilizzare questa funzione per ridurre o ingrandire testo e immagini stampati senza modificare il formato carta.

Per ridurre o ingrandire testo e immagini, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa**.



2. Digitare nella casella **Scala** la percentuale di cui ridurre o ingrandire il documento.
 - Per ridurre l'immagine di un documento, digitare un numero compreso tra 25 e 99.
 - Per ingrandire l'immagine di un documento, digitare un numero compreso tra 101 e 400.
3. Fare clic su **OK**, quindi stampare il documento.

9.9 Stampa di una brochure senza bordi

È possibile stampare una brochure senza bordi su carta per brochure lucida.

Per istruzioni sulla stampa senza bordi, consultare la pagina [Stampa di foto senza bordi](#).

Indicazioni utili

- Non stampare i documenti senza bordi in [modalità Backup dell'inchiostro](#). Tenere sempre due cartucce installate nella stampante.
- Aprire il file in un'applicazione software e assegnare il formato per le immagini. Accertarsi che tale formato corrisponda al formato della carta su cui si desidera stampare l'immagine.

Stampa

Per stampare un documento senza bordi, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire il file che si desidera stampare.
2. Aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa**.
3. Fare clic sul formato carta senza bordi appropriato nell'elenco **Dimensioni**.
4. Fare clic su **OK**.
5. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
6. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**.
7. Nell'elenco a discesa **Tipo di carta**, fare clic sulla carta da brochure appropriata.
8. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

9.10 Selezione dell'alimentazione della carta

La stampante dispone di tre alimentazioni per la carta:



Vassoio di alimentazione



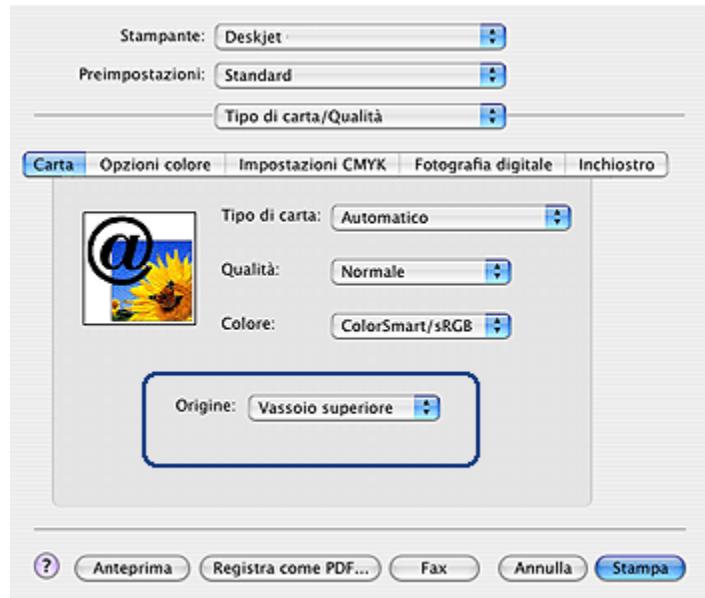
Vassoio
da 250 fogli per carta
comune



Accessorio di stampa
automatica
in fronte/retro con vassoio
per la carta di piccole
dimensioni

Per selezionare l'alimentazione della carta, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
2. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**.



3. Nell'elenco a discesa **Origine**, fare clic su una delle seguenti opzioni:

- **Vassoio superiore**: stampa dal vassoio di alimentazione.
- **Vassoio inferiore**: stampa dal vassoio da 250 fogli per carta comune.
- **Vassoio posteriore**: stampa dall'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni. Questa opzione è disponibile solo se l'accessorio è collegato alla stampante.

10 Software della stampante

- [Impostazioni di stampa](#)
- [Finestra di dialogo Formato di stampa](#)
- [Finestra di dialogo Stampa](#)
- [Gestione della stampante \(Mac OS X 10.3 e versioni successive\)](#)
- [Gestione della stampante \(Mac OS X 10.2 e versioni precedenti\)](#)
- [Visualizzazione e modifica dello stato di un processo di stampa \(Mac OS X 10.3 e versioni successive\)](#)

10.1 Impostazioni di stampa

La stampante è controllata dal software installato nel computer. Utilizzare questo software, noto anche come *driver della stampante*, per modificare le impostazioni di stampa di un documento.

Per specificare il formato carta, la scala e l'orientamento di un documento, utilizzare la finestra di dialogo **Formato di stampa**.

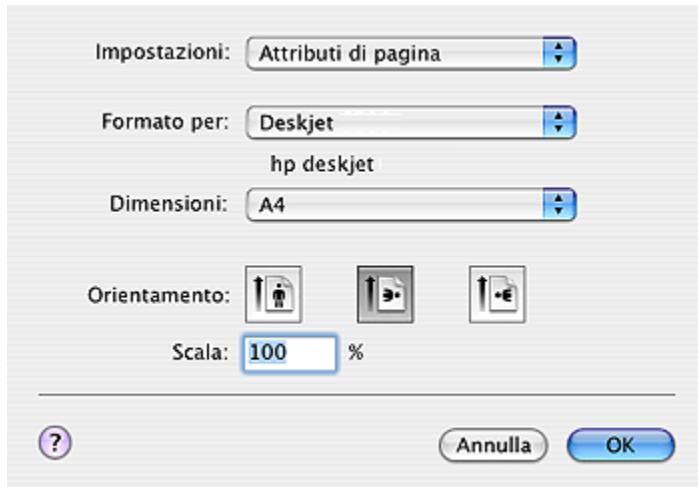
Per specificare altre impostazioni di stampa per un documento e inviarlo alla stampante, utilizzare la finestra di dialogo **Stampa**.

10.2 Finestra di dialogo Formato di stampa

La finestra di dialogo **Formato di stampa** consente di modificare il formato del documento.

Per usare la finestra di dialogo **Formato di stampa**, aprire il programma utilizzato per creare il documento, fare clic su **File**, quindi su **Formato di stampa**.

È possibile utilizzare la finestra di dialogo **Formato di stampa** per effettuare le seguenti operazioni:

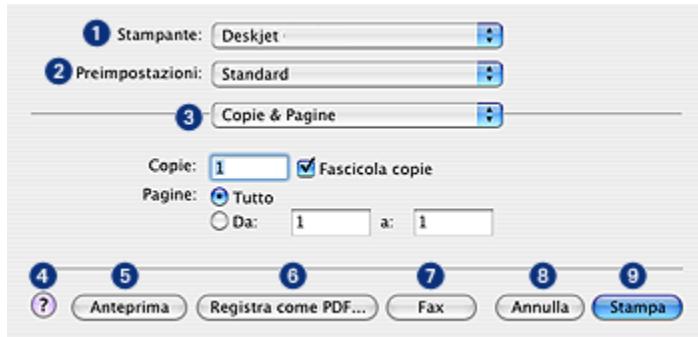


- Impostare il formato della carta per un documento.
- Ridimensionare un documento.
- Specificare l'orientamento del documento.

10.3 Finestra di dialogo Stampa

La finestra di dialogo **Stampa** consente di modificare le impostazioni di stampa per il documento da stampare. Le opzioni visualizzate dipendono dal pannello selezionato.

Per usare la finestra di dialogo **Stampa**, aprire il documento da stampare, fare clic su **File**, quindi su **Stampa**.



1. **Stampante:** selezionare la stampante.

2. **Preimpostazioni:** selezionare un gruppo di opzioni di stampa salvate.
3. **Menu Pannello:** alterna la visualizzazione dei pannelli delle impostazioni di stampa, un pannello specifico dell'applicazione e un riepilogo delle impostazioni di stampa del documento.
4. **?:** apre l'Aiuto Mac.
5. **Anteprima:** visualizza un'anteprima in linea del documento stampato.
6. **Registra come PDF:** salva una copia del documento in formato Adobe PDF.
7. **Fax:** invia il documento come un fax.

Nota: l'opzione **Fax** è disponibile solo in Mac OS X 10.3 e versioni successive.

8. **Annulla:** chiude la finestra di dialogo **Stampa** senza stampare il documento.
9. **Stampa:** stampa il documento.

10.4 Gestione della stampante (Mac OS X 10.3 e versioni successive)

Utilizzare **Elenco Stampanti** per gestire la stampante.

La gestione della stampante comprende le seguenti operazioni:

- Aggiunta di una stampante
- Impostazione di una stampante predefinita
- Eliminazione di una stampante

Apertura di Elenco Stampanti

Per aprire **Elenco Stampanti**, effettuare le seguenti operazioni:

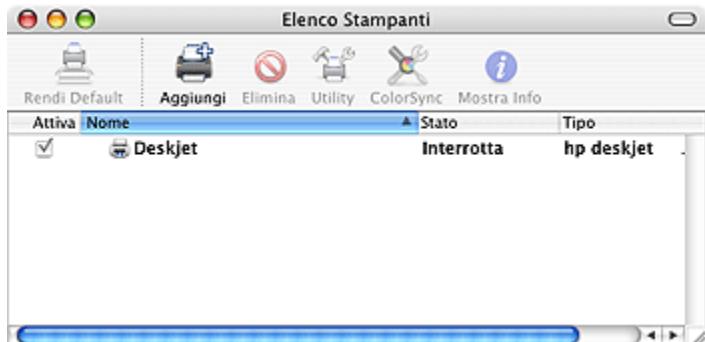
1. Fare clic su **Preferenze di Sistema** dal menu **Apple**.
2. Nella finestra di dialogo **Preferenze di Sistema**, fare clic su **Stampa & Fax**.

Finestra di dialogo



3. Fare clic sul pulsante **Configura Stampanti**.

Viene visualizzata la finestra **Elenco Stampanti**.

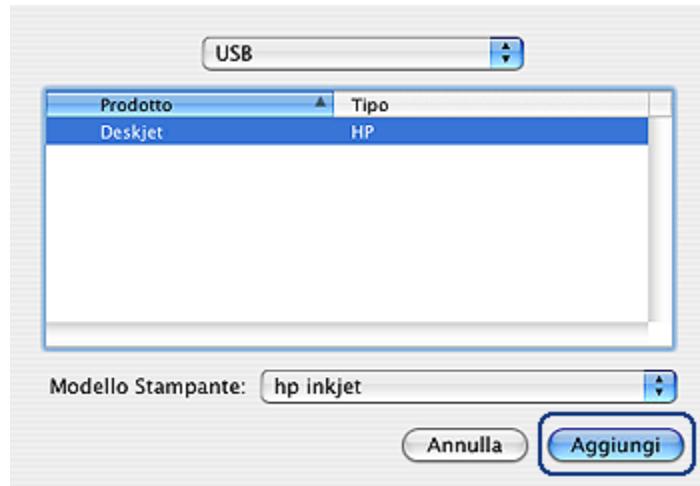


Aggiunta di una stampante

Per aggiungere una stampante al computer, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire **Elenco Stampanti**.
2. Fare clic su **Aggiungi**.

Venne visualizzata la finestra di aggiunta dell'**Elenco Stampanti**.



3. Selezionare il tipo di connessione per la stampante (ad esempio USB).
4. Selezionare il nome della stampante dall'elenco.
5. Fare clic su **Aggiungi**.

Impostazione di una stampante predefinita

Per impostare la stampante come predefinita per il computer, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire [Elenco Stampanti](#).
2. Fare clic sul nome della stampante.
3. Selezionare la stampante, quindi fare clic su **Rendi Default**.

Eliminazione di una stampante

Per eliminare una stampante dal computer, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire [Elenco Stampanti](#).
2. Selezionare la stampante da eliminare.
3. Fare clic su **Elimina**.

10.5 Gestione della stampante (Mac OS X 10.2 e versioni precedenti)

Per gestire la stampante, utilizzare **Centro Stampa**.

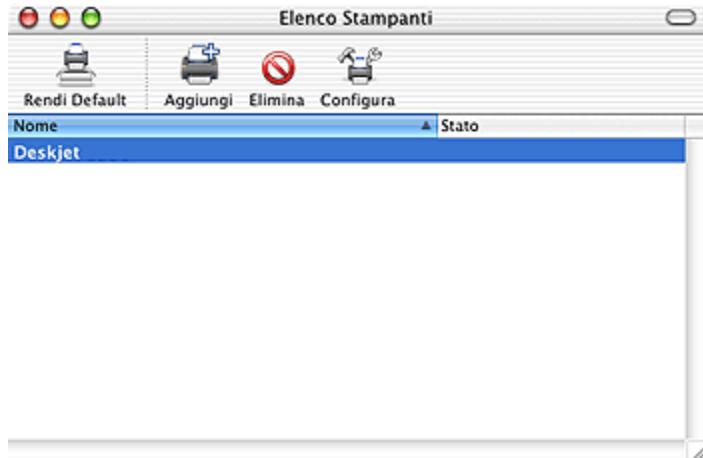
La gestione della stampante comprende le seguenti operazioni:

- Aggiunta di una stampante
- Impostazione di una stampante predefinita
- Eliminazione di una stampante

Aggiunta di una stampante

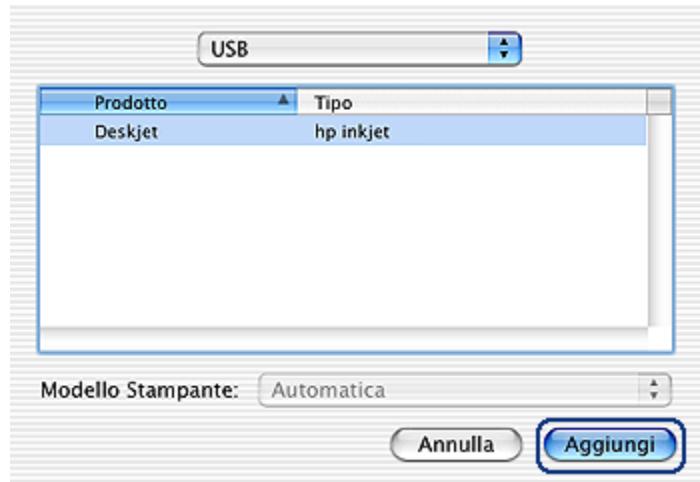
Per aggiungere una stampante al computer, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire **Centro Stampa**.



2. Fare clic su **Aggiungi**.

Viene visualizzata la finestra di aggiunta dell'**Elenco Stampanti**.



3. Selezionare **USB** dal menu.
4. Selezionare il nome della stampante dall'elenco.
5. Fare clic su **Aggiungi**.

Impostazione di una stampante predefinita

Per impostare la stampante come predefinita per il computer, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire **Centro Stampa**.
2. Fare clic sul nome della stampante.
3. Selezionare la stampante, quindi fare clic su **Rendi Default**.

Il nome della stampante verrà visualizzato in grassetto, a indicare che la stampante è stata impostata come predefinita.

Eliminazione di una stampante

Per eliminare una stampante dal computer, effettuare le seguenti operazioni:

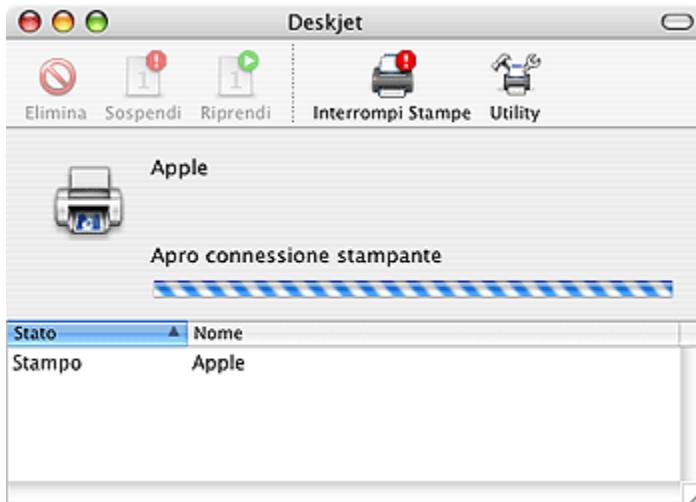
1. Aprire **Centro Stampa**.
2. Selezionare la stampante da eliminare.
3. Fare clic su **Elimina**.

10.6 Visualizzazione e modifica dello stato di un processo di stampa (Mac OS X 10.3 e versioni successive)

Quando si stampa un documento in background, utilizzare **Elenco Stampanti** per vedere lo stato del documento stampato.

Per verificare lo stato di un processo di stampa, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire **Elenco Stampanti**.
2. Fare clic sulla stampante.
3. Nella barra dei menu, fare clic su **Stampanti**, quindi su **Mostra Stampe**.



4. Fare clic su un processo di stampa per selezionarlo.

Usare i pulsanti per gestire il processo di stampa nel modo appropriato:

- **Elimina**: elimina il processo di stampa selezionato
- **Sospendi**: mette in pausa il processo di stampa selezionato
- **Riprendi**: riavvia un processo di stampa sospeso
- **Interrompi Stampe**: mette in pausa tutti i processi nella coda di stampa

11 Manutenzione

- Installazione delle cartucce
- Allineamento delle cartucce
- Calibrazione del colore
- Pulizia automatica delle cartucce
- Pulizia manuale delle cartucce
- Stampa di una pagina di prova
- Visualizzazione dei livelli di inchiostro stimati
- Rimozione di inchiostro da pelle e indumenti
- Manutenzione delle cartucce
- Manutenzione del corpo della stampante
- Uso della casella degli strumenti di HP Inkjet

11.1 Installazione delle cartucce

Cartucce

Combinazioni di cartucce

Per la stampa della maggior parte dei documenti, utilizzare la cartuccia in tricromia e la cartuccia del nero. Per la stampa di fotografie, è possibile utilizzare la [cartuccia fotografica](#) o la [cartuccia per stampe fotografiche in grigio](#) insieme al supporto della cartuccia in tricromia.

Installare sempre la cartuccia in tricromia nello scomparto di *sinistra* del supporto delle cartucce.

Installare le cartucce del nero, fotografica o per stampe fotografiche in grigio nello scomparto di *destra* del supporto delle cartucce.

Prima di acquistare le cartucce di ricambio, verificare i numeri di selezione nella guida di riferimento fornita con la stampante.

Il numero di selezione è riportato anche sulla cartuccia da sostituire.



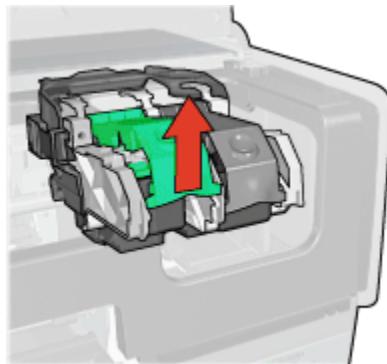
1. Etichetta del numero di selezione

La stampante può funzionare anche con una sola cartuccia installata. Per ulteriori informazioni, vedere la pagina [Modalità Backup dell'inchiostro](#).

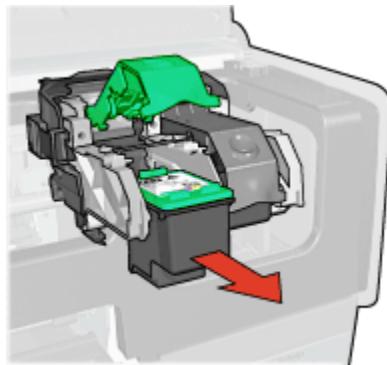
Istruzioni di installazione

Per installare una cartuccia, effettuare le seguenti operazioni:

1. Verificare che la stampante sia accesa.
2. Caricare una risma di carta comune bianca formato Lettera o A4 nel vassoio di alimentazione.
3. Aprire il coperchio della stampante.
4. Attendere che il supporto delle cartucce sia inattivo e non emetta rumori, quindi sollevare il fermo della cartuccia in posizione di apertura.



5. Estrarre la cartuccia dal supporto.



6. Estrarre la cartuccia di ricambio dalla confezione e rimuovere con cautela il nastro di protezione in plastica rosa.



1. Rimuovere solo il nastro rosa



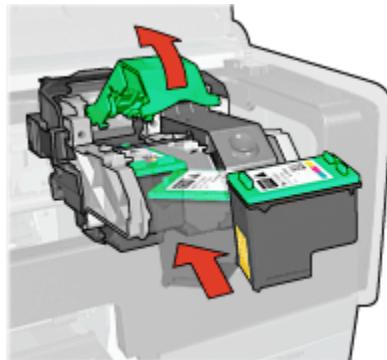
Attenzione: non toccare gli ugelli dell'inchiostro o i contatti di rame della cartuccia. Intervenendo su queste parti, la cartuccia può otturarsi o possono verificarsi problemi di inchiostro e di connessioni elettriche. Non rimuovere le strisce di rame, in quanto sono contatti elettrici necessari.



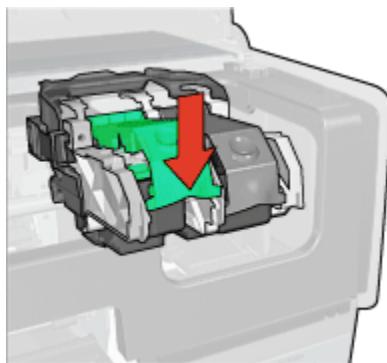
1. Non toccare le strisce di rame

7. Tenere la cartuccia in modo che le strisce di rame si trovino in basso e siano rivolte verso la stampante, quindi far scorrere la cartuccia nel supporto come illustrato.

Nota: una volta inserita la cartuccia, verificare che le strisce di rame della cartuccia siano in contatto con il retro del supporto delle cartucce.



8. Spingere verso il basso il fermo della cartuccia finché scatta in posizione di chiusura.



9. Chiudere il coperchio della stampante.

Viene automaticamente stampata una pagina di calibrazione.

Per informazioni sulla conservazione delle cartucce, vedere la pagina [Manutenzione delle cartucce](#).

Per informazioni sul riciclo delle cartucce vuote, vedere la pagina [Recupero delle cartucce](#).



Avvertenza: tenere le cartucce nuove e usate fuori dalla portata dei bambini.

11.2 Allineamento delle cartucce

La stampante allinea automaticamente le cartucce dopo l'installazione di una nuova cartuccia. È comunque possibile allineare le cartucce in altri momenti per garantire una qualità di stampa ottimale.

Per calibrare le cartucce:

1. Caricare carta comune bianca formato Lettera o A4 nel vassoio di alimentazione.
2. Aprire la casella degli strumenti di HP Inkjet.
3. Selezionare il pannello **Calibra**.
4. Fare clic sul pulsante **Allinea**, quindi seguire le istruzioni visualizzate.

11.3 Calibrazione del colore

Eseguire una calibrazione del colore solo se i colori nelle fotografie stampate con la **cartuccia fotografica** risultano costantemente retinati.

Prima di eseguire una calibrazione del colore, **allineare le cartucce**, quindi ristampare la fotografia. Se il colore è ancora retinato, eseguire una calibrazione del colore.

Per calibrare il colore:

1. Caricare carta comune bianca formato Lettera o A4 nel vassoio di alimentazione.
2. Verificare che nella stampante sia installata una **cartuccia fotografica**.
3. Aprire la casella degli strumenti di HP Inkjet.
4. Selezionare il pannello **Calibra colore**.
5. Seguire le istruzioni visualizzate.

11.4 Pulizia automatica delle cartucce

Se nelle pagine non vengono stampate righe o punti oppure sono presenti striature di inchiostro, è possibile che le cartucce abbiano quasi esaurito l'inchiostro o che debbano essere pulite.

Se le cartucce contengono ancora inchiostro sufficiente, effettuare le seguenti operazioni per pulirle automaticamente:

1. Aprire la casella degli strumenti di HP Inkjet.
2. Selezionare il pannello **Pulisci**.
3. Fare clic sul pulsante **Pulisci**, quindi seguire le istruzioni visualizzate.

 Attenzione: pulire le cartucce soltanto quando è necessario. Le operazioni di pulizia non necessarie consumano inchiostro e riducono la durata della cartuccia.

11.5 Pulizia manuale delle cartucce

Se la stampante viene utilizzata in ambienti polverosi, è probabile che una piccola quantità di particelle si accumuli sui contatti della cartuccia.

Articoli per la pulizia

Per la pulizia delle cartucce sono necessari:

- Acqua distillata (l'acqua del rubinetto può contenere sostanze che possono danneggiare la cartuccia).
- Bastoncini di cotone o altro materiale soffice che non lasci residui e che non si attacchi alle cartucce.

Fare attenzione a non sporcare **le mani o gli indumenti di inchiostro** durante la pulizia.

Preparazione per la pulizia

1. Premere il pulsante di **accensione** per accendere la stampante, quindi sollevare il coperchio.
2. Estrarre le cartucce e sistemarle su un foglio di carta con la piastra degli ugelli rivolta verso l'alto.



1. Piastra degli ugelli



Attenzione: non lasciare le cartucce all'esterno della stampante per più di 30 minuti.

Istruzioni per la pulizia

1. Inumidire leggermente un bastoncino di cotone con acqua distillata e strizzarlo per togliere l'acqua in eccesso.
2. Pulire i contatti di rame della cartuccia con il bastoncino di cotone.



Attenzione: non toccare gli ugelli dell'inchiostro. Intervenendo sugli ugelli dell'inchiostro, la cartuccia può otturarsi o possono verificarsi problemi di inchiostro e di connessione elettrica.



1. Pulire solo i contatti di rame.

Ripetere la procedura fino a quando sul bastoncino di cotone utilizzato per pulire i contatti non rimangono più residui di inchiostro o polvere.

3. Inserire le cartucce nella stampante, quindi chiudere il coperchio.

11.6 Stampa di una pagina di prova

Per stampare una pagina di prova, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la casella degli strumenti di HP Inkjet.
2. Selezionare il pannello **Test**.
3. Fare clic sul pulsante **Verifica comunicazioni della stampante**, quindi attenersi alle istruzioni visualizzate.

11.7 Visualizzazione dei livelli di inchiostro stimati

Per visualizzare i livelli di inchiostro stimati delle cartucce installate nella stampante, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire la casella degli strumenti di HP Inkjet.
2. Selezionare il pannello **Livelli di inchiostro**.

11.8 Rimozione di inchiostro da pelle e indumenti

Per rimuovere eventuali macchie di inchiostro da pelle e indumenti, attenersi alle seguenti istruzioni:

Superficie	Rimedio
Pelle	Lavare la parte interessata con un sapone abrasivo.
Tessuto bianco	Lavare il tessuto con candeggina diluita in acqua fredda .
Tessuto colorato	Lavare il tessuto in acqua fredda saponata e ammoniaca.



Attenzione: per eliminare le macchie di inchiostro dai tessuti, utilizzare sempre acqua fredda. L'uso di acqua tiepida o calda potrebbe fissare il colore dell'inchiostro sul tessuto.

11.9 Manutenzione delle cartucce

I suggerimenti riportati di seguito consentono di conservare le cartucce HP e garantiscono una qualità di stampa costante.

- Conservare tutte le cartucce nelle rispettive confezioni sigillate fino al momento del loro utilizzo. Conservare le cartucce a temperatura ambiente (da 15 a 35° C).
- Non rimuovere il nastro adesivo di plastica dall'ugello dell'inchiostro finché non si è pronti a installare la cartuccia. Qualora il nastro in plastica sia già stato rimosso, non cercare di riapplicarlo sulla cartuccia. Questa operazione potrebbe danneggiare la cartuccia.

Conservazione delle cartucce

Quando si rimuovono le cartucce dalla stampante, inserirle nell'apposito supporto di protezione o in un contenitore di plastica a chiusura ermetica.

Se con la cartuccia fotografica o la cartuccia per stampe fotografiche in grigio è stato fornito un supporto di protezione, utilizzare tale supporto per conservare la cartuccia. Se si conserva una cartuccia in un contenitore di plastica a chiusura ermetica, accertarsi che gli ugelli dell'inchiostro siano rivolti verso il basso, ma non a contatto con il contenitore.

Far scorrere la cartuccia leggermente inclinata all'interno del supporto di protezione, quindi farla scattare in posizione.



Esercitare una pressione verso il basso e indietro sulla parte superiore del supporto di protezione in modo da sbloccare la cartuccia. Far scorrere la cartuccia fino a estrarla dal supporto.



Attenzione: non far cadere la cartuccia; una caduta potrebbe danneggiarla.

11.10 Manutenzione del corpo della stampante

Poiché l'inchiostro viene spruzzato sulla carta in piccolissime gocce, sul rivestimento esterno della stampante e sulle superfici adiacenti possono formarsi delle sbavature di inchiostro. Per rimuovere sbavature, macchie o inchiostro secco dall'esterno della stampante, utilizzare un panno morbido inumidito con acqua.

Quando si pulisce la stampante, osservare le seguenti precauzioni:

- Non pulire l'interno della stampante. Non devono penetrare liquidi all'interno dell'unità.

- Non utilizzare detergenti o detersivi per uso domestico. Se si utilizza un detergente o un detersivo di questo tipo, pulire le superfici esterne della stampante con un panno morbido inumidito con acqua.
- Non lubrificare l'asta su cui scorre il supporto delle cartucce. È normale avvertire un rumore quando il supporto si sposta avanti e indietro.

11.11 Uso della casella degli strumenti di HP Inkjet

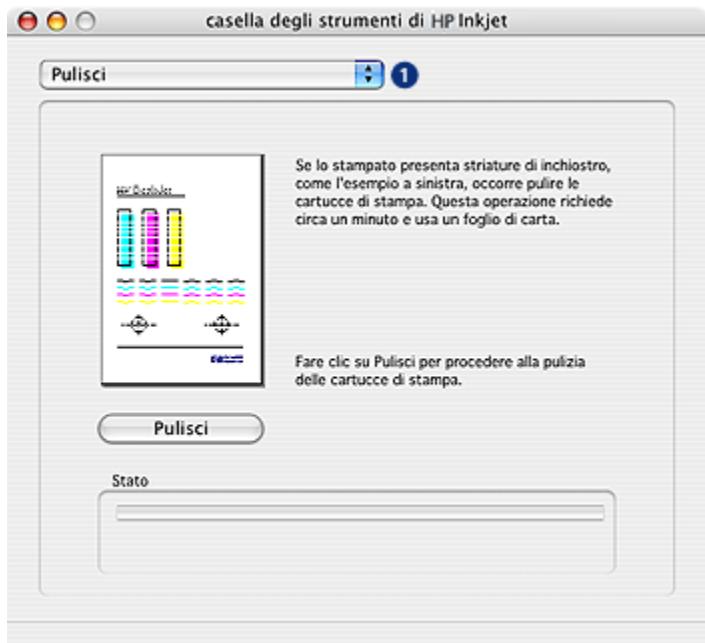
La **casella degli strumenti di HP Inkjet** contiene gli strumenti che consentono di calibrare la stampante, pulire le cartucce, stampare una pagina di prova e trovare informazioni di supporto sul sito Web.

Visualizzazione della casella degli strumenti di HP Inkjet

Mac OS X (versione 10.1.x)

1. Fare doppio clic sull'icona **OS X HD** sulla scrivania.
 2. Fare doppio clic su **Applicazioni**, quindi su **Utility**.
 3. Fare doppio clic su **Selettore stampante HP**.
 4. Selezionare la stampante, quindi fare clic su **Utility**. Viene visualizzata la **casella degli strumenti di HP Inkjet**.
1. Nel Finder, fare clic su **Applicazioni** e successivamente su **Utility**, quindi fare doppio clic su **Centro Stampa**.
 2. Selezionare la stampante, quindi fare clic su **Configura**. Viene visualizzata la **casella degli strumenti di HP Inkjet**.
 1. Fare clic su **Preferenze di Sistema** dal menu Apple.
 2. Nella finestra di dialogo **Preferenze di Sistema**, fare clic su **Stampa & Fax**.
 3. Fare clic sul pulsante **Configura Stampanti**. Viene visualizzata la finestra di dialogo Elenco Stampanti.
 4. Selezionare la stampante, quindi fare clic su **Utility**. Viene visualizzata la **casella degli strumenti di HP Inkjet**.

Pannelli della casella degli strumenti di HP Inkjet



1. **Pannelli della casella degli strumenti di HP Inkjet:** selezionare il pannello appropriato per visualizzare le opzioni della casella degli strumenti di HP Inkjet:
 - **WOW!**: stampa una pagina di prova per verificare la qualità dell'output della stampante.
 - **Test**: stampa una [pagina di prova](#) o di diagnostica.
 - **Pulisci**: [pulisce le cartucce](#).
 - **Livelli di inchiostro**: fornisce i [livelli di inchiostro stimati](#).
 - **Calibra**: [allinea le cartucce](#).
 - **Calibra colore**: regola il [colore](#) per risolvere i problemi di retinatura.
 - **Materiali di consumo**: fornisce i numeri di selezione delle cartucce.
 - **Supporto**: fornisce l'accesso al sito Web di HP in cui è possibile trovare assistenza per la stampante e informazioni sui prodotti e sui materiali di consumo HP.
 - **Registra**: accede al sito Web di HP alla pagina che consente di registrare la stampante.

12 Risoluzione dei problemi

- Problemi della rete Ethernet
- La stampante non stampa
- Inceppamento della carta
- Problemi con la carta
- Qualità di stampa scadente
- Documento non stampato correttamente
- Fotografie non stampate correttamente
- Striscioni continui non stampati correttamente
- Problemi con la stampa senza bordi
- Messaggi di errore
- Spie della stampante accese o lampeggianti
- Stampa lenta dei documenti
- Impossibile stampare da una fotocamera digitale
- Se i problemi persistono

12.1 Problemi della rete Ethernet

La stampante non stampa

Stampare una [pagina di rapporto HP](#).

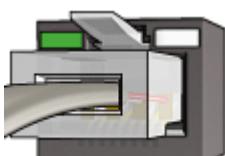
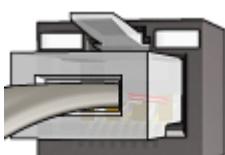
Se la pagina di rapporto HP **non** viene stampata, verificare che siano soddisfatte le seguenti condizioni:

- La stampante è configurata e accesa.
- Le [cartucce sono installate](#) correttamente.
- La stampante è accesa e il vassoio della carta è stato caricato.
- Non sono presenti inceppamenti della carta nella stampante.

Se si verificano problemi relativi ai punti appena descritti, vedere la pagina [La stampante non stampa](#).

Se la pagina di rapporto HP **viene** stampata, provare a effettuare le seguenti operazioni:

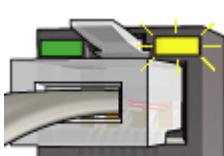
Se la stampante non stampa ancora, controllare la spia di collegamento sul retro della stampante:

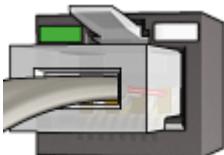
Stato della spia di collegamento	Attività
Accesa	 <p>Inviare nuovamente il documento, quindi controllare la spia di attività.</p>
Spenta	 <p>Verificare che siano soddisfatte le seguenti condizioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il cavo Ethernet è saldamente collegato alla stampante. • L'hub, lo switch o il router della rete sono accesi e funzionano correttamente. • La stampante è collegata alla rete.

SPIA DI ATTIVITÀ

Se la spia di collegamento è accesa, ma la stampante non stampa ancora, effettuare le seguenti operazioni:

1. Attendere che la stampante sia inattiva.
2. Provare a ristampare il documento.
3. Controllare la spia di attività sul retro della stampante.

Stato della spia di attività	Attività
Lampeggiante	 <p>Il collegamento Ethernet funziona correttamente. Provare nuovamente queste soluzioni.</p>

Stato della spia di attività	Attività
Spenta 	Verificare che siano soddisfatte le seguenti condizioni: <ul style="list-style-type: none">• La stampante è selezionata nell'applicazione dalla quale si prova a stampare.• Il computer è collegato alla rete.• È possibile che un software firewall personale blocchi le comunicazioni tra la stampante e il computer. Effettuare queste operazioni.

Impossibile aprire il server Web incorporato (EWS) della stampante

Verificare che siano soddisfatte le seguenti condizioni:

- La stampante non è collegata alla rete mediante un cavo telefonico.
- Il [cavo Ethernet](#) è saldamente collegato alla stampante.
- L'[hub](#), lo [switch](#) o il [router](#) della rete sono accesi e funzionano correttamente.
- Il computer in uso è collegato alla rete.

Se non è ancora possibile accedere al server EWS della stampante, effettuare le seguenti operazioni:

1. Stampare una [pagina di rapporto HP](#).
2. Trovare l'[indirizzo IP](#) della stampante.
3. Avviare il browser Internet.
utilizzare Microsoft Internet Explorer 5.0 o versioni successive, Netscape 4.75 o versioni successive oppure Safari 1.0 o versioni successive.
4. Immettere l'indirizzo IP nella relativa casella, quindi premere **Invio**.

È possibile che un software firewall personale blocchi le comunicazioni tra la stampante e il computer.

Il software firewall personale è un programma di sicurezza che protegge il computer dalle intrusioni. Tuttavia, il software firewall personale può bloccare le comunicazioni tra la stampante e il computer.

Se non è possibile comunicare con la stampante, provare a disattivare il firewall personale. Se non è ancora possibile comunicare con la stampante, riattivare il firewall.

Se la disattivazione del firewall consente di comunicare con la stampante, è opportuno assegnare alla stampante un indirizzo IP statico e quindi riattivare il firewall. Per assegnare alla stampante un indirizzo IP statico, consultare la guida di riferimento in dotazione con la stampante.

12.2 La stampante non stampa

Verificare che siano soddisfatte le seguenti condizioni

- La stampante è collegata alla rete di alimentazione.
- I cavi sono collegati saldamente.
- La stampante è accesa.
- Le cartucce sono [installate correttamente](#).
- La carta o un altro supporto di stampa sono caricati correttamente nel vassoio di alimentazione.
- Il coperchio della stampante è chiuso.
- Lo sportello di accesso posteriore è chiuso o l'accessorio di stampa automatica in fronte/retro opzionale è collegato.

Controllare le spie della stampante

Le spie della stampante indicano lo stato della stampante e segnalano eventuali problemi.

Per ulteriori informazioni, consultare la pagina [Spie della stampante accese o lampeggianti](#).

Controllare il collegamento del cavo della stampante

Se il cavo della stampante è collegato a un hub USB, potrebbe verificarsi un conflitto di stampa. Per risolvere il conflitto, utilizzare uno di questi metodi:

- Collegare il cavo USB della stampante direttamente al computer.
- Durante la stampa non usare altre periferiche USB collegate all'hub.

Se la stampante ancora non stampa

Selezionare l'argomento più appropriato in base al tipo di problema riscontrato:

- [Inceppamento della carta](#)
- [Avviso di carta esaurita](#)
- [La stampante espelle la carta](#)

12.3 Inceppamento della carta

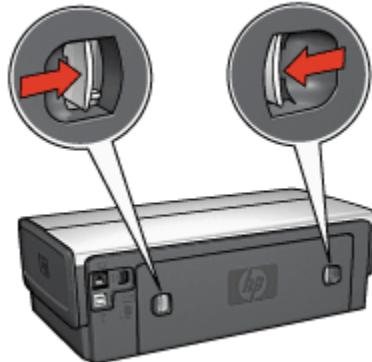
Non rimuovere la carta inceppata dal lato anteriore della stampante.

Per rimuovere la carta inceppata, effettuare le seguenti operazioni:

1. Premere il pulsante **Riprendi**.

Se non si riesce a rimuovere la carta, procedere al passo successivo.

2. Spingere l'uno verso l'altro i due fermi dello sportello posteriore di accesso alla stampante, quindi rimuovere lo sportello.



3. Rimuovere la carta inceppata dentro la stampante tirandola dal lato posteriore della stampante.

Se è in corso la stampa di etichette, verificare che nessuna etichetta si sia staccata dal foglio gommato durante il passaggio nella stampante.

4. Reinserire lo sportello di accesso posteriore.



5. Premere il pulsante **Riprendi**.

Accessori



Se alla stampante è collegato l'accessorio di stampa in fronte/retro, attenersi alla [procedura per la rimozione della carta inceppata dall'accessorio per la stampa in fronte/retro](#).



Se alla stampante è collegato l'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni, attenersi alla procedura per la rimozione della carta inceppata dall'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni.

12.4 Problemi con la carta

La stampa viene eseguita su più fogli contemporaneamente

Grammatura della carta

Se la stampa viene eseguita su più fogli contemporaneamente, è possibile che la grammatura della carta sia inferiore ai valori consigliati. Utilizzare carta conforme alla grammatura consigliata. Per le specifiche sulla grammatura della carta, consultare la guida di riferimento fornita con la stampante.

Se la stampa viene eseguita su più fogli contemporaneamente, è possibile che la carta sia posizionata troppo lontano, verso il retro della stampante. Ricaricare la carta nel vassoio di alimentazione, spingendola fino ad incontrare una certa resistenza.

È anche possibile che la stampa venga eseguita su più fogli contemporaneamente se nella stampante sono caricati tipi di carta diversi, ad esempio carta fotografica e carta comune. Svuotare il vassoio della carta e caricare solo il tipo di carta appropriato per il documento da stampare.

Mancata alimentazione della carta nella stampante

Provare una o più delle seguenti soluzioni:

- Ridurre il numero di fogli nel vassoio della carta.
- Rimuovere la carta dal vassoio, quindi ricaricarla.
- Utilizzare un tipo di carta diverso.

La stampante espelle la carta

Se la stampante espelle la carta, provare una delle seguenti soluzioni:

- Allontanare la stampante dalla luce solare diretta. È possibile che la stampante sia esposta alla luce solare diretta che può alterare la lettura del sensore automatico del tipo di carta.
- Selezionare un tipo di carta diverso da Automatico.
- Se si sta effettuando una calibrazione del colore, installare entrambe le cartucce, in tricromia e fotografica.

- Se si sta stampando un documento senza bordi e la spia Riprendi e la spia di stato della cartuccia lampeggiano, seguire le [indicazioni per la stampa senza bordi](#).

Altri problemi con la carta

- Per informazioni su come rimuovere la carta inceppata, vedere la pagina [Inceppamento della carta](#).
- Se viene visualizzato un messaggio di carta esaurita, vedere la pagina [Messaggi di errore](#).

12.5 Qualità di stampa scadente

Per assistenza per la qualità di stampa delle foto, vedere la pagina [Fotografie non stampate correttamente](#).

Striature e righe non stampate

Se nelle pagine non vengono stampate righe o punti oppure sono presenti striature di inchiostro, è possibile che le cartucce abbiano [quasi esaurito l'inchiostro](#) o che debbano essere [pulite](#).

Stampa sbiadita

1. Verificare che nessuna delle cartucce stia per [esaurire l'inchiostro](#).

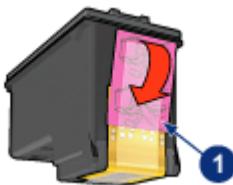
Se l'inchiostro sta per esaurirsi in una delle cartucce, è opportuno [sostituirla](#) quando la qualità di stampa comincia a deteriorarsi.

Se la cartuccia non sta per esaurire l'inchiostro, [pulirla](#).

2. Verificare che sia installata una cartuccia del nero.

Se le immagini e il testo in nero appaiono sbiaditi, è possibile che si stia stampando solo con la cartuccia in tricromia. Per ottenere una qualità di stampa in nero ottimale, inserire una cartuccia del nero, in aggiunta alla cartuccia in tricromia.

3. Verificare che il nastro di protezione in plastica sia stato rimosso dalle cartucce.



1. Nastro in plastica
4. Prendere in considerazione la possibilità di selezionare una qualità di stampa superiore.
1. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
2. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**.
3. Fare clic sulla scheda **Inchiostro**.
4. Spostare il dispositivo di scorrimento **Densità inchiostro** verso **Chiaro o Pesante**.
5. Spostare il dispositivo di scorrimento **Tempo di asciugatura** verso **Superiore**.
6. Fare clic su **Stampa**.

Stampa di pagine vuote

- Il nastro di protezione in plastica potrebbe essere ancora attaccato alle cartucce. Verificare che il nastro di plastica sia stato rimosso dalle cartucce.
- È possibile che le cartucce abbiano esaurito l'inchiostro. Sostituire una o entrambe le cartucce vuote.
- La stampante potrebbe essere esposta alla luce solare diretta che può alterare la lettura del sensore automatico del tipo di carta. Allontanare la stampante dalla luce solare diretta.
- È possibile che si stia tentando di stampare un documento senza bordi con installata solo la cartuccia del nero. Quando si stampa un documento senza bordi devono essere sempre installate la cartuccia in tricromia e un'altra cartuccia.

12.6 Documento non stampato correttamente

Testo e immagini disallineati

In caso di disallineamento tra il testo e le immagini, [allineare](#) le cartucce.

La busta stampata è storta

1. Inserire la linguetta nella busta prima di caricarla nella stampante.
2. Verificare che la guida della carta sia a stretto contatto con la busta.
3. Ristampare la busta.

Parti del documento mancano o sono stampate in una posizione non corretta

1. Aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa** e verificare le seguenti impostazioni:
 - **Dimensioni**: il formato carta appropriato.
 - **Scala**: selezionare la casella in modo che il testo e le immagini vengano adattati al formato della carta.
 - **Orientamento**: verificare che sia stato impostato l'orientamento appropriato.
2. Se si utilizza OS X Classic, aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
3. Selezionare il pannello **Layout**.
4. Se è selezionata l'opzione **Stampa a sezioni**, e non si sta stampando un poster, fare clic su **Più pagine per foglio**, quindi su **1 (Normale)** nella casella **Pagine per foglio**.

La stampa non riflette le impostazioni selezionate

Alcune applicazioni software consentono di impostare determinate opzioni di stampa che potrebbero differire dalle impostazioni della stampante specificate nelle finestre di dialogo **Stampa** o **Formato di stampa**.

Modificare le impostazioni di stampa appropriate nell'applicazione software per farle corrispondere alle impostazioni delle finestre di dialogo **Stampa** o **Formato di stampa**.

12.7 Fotografie non stampate correttamente

Controllare il vassoio della carta

1. Inserire nel vassoio di alimentazione la carta fotografica con il lato da stampare rivolto verso il basso.
2. Far scorrere la carta in avanti finché non si blocca.
3. Far scorrere la guida della carta in modo che sia a stretto contatto con i fogli.

Controllare le impostazioni della stampante

- Aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa** e verificare le seguenti impostazioni:

Pannello	Impostazione
Attributi di pagina	Dimensioni: il formato carta appropriato Orientamento: l'orientamento appropriato

- Aprire la finestra di dialogo **Stampa** e verificare le seguenti impostazioni:

Pannello	Impostazione
Tipo di carta/Qualità	Tipo di carta: il tipo di carta fotografica appropriato Qualità: Ottima o Max dpi Fotografia digitale: utilizzata per le opzioni di ottimizzazione delle foto (vedere Opzioni di fotografia digitale HP) Origine: Vassoio superiore

I colori sono retinati o errati

Se i colori delle fotografie appaiono retinati o errati, effettuare le seguenti operazioni:

- Allineare le cartucce.
- Ristampare la fotografia.
- Se il colore continua ad apparire retinato o errato, calibrarlo.
Per la calibrazione del colore è necessario installare una cartuccia fotografica.
- Ristampare la fotografia.
- Se i colori continuano ad apparire retinati o errati, aprire la finestra di dialogo **Stampa**, selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**, selezionare **Opzioni colore**, quindi effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se i colori sono troppo gialli, spostare il dispositivo di scorrimento **Tono colore** verso **Più freddo**.
 - Se i colori sono troppo blu, spostare il dispositivo di scorrimento **Tono colore** verso **Più caldo**.
- Ristampare la fotografia.
- Se i colori continuano ad apparire retinati o errati, [allineare](#) le cartucce.

Parte della foto è sbiadita

I bordi della stampa sono sbiaditi



Verificare che la carta fotografica non sia arricciata. Se la carta fotografica è arricciata, inserirla in una busta di plastica e piegarla delicatamente nella direzione opposta fino a farla tornare piana. Se il problema persiste, utilizzare carta fotografica non arricciata.

Per istruzioni su come impedire alla carta fotografica di arricciarsi, consultare la pagina [Conservazione della carta fotografica](#).



Installare una [cartuccia fotografica](#) nella stampante.

12.8 Striscioni continui non stampati correttamente

Controllare il vassoio della carta

- Quando si inseriscono contemporaneamente più fogli nella stampante, aprire e richiudere la carta.

- Verificare che il bordo non attaccato della risma di carta per striscione continuo si trovi in alto e rivolto verso la stampante.
- Verificare che sia utilizzata la carta per striscione continuo corretta.

Controllare le impostazioni della stampante

Aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa** e verificare le seguenti impostazioni:

Pannello	Impostazione
Attributi di pagina	Dimensioni: selezionare Carta per striscione continuo A4 o Carta per striscione continuo Lettera USA

Controllare il software

Verificare che l'applicazione in uso stampi gli striscioni continui. Non tutte le applicazioni stampano gli striscioni continui.

12.9 Problemi con la stampa senza bordi

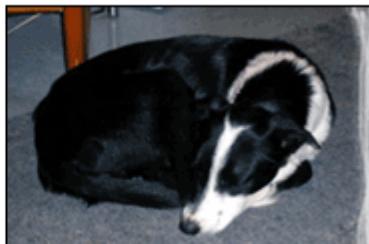
Indicazioni utili

Per stampare senza bordi, effettuare le seguenti operazioni:

- Verificare che il formato carta specificato nella finestra di dialogo **Formato di stampa** corrisponda al formato carta caricato nel vassoio di alimentazione.
- Selezionare il tipo di carta appropriato nel pannello **Tipo di carta/Qualità**.
- Non stampare i documenti senza bordi in **modalità Backup dell'inchiostro**. Tenere sempre due cartucce installate nella stampante.

Parte della foto è sbiadita

I bordi della stampa sono sbiaditi



Verificare che la carta fotografica non sia arricciata. Se la carta fotografica è arricciata, inserirla in una busta di plastica e piegarla delicatamente nella direzione opposta fino a farla tornare piana. Se il problema persiste, utilizzare carta fotografica non arricciata.

Per istruzioni su come impedire alla carta fotografica di arricciarsi, consultare la pagina [Conservazione della carta fotografica](#).



Installare una cartuccia fotografica nella stampante.

Sono presenti striature in una parte chiara della stampa



Installare una cartuccia fotografica nella stampante.

L'immagine stampata è storta



Se l'immagine stampata è storta, effettuare le seguenti operazioni:

1. Rimuovere tutta la carta dal vassoio di alimentazione.
2. Caricare correttamente la carta fotografica nel vassoio di alimentazione.
3. Verificare che le guida della carta siano a stretto contatto con il supporto di stampa.

La stampa ha un bordo indesiderato

Per la maggior parte dei tipi di carta fotografica



Se la stampa ha un bordo indesiderato, [allineare le cartucce](#).

Se il bordo appare sotto la linguetta a strappo, rimuovere la linguetta.



Se il bordo appare sopra la linguetta da staccare, **allineare le cartucce**.



12.10 Messaggi di errore

Avviso di carta esaurita

Se il vassoio di alimentazione o il vassoio inferiore opzionale contiene carta

1. Verificare quanto segue:
 - Il vassoio contiene carta sufficiente (almeno dieci fogli).
 - Il vassoio non è troppo pieno.
 - La risma di carta è a contatto con la parte posteriore del vassoio.
2. Far scorrere le guide della carta in modo che siano a *stretto contatto* con la carta.
3. Per continuare la stampa, premere il pulsante **Riprendi**.
1. Caricare la carta nel vassoio.

2. Per continuare la stampa, premere il pulsante **Riprendi**.

Viene visualizzato il messaggio di errore che indica che si è verificato un problema con le cartucce

La spia dello stato delle cartucce si accende quando una o entrambe le cartucce stanno per esaurire l'inchiostro.

La spia lampeggiava quando una o entrambe le cartucce sono installate in modo errato o non funzionano correttamente.

Per istruzioni sulla risoluzione del problema, vedere la pagina [Spie della stampante accese o lampeggianti](#).

12.11 Spie della stampante accese o lampeggianti

Cosa indicano le spie

Le spie della stampante indicano lo stato della periferica.

La spia di accensione lampeggia

La stampante si prepara a stampare.

La spia smette di lampeggiare quando la stampante ha ricevuto tutti i dati.

La spia Riprendi lampeggia

Per eliminare un inceppamento della carta, seguire le istruzioni riportate di seguito.

La spia di stato della cartuccia è accesa o lampeggia

Verificare che le cartucce non abbiano l'[inchiostro in esaurimento](#).

Se l'inchiostro di una cartuccia sta per esaurirsi, [sostituire la cartuccia](#).

Se in tutte le cartucce è presente una quantità di inchiostro sufficiente, premere il pulsante **Ripendi**. Se la spia di stato della cartuccia rimane accesa, spegnere e riaccendere la stampante.

Verificare che siano installate le [cartucce corrette](#).

Se quando la spia ha iniziato a lampeggiare si stava eseguendo la stampa di un documento senza margini, seguire queste [istruzioni](#).

In caso contrario, effettuare le seguenti operazioni:

1. Aprire il coperchio superiore della stampante, rimuovere la cartuccia nera o la cartuccia fotografica, quindi richiudere il coperchio.
2. Effettuare una delle seguenti operazioni:

- *Se la spia lampeggia:* aprire il coperchio superiore, reinserire la cartuccia rimossa, quindi rimuovere l'altra cartuccia. Andare al passaggio 3.
- *Se la spia è spenta:* si è verificato un problema con la cartuccia rimossa. Andare al passaggio 3.

3. Pulire manualmente la cartuccia.

Dopo avere eseguito la pulizia della cartuccia, reinserirla nella stampante.

Se la spia di stato della cartuccia continua a lampeggiare, [sostituire la cartuccia](#).

Lampeggiano tutte le spie

Riavviare la stampante.

1. Premere il pulsante di **accensione** per spegnere la stampante, quindi premerlo nuovamente per riavviarla.

Se le spie continuano a lampeggiare, procedere con il passaggio 2.

2. Premere il pulsante di **accensione** per spegnere la stampante.
3. Scollegare il cavo di alimentazione della stampante dalla presa elettrica.
4. Ricollegare il cavo di alimentazione della stampante alla presa elettrica.
5. Premere il pulsante di **accensione** per accendere la stampante.

SPIA DEL CAVO DI ALIMENTAZIONE

La spia sul cavo di alimentazione si accende quando l'elettricità passa nel cavo. Se la spia è spenta, il cavo non è alimentato.

12.12 Stampa lenta dei documenti

È possibile che le prestazioni della stampante vengano rallentate in diverse situazioni.

Sono aperte più applicazioni contemporaneamente

Il computer non dispone di risorse sufficienti per consentire alla stampante di funzionare alla velocità ottimale.

Per aumentare la velocità della stampante, chiudere tutti i programmi software non necessari durante la stampa.

È in corso la stampa di immagini, fotografie o documenti complessi

I documenti contenenti immagini o fotografie vengono stampati più lentamente rispetto ai documenti di testo.

Sono selezionate le modalità di stampa Ottima o Max dpi

La stampa risulta più lenta se come qualità di stampa sono selezionate le opzioni **Ottima** o **Max dpi**. Per aumentare la velocità della stampante, selezionare una modalità di qualità di stampa diversa.

Il driver della stampante è obsoleto

È possibile che il driver della stampante installato sia obsoleto.

Per informazioni sull'aggiornamento del driver della stampante, visitare il sito Web HP all'indirizzo www.hp.com/support.

È in corso la stampa di documenti in fronte/retro

La stampa di documenti in fronte/retro richiede più tempo della stampa di documenti solo fronte.

Il computer non è conforme ai requisiti di sistema

Se il computer non dispone di memoria RAM sufficiente o di un'adeguata quantità di spazio libero sul disco rigido, i tempi di elaborazione della stampante sono più lunghi.

1. Verificare che le caratteristiche del computer in termini di spazio sul disco rigido, memoria RAM e velocità del processore soddisfino i requisiti di sistema previsti.

Per i requisiti di sistema, consultare la guida di riferimento fornita con la stampante.

2. Eliminare i file non necessari per liberare spazio sul disco rigido.

La stampante è in modalità Backup dell'inchiostro

Se la stampante è in **modalità Backup dell'inchiostro**, la stampa può risultare più lenta.

Per aumentare la velocità di stampa, utilizzare due cartucce.

12.13 Se i problemi persistono

Se i problemi persistono anche dopo aver letto gli argomenti relativi alla risoluzione dei problemi e aver eseguito le procedure suggerite, spegnere e riavviare il computer.

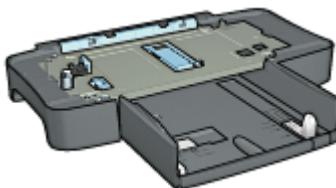
Se i problemi si ripresentano dopo aver riavviato il computer, visitare il sito Web dell'assistenza tecnica HP all'indirizzo www.hp.com/support.

13 Accessori opzionali

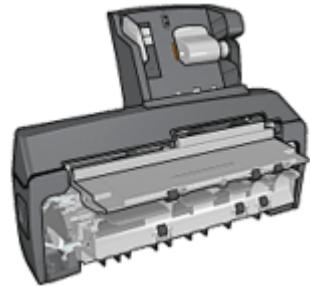
Per questa stampante HP sono disponibili i seguenti accessori opzionali.



Accessorio di stampa
automatica in fronte/retro



Vassoio da 250 fogli per carta
comune



Accessorio di stampa
automatica in fronte/retro
con vassoio per la carta di
piccole dimensioni

Se un accessorio non viene fornito con il prodotto, è possibile acquistarlo separatamente da un rivenditore HP autorizzato.

Per i numeri di catalogo degli accessori, consultare l'[elenco degli accessori e dei materiali di consumo](#).

Nota: la disponibilità degli accessori varia a seconda dei paesi o delle aree geografiche.

13.1 Accessorio di stampa automatica in fronte/retro

L'accessorio di stampa automatica in fronte/retro è un dispositivo hardware speciale che consente alla stampante di stampare automaticamente entrambi i lati di una pagina.

L'utilizzo dell'accessorio di stampa automatica in fronte/retro offre numerosi vantaggi. Consente di effettuare le seguenti operazioni:

- Eseguire la stampa fronte/retro senza la necessità di ricaricare la pagina manualmente.
- Utilizzare meno carta stampando su entrambi i lati dei fogli di carta.
- Creare brochure, rapporti, newsletter e altri documenti professionali.

Se questo accessorio non viene fornito con il prodotto, è possibile acquistarlo separatamente da un rivenditore HP autorizzato.

Nota: questo accessorio non è disponibile in tutti i paesi o aree geografiche.



L'accessorio di stampa automatica in fronte/retro supporta alcuni tipi di carta. Per un elenco di tipi e formati di carta supportati, vedere le specifiche dell'accessorio di stampa automatica in fronte/retro.

Leggere le istruzioni per l'installazione dell'accessorio di stampa automatica in fronte/retro.

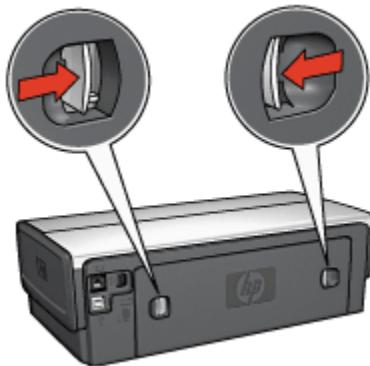
Utilizzare l'accessorio di stampa automatica in fronte/retro per stampare automaticamente un [documento in fronte/retro](#).

Seguire questi suggerimenti per risolvere i [problemi relativi alla stampa dall'accessorio di stampa automatica in fronte/retro](#).

13.1.1 Installazione dell'accessorio di stampa automatica in fronte/retro

Per collegare alla stampante l'accessorio di stampa automatica in fronte/retro, effettuare le seguenti operazioni:

1. Spingere l'uno verso l'altro i due fermi dello sportello posteriore di accesso alla stampante, quindi rimuovere lo sportello.



Nota: non eliminare lo sportello di accesso posteriore. L'accessorio o lo sportello di accesso posteriore devono essere collegati alla stampante per poter stampare.

2. Inserire l'accessorio nel retro della stampante fino a quando entrambi i lati scattano in posizione.



Nota: quando si installa l'accessorio nella stampante, non premere i pulsanti presenti su entrambi i lati. Utilizzare questi pulsanti solo quando si deve rimuovere l'accessorio dalla stampante.

13.1.2 Problemi con la stampa automatica in fronte/retro

Inceppamento della carta all'interno dell'accessorio di stampa automatica in fronte/retro

Inceppamento della carta

Per rimuovere la carta inceppata dall'accessorio di stampa automatica in fronte/retro, effettuare le seguenti operazioni.

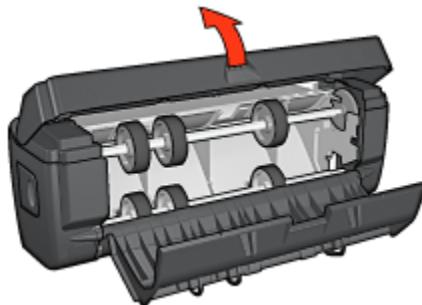
1. Spegnere la stampante.
2. Premere i pulsanti sui lati sinistro e destro dell'accessorio di stampa automatica in fronte/retro, quindi rimuoverlo dalla stampante.



Avvertenza: rimuovere l'accessorio di stampa automatica in fronte/retro prima di aprirlo per la rimozione della carta inceppata.



3. Rimuovere eventuale carta all'interno della stampante.
4. Aprire l'accessorio di stampa automatica in fronte/retro.



5. Rimuovere eventuale carta dall'interno dell'accessorio di stampa automatica in fronte/retro.
6. Chiudere l'accessorio di stampa automatica in fronte/retro e ricollegarlo alla stampante.

Impossibile selezionare l'opzione di stampa automatica in fronte/retro

Verificare che siano soddisfatte le seguenti condizioni:

- L'accessorio di stampa automatica in fronte/retro è collegato alla stampante.
- Nella finestra di dialogo **Formato di stampa** è stato selezionato un formato di carta supportato.
- Nel pannello **Tipo di carta/Qualità** della finestra di dialogo **Stampa** è stato selezionato un tipo di carta supportato.

Per un elenco di tipi e formati di carta supportati, vedere le [specifiche dell'accessorio di stampa automatica in fronte/retro](#).

Viene stampato solo un lato della pagina quando è attivata l'opzione di stampa in fronte/retro

Verificare che siano soddisfatte le seguenti condizioni:

- Le **opzioni di stampa corrette** sono impostate sia nel software della stampante sia nell'applicazione utilizzata.
- La carta fotografica non è arricciata, se si sta stampando su carta fotografica per stampa in fronte/retro. La carta fotografica non deve essere ondulata perché sia possibile stampare. Per ulteriori informazioni, vedere [Conservazione e gestione della carta fotografica](#).
- Nella finestra di dialogo **Formato di stampa** è stato selezionato un formato di carta supportato dall'accessorio per la stampa automatica in fronte/retro.
- Nella finestra di dialogo **Tipo di carta/Qualità** è selezionato un tipo di carta supportato dall'accessorio per la stampa automatica in fronte/retro.

Per un elenco dei tipi e dei formati dei supporti che è possibile utilizzare, consultare la documentazione fornita con l'accessorio per la stampa automatica in fronte/retro.

Il margine di rilegatura si trova in posizione errata

È possibile che sia stato scelto un orientamento errato.

1. Aprire la finestra di dialogo [Stampa](#).
2. Selezionare il pannello **Stampa in fronte/retro**.
3. Verificare che sia stata selezionata la rilegatura corretta:
 - Per la rilegatura lungo il lato è selezionato il pulsante **Libro**.
 - Per la rilegatura lungo il margine superiore è selezionato il pulsante **Calendario**.

13.1.3 Specifiche dell'accessorio di stampa automatica in fronte/retro

Dimensioni una volta collegato alla stampante

Altezza 124,6 mm x larghezza 320,5 mm x profondità 77,7 mm

Disallineamento (secondo lato della pagina stampata)

Carta comune: +/- 0,009 mm/mm (0,009 in/in)

Biglietti d'auguri/cartoline: +/- 0,006 mm/mm (0,006 in/in)

Buste: +/- 0,012 mm/mm (0,012 in/in)

Grammatura dei supporti

Lettera/A4: da 60 a 90 g/m² (da 16 a 24 lb)

Biglietti d'auguri/cartoline: fino a 200 g/m² (max 110 lb schede)

Carta speciale: fino a 160 g/m² (44 lb fine)

Formati dei supporti

Gamma dei supporti: da 81 x 117 mm a 216 x 297 mm (da 3,2 x 4,6 in a 8,5 x 11 in)

Carta:

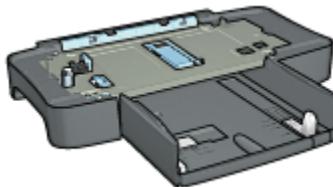
- Lettera USA: 216 x 279 mm (8,5 x 11 in)
- Executive: 184 x 267 mm (7,25 x 10,5 in)
- A4: 210 x 297 mm
- A5: 148 x 210 mm
- B5: 182 x 257 mm

Biglietti d'auguri/cartoline:

- 127 x 203 mm (5 x 8 in)
- 102 x 152 mm (4 x 6 in)
- A6: 105 x 148,5 mm
- Hagaki: 100 x 148 mm

13.2 Vassoio da 250 fogli per carta comune

Il vassoio da 250 fogli per carta comune porta la capacità della stampante a 400 fogli. È utile per le stampe di volumi elevati e per i casi in cui si desidera utilizzare il vassoio di alimentazione per supporti speciali, ad esempio la carta intestata, pur avendo subito disponibile anche la carta comune.



Il vassoio da 250 fogli per carta comune supporta solo alcuni formati di carta. Per un elenco dei formati di carta supportati, vedere le [specifiche del vassoio da 250 fogli per carta comune](#).

Se il vassoio da 250 fogli per carta comune non è compreso con la stampante, può essere acquistato separatamente da un rivenditore HP autorizzato.

Nota: il vassoio da 250 fogli per carta comune non è disponibile in tutti i paesi o aree geografiche.

Leggere le istruzioni per installare il vassoio per carta comune da 250 fogli.

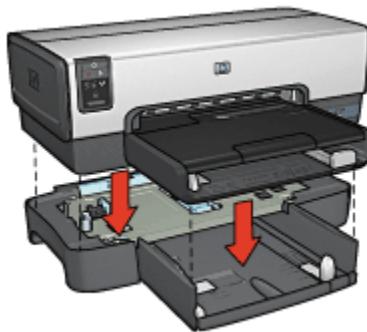
Leggere le istruzioni per caricare la carta nel vassoio per carta comune da 250 fogli.

Utilizzare il vassoio da 250 fogli per carta comune per risparmiare tempo nelle fasi di stampa.

13.2.1 Installazione del vassoio da 250 fogli per carta comune

Per installare il vassoio da 250 fogli per carta comune, effettuare le seguenti operazioni:

1. Spegnere la stampante.
2. Selezionare una posizione per la stampante e mettervi il vassoio da 250 fogli per carta comune.
3. Sollevare con cautela la stampante e orientarla sopra il vassoio della carta.

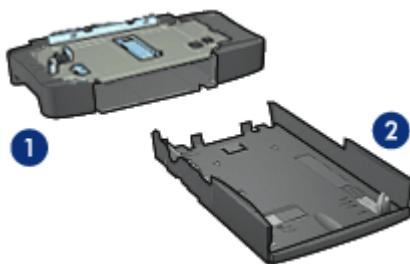


4. Posizionare con delicatezza la stampante sopra il vassoio della carta.

13.2.2 Caricamento del vassoio da 250 fogli per carta comune

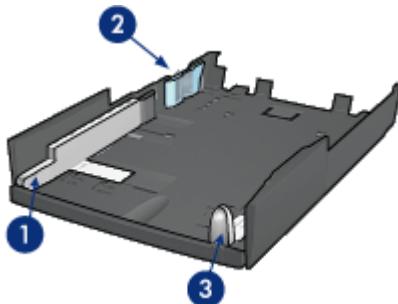
Due parti

Il vassoio da 250 fogli per carta comune è costituito da due parti.



1. Base
2. Vassoio inferiore

Il vassoio inferiore dispone di tre regolatori di formato.



1. Guida della larghezza della carta
2. Guida di appoggio della larghezza della carta
3. Guida della lunghezza della carta

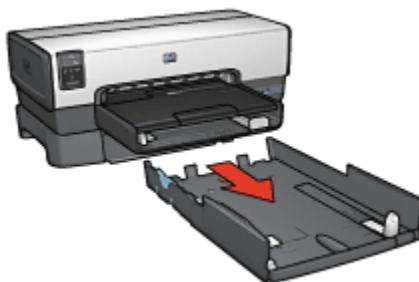
Nota: quando si cambia il formato carta nel vassoio, è necessario impostare tutte e tre le guide della carta.

Impostazione del formato carta

Quando si cambia il formato della carta nel vassoio, è necessario impostare tutte e tre le guide della carta sulla posizione corretta.

Per impostare il formato della carta, effettuare le seguenti operazioni:

1. Rimuovere il vassoio inferiore dalla base.



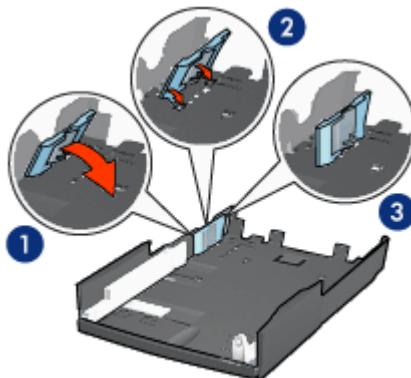
2. Far scorrere la guida della larghezza della carta finché la freccia si trova a livello dell'impostazione corretta.



1. Allineare le frecce

Nota: per stampare su carta in formato Legale, impostare la guida della larghezza della carta su **LTR**.

3. Per impostare la guida di appoggio della larghezza della carta, inserirla con cautela nelle apposite fessure.



1. Ribaltare la guida di appoggio in avanti
2. Inserire la guida di appoggio nelle apposite fessure
3. Ribaltare la guida di appoggio indietro fino a bloccarla in posizione

Nota: per stampare su carta in formato Legale, impostare la guida di appoggio della larghezza della carta su **LTR**.

4. Per impostare la guida della lunghezza della carta, tirarla fino ad allineare la freccia con il formato carta.



1. Allineare le frecce

Nota: per stampare su carta in formato Legale, estrarre completamente la guida della lunghezza della carta.

Caricamento della carta

Per caricare la carta, effettuare le seguenti operazioni:

1. Rimuovere il vassoio inferiore dalla base.
2. Verificare che **tutte e tre le guide della carta si trovino nelle posizioni corrette**.

3. Inserire la carta nel vassoio inferiore.



4. Inserire il vassoio inferiore nella base fino a bloccarlo in posizione.



13.2.3 Specifiche del vassoio da 250 fogli per carta comune

Dimensioni

Larghezza 448 mm x altezza 65 mm x profondità 384 mm

Peso

1,99 kg

Grammatura dei supporti

Carta Lettera/A4: da 60 a 105 g/m² (da 16 a 28 lb)

Formati dei supporti

Lettera USA: 216 x 279 mm (8,5 x 11 in)

Executive: 184 x 267 mm (7,25 x 10,5 in)

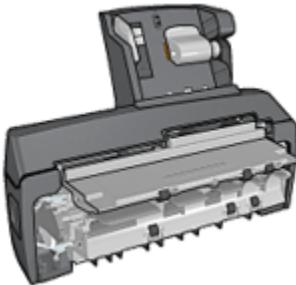
A4: 210 x 297 mm

A5: 148 x 210 mm

B5: 182 x 257 mm

13.3 Accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni

L'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni è un dispositivo hardware che contiene un vassoio posteriore per i supporti di piccole dimensioni e un modulo di stampa automatica in fronte/retro per la stampa su entrambi i lati di supporti a grandezza intera e di piccole dimensioni.



- Le [cartoline](#) e gli altri supporti di piccole dimensioni possono essere stampati automaticamente in fronte/retro se vengono alimentati dal vassoio posteriore.
- La [carta fotografica](#) e le [buste](#) possono essere stampate su un lato utilizzando il vassoio per la carta di piccole dimensioni.
- È possibile stampare i [documenti automaticamente in fronte/retro](#).

Se l'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni non è compreso con la stampante, può essere acquistato separatamente da un rivenditore HP autorizzato.

L'accessorio supporta alcuni tipi di carta. Per un elenco dei tipi di carta supportati, vedere [le specifiche dell'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni](#).

Nota: l'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni non è disponibile in tutti i paesi o aree geografiche.

Leggere le istruzioni per l'installazione dell'accessorio.

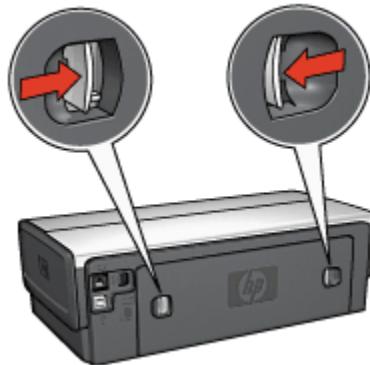
Leggere le istruzioni per configurare la stampante all'uso dell'accessorio per [stampare da una fotocamera digitale](#).

Seguire questi suggerimenti per risolvere i [problemi di stampa](#) con l'accessorio.

13.3.1 Installazione dell'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni

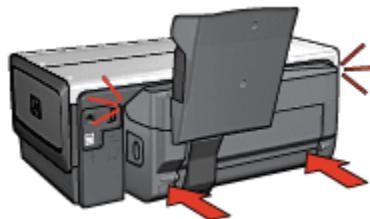
Per installare l'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni, effettuare le seguenti operazioni:

1. Spingere l'uno verso l'altro i due fermi dello sportello posteriore di accesso alla stampante, quindi rimuovere lo sportello.



Non eliminare lo sportello di accesso posteriore. L'accessorio o lo sportello di accesso posteriore devono essere collegati alla stampante per poter stampare.

2. Inserire l'accessorio nel retro della stampante fino a quando entrambi i lati scattano in posizione.



Nota: quando si installa l'accessorio nella stampante, non premere i pulsanti presenti su entrambi i lati. Utilizzare questi pulsanti solo quando si deve togliere l'accessorio dalla stampante.

13.3.2 Stampa di cartoline

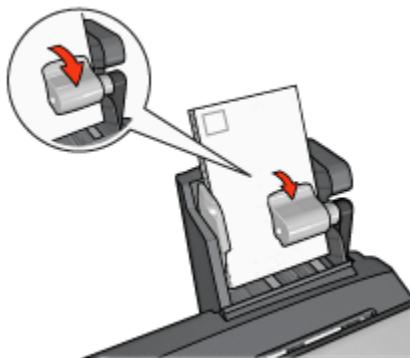
Indicazioni utili

- Utilizzare solo cartoline che soddisfino le specifiche per l'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni. Per ulteriori informazioni, vedere le [specifiche dell'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni](#).
- Quando si stampa una grande quantità di cartoline, rimuovere il materiale stampato dal vassoio di uscita della stampante a circa metà del processo di stampa.
- Non superare la capacità massima del vassoio posteriore: 100 cartoline.

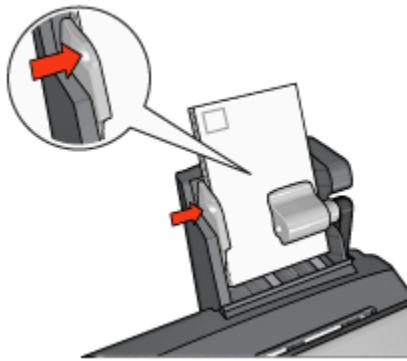
Preparazione per la stampa

1. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta.
2. Spostare in avanti la leva della carta e inserire le cartoline.

Il lato dell'indirizzo delle cartoline deve essere rivolto verso l'esterno.



3. Rilasciare la levetta della carta.
4. Far scorrere la guida della larghezza della carta in modo che sia a stretto contatto con le cartoline.



Stampa

1. Aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Dimensioni:** il formato carta appropriato

Nota: per stampare una cartolina senza bordi, fare clic sul formato fotografico senza bordi che corrisponde al formato della cartolina.
 - **Orientamento:** l'orientamento appropriato.
2. Fare clic su **OK**.
3. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
4. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Origine:** Vassoio posteriore
 - **Tipo di carta:** il tipo di carta appropriato
 - **Qualità:** Normale, Ottima o Max dpi.
5. Se lo si desidera, è possibile impostare le **opzioni di fotografia digitale HP**.
6. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

13.3.3 Foto di piccole dimensioni

Indicazioni utili

- Per ottenere risultati di alta qualità, utilizzare una **cartuccia fotografica** in combinazione con una cartuccia in tricromia.
- Per ottenere stampe che non sbiadiscano, utilizzare carta fotografica HP massima qualità e installare nella stampante una cartuccia fotografica.

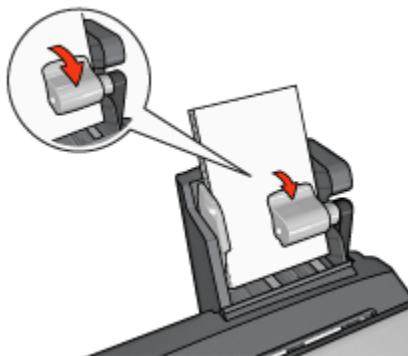
- Per istruzioni sull'utilizzo delle funzioni di stampa di fotografie, vedere la pagina [Ottimizzazione delle foto](#).
- Per risparmiare denaro e inchiostro quando si stampano le foto, utilizzare carta fotografica per uso quotidiano HP, semilucida.
- Verificare che la carta fotografica che si utilizza non sia ondulata. Per informazioni su come impedire alla carta fotografica di arricciarsi, vedere le [istruzioni per la conservazione della carta fotografica](#).
- Non superare la capacità massima del vassoio posteriore: 20 fogli di carta fotografica.

Preparazione per la stampa

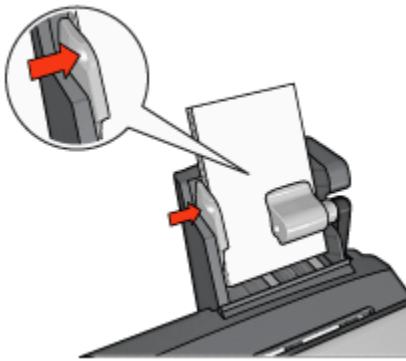
1. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta.
2. Spostare in avanti la leva della carta e inserire la carta fotografica.

Il lato da stampare deve essere rivolto verso l'esterno.

Nota: l'eventuale linguetta a strappo della carta fotografica deve essere rivolta verso l'alto invece che verso la stampante.



3. Rilasciare la levetta della carta.
4. Far scorrere la guida della larghezza della carta in modo che sia a stretto contatto con la carta fotografica.



Stampa

1. Aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Dimensioni:** il formato carta appropriato

Nota: per stampare una foto senza bordi, selezionare un formato di carta fotografica senza bordi.
 - **Orientamento:** l'orientamento appropriato.
2. Fare clic su **OK**.
3. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
4. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Origine:** **Vassoio posteriore**
 - **Tipo di carta:** il tipo di carta fotografica appropriato
 - **Qualità:** **Ottima** o **Max dpi**.
5. Se lo si desidera, è possibile impostare le **opzioni di fotografia digitale HP**.
6. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

13.3.4 Buste

Indicazioni utili

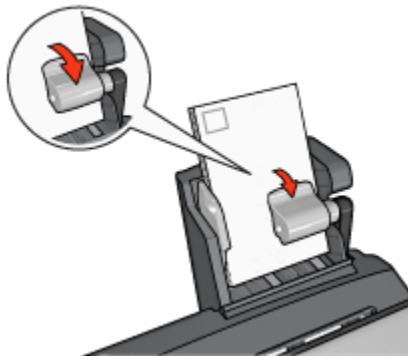
- Evitare di utilizzare le buste che presentano le seguenti caratteristiche:
 - Contengono fermagli o aree trasparenti
 - Presentano bordi spessi, irregolari o piegati

- Sono in materiale lucido o in rilievo
- Sono gualcite, strappate o comunque danneggiate.
- Prima di inserire le buste nel vassoio posteriore, allinearne i bordi.
- Non superare la capacità massima del vassoio posteriore: 10 buste.

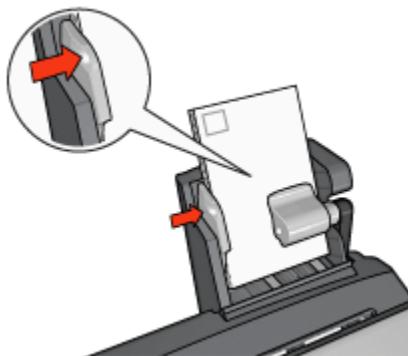
Preparazione per la stampa

1. Far scorrere verso sinistra la guida della larghezza della carta.
2. Spostare in avanti la leva della carta e inserire le buste.

Le buste devono essere inserite con il lato dell'indirizzo rivolto verso l'esterno e la linguetta verso sinistra.



3. Rilasciare la levetta della carta.
4. Far scorrere la guida della larghezza della carta in modo che sia a stretto contatto con le buste.



Stampa

1. Se necessario, aprire la finestra di dialogo **Formato di stampa** e impostare le opzioni di formato carta, scala e orientamento.
2. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
3. Selezionare il pannello **Tipo di carta/Qualità**, quindi selezionare le seguenti impostazioni:
 - **Origine:** Vassoio posteriore
 - **Tipo di carta:** Carta comune
4. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **Stampa**.

13.3.5 Problemi con l'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni

Inceppamento della carta

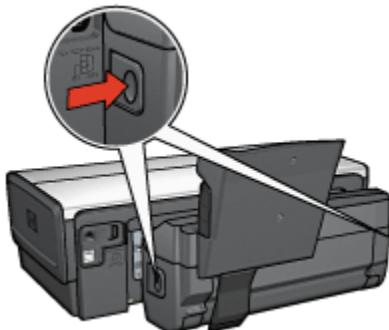
Non rimuovere la carta inceppata dal lato anteriore della stampante.

Per rimuovere la carta inceppata dall'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni, effettuare le seguenti operazioni.

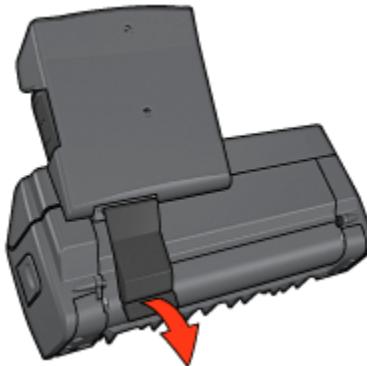
1. Spegnere la stampante.
2. Premere i pulsanti sui lati sinistro e destro dell'accessorio, quindi rimuoverlo dalla stampante.



Avvertenza: rimuovere l'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni prima di aprirlo per la rimozione della carta inceppata.



3. Rimuovere eventuale carta che si trovi all'interno della stampante.
4. Sollevare la levetta posteriore dell'accessorio, quindi sganciare il vassoio per la carta di piccole dimensioni.



5. Ribaltare in avanti il vassoio per la carta di piccole dimensioni e aprire lo sportello inferiore dell'accessorio.



1. Ribaltare il vassoio per la carta di piccole dimensioni
2. Aprire lo sportello inferiore
6. Rimuovere eventuale carta che si trovi all'interno dell'accessorio.
7. Chiudere l'accessorio, quindi fissare la levetta posteriore in posizione di chiusura.
8. Ricollegare l'accessorio alla stampante.



Il formato carta cambia quando si seleziona l'opzione di stampa in fronte/retro

Il formato carta non è supportato dall'[accessorio di stampa automatica in fronte/retro](#).

Il margine di rilegatura si trova in posizione errata

È possibile che sia stato scelto un orientamento errato.

1. Aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
2. Selezionare il pannello **Stampa in fronte/retro**.
3. Verificare che sia stata selezionata la rilegatura corretta:
 - Per la rilegatura lungo il lato è selezionato il pulsante **Libro**.
 - Per la rilegatura lungo il margine superiore è selezionato il pulsante **Calendario**.

Viene stampato solo un lato della pagina quando è attivata l'opzione di stampa in fronte/retro

Verificare quanto segue:

- Le [opzioni di stampa corrette](#) sono impostate sia nel software della stampante sia nell'applicazione utilizzata.
- La carta fotografica non è arricciata, se si sta stampando su carta fotografica per stampa in fronte/retro. La carta fotografica non deve essere ondulata perché sia possibile stampare. Per ulteriori informazioni, vedere [Conservazione e gestione della carta fotografica](#).
- Nella finestra di dialogo **Formato di stampa** è selezionato un formato di carta supportato dall'accessorio per la stampa automatica in fronte/retro.
- Nella finestra di dialogo **Tipo di carta/Qualità** è selezionato un tipo di carta supportato dall'accessorio per la stampa automatica in fronte/retro.

Per un elenco dei tipi e dei formati dei supporti che è possibile utilizzare, consultare la documentazione fornita con l'accessorio per la stampa automatica in fronte/retro.

13.3.6 Specifiche dell'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni

Dimensioni una volta collegato alla stampante

Altezza 219,3 mm x larghezza 320,5 mm x profondità 142,1 mm

Specifiche per la stampa in fronte/retro

Per le specifiche per la stampa in fronte/retro, compreso disallineamento, grammatura dei supporti e formati dei supporti per la carta inserita nella stampante mediante il vassoio di alimentazione, consultare la sezione [Specifiche dell'accessorio di stampa automatica in fronte/retro](#).

Specifiche del vassoio per la carta di piccole dimensioni

Spessore dei supporti: 7-12 millesimi di pollice

Formati dei supporti:

- Gamma dei supporti:
 - Larghezza: da 89 a 105 mm (da 3,5 a 4,13 in)
 - Lunghezza: da 117 a 305 mm (da 4,6 a 12 in)
- Biglietti d'auguri/cartoline:
 - 10x15 cm, 10x15 cm con linguetta
 - 4x6 in, 4x6 in con linguetta
 - A6, 105x148 mm
 - Scheda 4x6 in
 - Formato L, 89x127 mm
- Carta fotografica:
 - 10x15 cm, 10x15 cm con linguetta
 - 4x6 in, 4x6 in con linguetta
 - A6, 105x148 mm
 - Formato L, 89x127 mm, L, 89x127 mm con linguetta
 - Panoramica 4x10 in, 4x11 in, 4x12 in
- Buste:
 - Busta n. 10, 4,12x9,5 in
 - Busta giapponese n. 4, 90x205 mm
- Hagaki:
 - Hagaki 100x148 mm

Capacità del vassoio:

- Carta fotografica:
 - 4x6, formato L: fino a 80 fogli
 - Panoramica: fino a 5 fogli
- Hagaki:
 - Foto: fino a 80.
- Biglietti d'auguri/cartoline:
 - 4x6: fino a 100
 - A6: fino a 100
- Buste:
 - N. 10: fino a 10
 - Busta giapponese n. 4: fino a 10

14 Specifiche

- Specifiche della stampante
- Dichiarazione di compatibilità ambientale
- Recupero delle cartucce

14.1 Specifiche della stampante

Per le specifiche complete della stampante, comprese le informazioni riportate di seguito, consultare la guida di riferimento fornita con la stampante:

- Tipi, formati e grammature della carta e di altri supporti di stampa che è possibile utilizzare con la stampante
- Velocità e risoluzioni di stampa
- Requisiti di alimentazione

14.2 Dichiarazione di compatibilità ambientale

La Hewlett-Packard migliora continuamente la progettazione delle stampanti Deskjet per ridurre al minimo l'impatto negativo sull'ambiente di lavoro e sulle comunità in cui le stampanti vengono fabbricate, consegnate e utilizzate.

Riduzione ed eliminazione

Uso della carta. La funzione di [stampa in fronte/retro](#) della stampante comporta una riduzione del consumo di carta e del conseguente sfruttamento di risorse naturali. Inoltre il [pulsante di annullamento della stampa](#) consente all'utente di risparmiare carta in quanto consente di annullare un processo di stampa secondo le esigenze. Infine questa apparecchiatura è adatta per l'uso di carta riciclata (in conformità alla specifica EN 12281:2002).

Carta riciclata. Tutta la documentazione cartacea per questa stampante è stampata su carta riciclata.

Ozono. I processi di fabbricazione della Hewlett-Packard non prevedono più l'impiego di sostanze chimiche che distruggono l'ozono, quali i CFC.

Riciclaggio

Questa stampante è stata progettata in modo da facilitare il riciclaggio del prodotto. Il numero di materiali è stato mantenuto al minimo, pur garantendo un funzionamento accurato e un'affidabilità assoluta. Materiali di tipo diverso sono stati progettati in modo da facilitarne la separazione. I dispositivi di bloccaggio e gli altri connettori sono facilmente individuabili, accessibili e rimovibili usando utensili comuni. I componenti più importanti sono stati progettati in modo da essere rapidamente accessibili per ottimizzarne il disassemblaggio e la riparazione.

Imballaggio della stampante. I materiali per l'imballaggio della stampante sono stati selezionati in modo da fornire la massima protezione al minor costo possibile, cercando al contempo di ridurre al minimo l'impatto ambientale e facilitarne il riciclaggio. La solida struttura della stampante HP Deskjet contribuisce a ridurre al minimo sia la quantità di materiali d'imballaggio, sia la frequenza dei danni.

Parti in plastica. Tutti i pezzi principali in plastica sono contrassegnati secondo le norme internazionali. Tutti i componenti in plastica del rivestimento esterno e del telaio sono tecnicamente riciclabili e utilizzano un unico polimero.

Durata del prodotto. Per garantire una buona durata della stampante Deskjet, la HP offre quanto segue:

- **Garanzia estesa.** Per i dettagli, consultare la guida di riferimento fornita con la stampante.
- **Restituzione del prodotto.** Per istruzioni su come restituire questo prodotto alla HP al termine del ciclo di vita utile, visitare il sito Web all'indirizzo www.hp.com/recycle. Per la restituzione delle cartucce vuote, consultare la pagina [Recupero delle cartucce](#).

Nota: la garanzia estesa e le opzioni per la restituzione del prodotto non sono disponibili in tutti i paesi o aree geografiche.

Consumo di energia

Consumo energetico con la stampante spenta. Anche quando è spenta, la stampante consuma una minima quantità di energia. Per evitare tale consumo energetico, spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.

14.3 Recupero delle cartucce

I clienti interessati al riciclaggio delle cartucce HP originali hanno la possibilità di partecipare al programma Planet Partner di HP per le cartucce a getto d'inchiostro. Questo programma HP è disponibile con una copertura di paesi/regioni superiore rispetto a quella di ogni altra casa produttrice di cartucce a getto d'inchiostro nel mondo. Il programma viene offerto come servizio gratuito a tutti i clienti HP per i prodotti al termine del ciclo di vita, nell'assoluto rispetto dell'ambiente.

Per partecipare, seguire le istruzioni fornite nel sito Web di HP a questo indirizzo: www.hp.com/recycle. Questo servizio non è disponibile in tutti i paesi o aree geografiche. I clienti potrebbero dover fornire il proprio nome, numero di telefono e indirizzo.

Poiché i processi di riciclaggio eseguiti da HP sono particolarmente soggetti alla contaminazione dei materiali, non è possibile accettare e riciclare le cartucce di altri produttori. Poiché i prodotti finali ottenuti dal processo di riciclaggio vengono utilizzati per la fabbricazione di nuovi prodotti, HP deve garantire la coerenza della composizione del materiale. A tale scopo, vengono riciclate esclusivamente cartucce HP originali. Questo programma non è applicabile per le cartucce ricaricate.

Le cartucce restituite vengono separate ai fini della depurazione e della trasformazione in materiali grezzi da utilizzare in altri settori per la fabbricazione di prodotti nuovi. I componenti delle automobili, le piastre utilizzate nei processi di fabbricazione dei microchip, i fili di rame, le lastre d'acciaio e i materiali preziosi utilizzati in elettronica sono esempi di prodotti fabbricati utilizzando i materiali ricavati dal riciclaggio delle cartucce HP. A seconda del modello, la HP è in grado di riciclare fino al 65% della cartuccia. Le parti che non possono essere riciclate, ad esempio l'inchiostro, il polistirolo e i materiali compositi, vengono smaltite nel totale rispetto dell'ambiente.

15 Materiali di consumo

- [Carta](#)
- [Cavi USB](#)
- [Accessori](#)
- [Cartucce](#)

Nota: la disponibilità dei materiali di consumo e degli accessori varia a seconda dei paesi o delle aree geografiche.

15.1 Carta

Per ordinare supporti quali carta HP alta qualità, pellicola per lucidi HP per stampanti a getto d'inchiostro alta qualità, supporti di stampa HP per il trasferimento a caldo o biglietti d'auguri HP, andare al sito www.hp.com.

Scegliere il paese o l'area geografica, quindi selezionare **Compra o Acquisti**.

15.2 Cavi USB

Nota: la disponibilità degli articoli varia a seconda dei paesi o delle aree geografiche.

C6518A Cavo USB HP A-B 2 M

15.3 Accessori

Se un accessorio non viene fornito con il prodotto, è possibile acquistarlo separatamente da un rivenditore HP autorizzato.

Nota: la disponibilità degli accessori varia a seconda dei paesi o delle aree geografiche.

Accessorio di stampa automatica in fronte/retro

Q5712A Accessorio di stampa automatica in fronte/retro

Accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni

Q3032A Accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni

Vassoio da 250 fogli per carta comune

Q3447A Vassoio da 250 fogli per carta comune

Indice

A

accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni
buste
foto di piccole dimensioni
inceppamento della carta
installazione
numero di catalogo
problemi di stampa
stampa da una fotocamera digitale
accessorio di stampa automatica in fronte/retro
accessorio di stampa automatica in fronte/retro
 inceppamento della carta
 installazione
 numero di catalogo
AdobeRGB
alimentatore per foto/buste
allineamento delle cartucce
avvisi

C

calibrazione del colore
cartucce
 allineare
 cartuccia del nero
 cartuccia fotografica
 cartuccia in tricromia
 cartuccia per stampe fotografiche in grigio
 conservazione
 installazione
 manutenzione
 pulizia automatica
 pulizia manuale
 recupero

riciclaggio
sostituzione
cartuccia fotografica
cartuccia per stampe fotografiche in grigio
connettività
 Ethernet
consumo di energia
convenzioni
copie fascicolate
corpo della stampante

D

definizione dettagli
dichiarazione di compatibilità ambientale

E

Ethernet
 cavo Ethernet
 collegamento della stampante a una rete
 di base
 esempi di reti
 glossario delle connessioni di rete
 hardware
 installazione del software della stampante
 Pagina di rapporto di HP
 server Web incorporato (EWS)
 spie
 stampa in una rete Ethernet
 valori predefiniti

F

flash digitale
foto senza bordi
foto senza bordi
 foto di grandi dimensioni senza bordi
 foto di piccole dimensioni senza bordi
 foto panoramiche senza bordi
foto, stampa

foto di grandi dimensioni con bordo bianco
foto di grandi dimensioni senza bordi
foto di piccole dimensioni con bordo bianco
foto di piccole dimensioni senza bordi
foto panoramiche con bordo bianco
foto panoramiche senza bordi
foto
bianco e nero
conservazione della carta fotografica
max dpi
opzioni colore
ottimizzazione
problemi di stampa
senza bordi
stampa a 4800 x 1200 dpi ottimizzati
fotografie digitali
fotografie
digitale
funzionalità della stampante
modalità Backup dell'inchiostro
sensore automatico del tipo di carta

G

glossario delle connessioni di rete

I

immagine speculare
impostazioni di stampa
impostazioni
inceppamento della carta
inchiostro, rimozione di inchiostro da pelle e indumenti
installazione delle cartucce

L

la busta stampata è storta

M

manutenzione

- strumenti della stampante
- materiali di consumo
- max dpi
- messaggi di errore
- miglioramento contrasto
- modalità Backup dell'inchiostro

O

- opzioni colore
- ordine delle pagine
- orientamento

P

- Pagina di rapporto di HP
- pannello Layout
- PictBridge
 - spie lampeggianti
 - le fotografie non vengono stampate
 - stampa dall'accessorio di stampa automatica in fronte/retro con vassoio per la carta di piccole dimensioni.
 - stampa
- pulsante Allinea
- pulsante Pagina rapporto
- pulsanti
 - Annulla
 - pulsanti
 - accensione
 - annullamento della stampa
 - Pagina di rapporto
 - Riprendi

Q

- qualità di stampa

R

- riciclaggio
- cartucce
- ridimensionamento dei documenti

rimozione dell'inchiostro da pelle e indumenti

risoluzione dei problemi

fotografie non stampate correttamente

inceppamento della carta

la stampa viene eseguita su più fogli contemporaneamente

la stampante espelle la carta

la stampante non stampa

mancata alimentazione della carta nella stampante

messaggi di errore

parti del documento mancano

parti del documento sono stampate in una posizione non corretta

stampa di pagine vuote

stampa lenta dei documenti

stampa non riflette le nuove impostazioni

stampa sbiadita

striature e righe non stampate

testo e immagini disallineati

rotazione di 180 gradi

S

scala

sensore automatico del tipo di carta

server Web incorporato (EWS)

SmartFocus

spia di rete

spie

Riprendi

spie di stato delle cartucce

spie

accensione

lampeggiano

spia di rete

spie di stato delle cartucce

spie Ethernet

stampa senza bordi

problemi

stampa

fotografie digitali

alimentazione carta, selezione
più pagine su un unico foglio
selezione di un tipo di carta
stampante
lenta
non riflette le nuove impostazioni
strumenti della stampante

T

termini
titolarità dei marchi

U

uniformità
USB
numero di catalogo del cavo

V

valori CMYK, impostazione
vassoi della carta
vassoio di alimentazione
vassoio di uscita
vassoio opzionale da 250 fogli per carta comune
caricamento
installazione
numero di catalogo
specifiche
uso